

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ
РОБОТИ З ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ:**

**ЛОГІСТИКА
ОПЕРАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДАЖІВ
ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА**



Житомир
Вид-во ЖДУ ім. І. Франка
2022

*Рекомендовано до друку Вченою Радою Житомирського державного університету
імені Івана Франка (протокол №4 від 25.03.2022 р.)*

Рецензенти:

Саух І.В. – доктор економічних наук, професор кафедри економіки, менеджменту, маркетингу та готельно-ресторанної справи Житомирського державного університету імені Івана Франка

Якобчук В.П. – кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри економічної теорії, інтелектуальної власності та публічного управління Поліського національного університету

Момонт Т.В. – кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки та підприємництва Житомирської філії Київського інституту бізнесу і технологій

Методичні рекомендації до написання курсової роботи з освітніх компонент: Логістика, Операційний менеджмент, Менеджмент продажів, Економіка і фінанси підприємства / **Укладачі:** К.М. Кащук, І.В. Мосійчук, С. І. Павлова, Л.Д. Павловська – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2022. – 28 с.

ЗМІСТ

1. Загальні методичні вказівки щодо виконання курсової роботи	4
2. Організація та порядок виконання курсових робіт	7
3. Загальні вимоги до структури та оформлення курсової роботи	7
4. Перевірка та захист курсової роботи	10
Додаток 1. Приклад оформлення титульної сторінки	13
Додаток 2. Приклад оформлення змісту	14
Додаток 3. Перелік умовних скорочень	15
Додаток 4. Приклад оформлення бібліографічного опису у списку літературних джерел	16
Додаток 5. Відгук	17
Додаток 6. Акт перевірки на унікальність тексту курсової роботи	18
Додаток 7. Орієнтовна тематика курсових робіт з освітніх компонент:	19
<i>ОК «Логістика»</i>	19
<i>ОК «Операційний менеджмент»</i>	20
<i>ОК «Менеджмент продажів»</i>	21
<i>ОК «Економіка і фінанси підприємств»</i>	23
Додаток 8. Список рекомендованих літературних джерел.....	24
<i>ОК «Логістика»</i>	25
<i>ОК «Операційний менеджмент»</i>	26
<i>ОК «Менеджмент продажів»</i>	27
<i>ОК «Економіка і фінанси підприємств»</i>	28

1. ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ЩОДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота – це індивідуальне завдання, яке є творчим та/ або репродуктивним рішенням конкретних завдань щодо об'єктів діяльності майбутнього фахівця (педагогічних, економічних, соціальних, лінгвістичних, математичних, природничих проблем тощо), виконане здобувачем вищої освіти самостійно з елементами дослідження під керівництвом викладача згідно із завданням, на основі набутих з даної та суміжних освітніх компонент компетентностей. Виконується курсова робота протягом семестру відповідно до освітньої програми та навчального плану підготовки фахівців.

Написання курсової роботи сприяє розширенню та поглибленню теоретичних знань, розвитку навичок їх практичного використання, формування вмінь самостійного розв'язання конкретних професійних завдань. Допомогає здобувачу вищої освіти узагальнити і закріпити компетентності, визначені освітньою програмою, з певної навчальної дисципліни, навчитися здійснювати пошук та аналіз навчальної та наукової літератури, робити обґрунтовані висновки, презентувати результати своєї дослідницької роботи тощо.

Курсова робота виконується, як правило, державною мовою. В ній стисло, логічно, точно, послідовно і аргументовано викладається зміст і отримані результати досліджень. Текст курсової роботи обов'язково повинен містити посилання на праці авторів і джерела, з яких запозичено матеріали або окремі результати. За достовірність відомостей, фактичного матеріалу, висновків безпосередню відповідальність несе здобувач вищої освіти – автор курсової роботи.

Структура та етапи роботи студентів над курсовим дослідженням

Зміст, структура і характер роботи студентів над курсовою роботою визначається:

- проблематикою науково-дослідної й науково-методичної діяльності кафедри;
- тематикою досліджень, яку здійснює кафедра та викладачі кафедри у творчій співпраці із загальноосвітніми закладами освіти;
- умовами дослідницької роботи студентів, наявністю бази дослідження, можливостей доступу до потрібної наукової інформації, наявністю комп'ютерної техніки, кваліфікованим науковим керівництвом.

Структура дослідження повинна вміщувати такі основні компоненти: обґрунтування актуальності й доцільності дослідження конкретної теми; визначення об'єкта, предмета, мети, гіпотези, завдань дослідження; зазначення теоретичних основ дослідження; виділення новизни, теоретичного і практичного значення проведеного дослідження. Між указаними компонентами має простежуватися тісний логічний зв'язок.

Наукове дослідження має бути логічним, послідовним, спрямованим на розв'язання окремих теоретичних завдань, що виокремлюються в системі загальних наукових проблем. Воно включає вивчення теоретичних та практичних аспектів теми, обґрунтування наукових засобів для вирішення поставлених завдань; експериментальну перевірку гіпотез і умов розв'язання окремих завдань; розробку практичних рекомендацій для впровадження результатів дослідження в практику.

