

ХАРАКТЕРИСТИКА ВПРАВ ПЕРШОГО ТА ДРУГОГО ЕТАПІВ ФОРМУВАННЯ ПИСЕМНОЇ МОВЛЕННЄВОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ З ВИКОРИСТАННЯМ ІНТЕРАКТИВНИХ ТЕХНОЛОГІЙ НА СТАРШОМУ ЕТАПІ

Старший етап спеціалізованої школи виступає завершальним етапом щодо створення бази для активного оволодіння навчальним іншомовним матеріалом [4, с. 18]. Для того, щоб створити комплекс інтерактивних вправ, які забезпечуватимуть як організацію процесу засвоєння нових знань, умінь та навичок, так і організацію процесу навчання, необхідно чітко визначитися з основними вимогами до вправ для розвитку навичок іншомовного писемного мовлення.

Вправа – це багаторазове, організоване з певною метою, виконання окремих операцій, дій або діяльності. Зазвичай метою виконання вправ є оволодіння певними операціями, діями чи діяльністю або їх вдосконалення [2, с. 22-24]. Кожна вправа незалежно від її характеру має трьох-або чотирьохкомпонентну структуру:

1. Завдання. Ця фаза повинна містити мотив до виконання певної комунікативної діяльності та вимоги до неї.
2. Зразок виконання є необов'язковою і використовується лише при потребі.
3. Виконання завдання – власне вправа.
4. Контроль (контроль з боку вчителя, взаємоконтроль учнів або самоконтроль) може співпадати у часі з виконанням або слідувати за ним [1, с. 60].

З урахуванням умінь, необхідних для формування інтерактивної компетенції учнів старшого етапу спеціалізованої школи, а також етапів їх формування нами розроблений комплекс вправ для 11 класу з теми «Сімейні стосунки».

Кожен етап у підсистемі вправ відповідає за розвиток певних груп умінь писемного мовлення: Група А – уміння викладення думки при написанні особистого електронного листа на рівні речення; уміння поєднувати структурні елементи даного виду писемного мовлення. Група Б – уміння писати абзаци при написанні електронного листа, цілісні за структурою та змістом;

Група В – уміння писати текст, цілісний за змістом та структурою, який слугує текстом особистого електронного листа;

Група Г – вміння всебічно розкривати тему й обирати послідовність викладу думок; уміння самостійно продукувати власні письмові тексти.

Відмітимо, що вправи мають комунікативний характер та виконуються з використанням інтерактивних технологій. Розглянемо вправи кожного етапу окремо.

На першому, підготовчому етапі, ми використовуємо комунікативні вправи, спрямовані на підготовку до написання електронного листа та на його смислову та мовну антиципацію [3, с. 17-18]. На даному етапі ми також використовуємо рецептивні вправи, спрямовані на розпізнавання, ідентифікацію та диференціацію складових частин електронного повідомлення на основі використання вербальних та зображувальних опор та ознайомлення зі структурою листа у цілому. Наведемо приклад.

Підготовчий етап. Група А

Вправа 1

Вправа, спрямована на формування інформаційних, соціальних та конструктивних вмінь в опорі на життєвий досвід учнів.

Інтерактивна технологія: виконання завдання в парах з метою розвитку вміння поважати альтернативну думку та з метою швидкого знаходження підходящого рішення.

Завдання: As you know, before writing the body of your e-mail, you have to state the subject of what you are going to write. In pairs make a list of 5-8 subjects you typically use for your e-mails. Compare your ideas to the answers of your classmates.

Хід виконання: Вчитель нагадує учням про структуру електронного листа, звертаючи увагу на написання теми (subject). Учні пропонуються розподілитися на пари та придумати 5-8 тем для електронних листів. Оскільки поточна тема – це тема «Сімейні стосунки», то їм рекомендується вигадувати відповідні теми. На даний вид діяльності учням дається 4-5 хв. Кожна пара зачитує свої теми, а інші звіряються, на випадок, якщо ідеї різних пар збігаються. Учні самі обирають 5 найвдаліших тем для написання електронного листа та записують їх на дошці,

Спосіб контролю: взаємоконтроль.

Тренувальний (другий) етап. Група Б

Вправа 1

Вправа, спрямована на формування вміння будувати цілісні абзаци тексту електронного листа за поданою темою; вміння формулювати власну думку і правильно її виражати опорою на власний досвід учнів.

Інтерактивна технологія: порівняння відповідей у парах з метою розвитку вміння слухати іншу людину, вміння моделювати соціальні ситуації та збагачувати власний досвід.

Завдання: Would you like to write an e-mail to your cousin or friend? Then study the following plan and compose a short one. You needn't write the address, subject and signature, but just the things you want to say to your relatives.

- 1) Greet your relative
- 2) Tell them about the latest events in your own family
- 3) Express your emotions

Write not more than 5 sentences and when you are finished, compare your texts to your partner's.

Хід виконання: Вчитель пропонує учням написати листа кому-небудь з родичів чи друзів про те, що відбувається у їх сім'ї . Учні обирають адресата повідомлення і в парах придумують, а потім записують тексти. Потім представник кожної пари зачитує текст листа, а інші учні слухають і перевіряють, чи

не пропущений якийсь із пунктів плану. Коли всі повідомлення зачитані, учні обирають найкраще.

Спосіб контролю: взаємоконтроль.

Група В

Вправа 1

Вправа, спрямована на формування уміння будувати цілісний текст з опорою на зображувальну наочність; уміння комбінувати власні думки.

Інтерактивна технологія: порівняння створених писемних повідомлень з метою розвитку вміння розпізнавати та аналізувати інформацію та розвитку уміння спілкуватися один з одним.

Завдання: Pair up and look attentively at the things in the pictures. Use them for an e-mail describing your family relations.



Хід виконання: Учитель може запропонувати учням розділитися на пари і написати листа, склавши його за допомогою запропонованих малюнків. На це їм дається 5-10 хв. Потім учні обмінюються роботами і перевіряють їх. Учні вибірково зачитують поздоровлення, а ті, хто не встигає, здають роботи на перевірку вчителю.

Спосіб контролю: взаємоконтроль.

Література:

1. Корейба І. В. Формування в учнів соціокультурної компетенції на матеріалі англійських текстів // Іноземні мови. – 2006. – № 1. – С. 60–63.
2. Ніколаєва С. Ю., Бігіч О.Б. Методика навчання іноземних мов у середніх навчальних закладах. – К.: Ленвіт, 2002. – 328 с.
3. Павлова Л. Взаємодіюче навчання. (Рекомендації викладачам, методистам, щодо використання інтерактивних форм навчання) / Л. Павлова // Управління школою. – 2003. – № 32. – С. 14 – 21.

4. Симоненко Н. Інтерактивні методи в гуманітарній освіті / Н. Симоненко // Управління школою.– 2005. – № 34.– С.18 –21.