Виокремлюють кілька **етапів** науково-дослідницької діяльності студентів:

- вибір *теми дослідження* (обґрунтування, визначення її актуальності та новизни), що повинна бути пов'язана з основними напрямками розвитку галузі, наукової діяльності кафедри, науковими дослідженнями, які проводять у закладі вищої освіти, повинна відповідати профілю навчання та можливостям її розроблення безпосередньо в навчальному закладі;
- поставка *мети дослідження*, розробка *завдань*, які потрібно розв'язувати в процесі роботи;
- самостійний добір *наукових джерел* (книг, підручників, статей), офіційних документів з теми відповідно до питань, які розглядаються в науковій роботі;
- складання *плану* науково-дослідницької роботи у межах поставлених завдань;

- формулювання *гіпотези* (наукового передбачення, припущення, запропонованого для пояснення будь-яких явищ, процесів, причин, які зумовили певний наслідок);
- визначення *методів дослідження*;
- *систематизація* накопиченого матеріалу відповідно до плану роботи, проведення аналізу наукових праць, практичного досвіду, узагальнення тощо;
- *статистичне оброблення* зібраних при експериментальному дослідженні матеріалів (визначення даних, які характеризують досліджуваний комплекс загалом);
- *літературне оформлення результатів дослідження* (систематизація, узагальнення та літературне оформлення, формулювання висновків до роботи).

Методи наукового дослідження

У наукових роботах студентів найбільш широко використовуються методи вивчення літератури, спостереження, бесіди, інтерв'ю, вивчення практичних ситуацій, анкетування, тестування.

Дослідження проблеми, як правило, розпочинається з використання *методу вивчення наукової літератури*. Порівняльно-історичний аналіз джерел дозволяє більш різнобічно і глибоко проаналізувати політичне явище, спроектувати конкретні заходи з удосконалення навчально-виховного процесу.

Робота з науковою літературою передбачає використання таких *загальнонаукових методів*:

- складання *бібліографії* (перелік джерел, підібраних для роботи над досліджуваною проблемою);
- *анотування* (відображення в короткому записі загального змісту книги чи статті);
- *реферування* (стилий виклад основного змісту однієї чи декількох робіт, близьких за темою);
- *конспектування* (ведення більш детальних записів, у основі яких лежать головні ідеї й положення роботи).

Вибір методу роботи з літературним джерелом залежить від мети роботи (деякі книги чи статті уважно вивчаються, інші просто прочитуються, треті – лише побіжно переглядаються). Бібліографічні пошуки можна проводити одночасно з читанням запропонованої літератури.

Потрібну літературу можна замовити в інформаційному підрозділі бібліотеки, самостійно шукати у каталогах бібліотек, наукових виданнях. Також слід з'ясувати, у яких періодичних виданнях може бути вміщена потрібна для виконання дослідження інформація, й опрацювати ці джерела. Доцільно проглянути покажчики надрукованих упродовж року статей, які подаються в кінці останнього номера журналу за кожний рік видання.

Значна частина інформації також може бути знайдена в інтернет-просторі та використана при написанні роботи.

Наукова інформація у процесі роботи систематизується за розділами. Під час вивчення наукового джерела слід зробити його повний бібліографічний опис, відмітити суттєві моменти чи зробити зауваги.

Метод спостереження характеризується безпосереднім сприйняттям досліджуваних явищ чи процесів у їх цілісності й динаміці. Наукове спостереження повинно проводитися за чітко складеним планом, у якому визначені об'єкти, завдання, час спостереження, тривалість та передбачуваний результат. Визначений метод доцільно використовувати в природних умовах життя і діяльності учнів. Результати спостережень дають досліднику основу для коректування виховних впливів, проектування подальшого вивчення суб'єктів впливу відповідно до завдань роботи; дозволяють отримати конкретні дані для подальшого їх осмислення і зіставлення із іншими даними.

Опитувальні методи (діагностична бесіда, інтерв'ю, анкета) отримали широке розповсюдження у дослідженні політичних процесів внаслідок своєї оперативності, практичності, надійності, ефективності, можливості охоплення великої кількості об'єктів

вивчення, отримання величезного матеріалу, який допомагає встановити суттєві тенденції розвитку досліджуваних явищ. Методи опитування дозволяють вивчати факти, події, явища, причини, погляди, оцінки, знання, мотиви.

Діагностична бесіда застосовується як самостійний або додатковий метод дослідження з метою отримання необхідної інформації чи роз'яснення того, що не було зрозумілим при спостереженні. Це складний у використанні метод, який вимагає старанної підготовки. Для успішного застосування треба визначити мету, розробити і продумати програму; виділити об'єкт і предмет розмови; окреслити коло питань, які дозволять виявити сутність явища, що вивчається, назначити місце і час проведення. Ефективність бесіди залежить від уміння створити у спілкуванні сприятливу атмосферу, спостерігати за поведінкою співрозмовника, його мімікою, емоційними реакціями.

Інтерв'ю є різновидом бесіди. Якщо бесіда має характер взаємного обміну інформацією, то в інтерв'ю дослідник, маючи власну точку зору з цього питання, запитує досліджуваного, щоб не впливати на його думку. *Нестандартизоване інтерв'ю* передбачає попередню підготовку запитань дослідником, формулювання і послідовність яких можуть змінитися. У цьому інтерв'ю використовуються відкриті запитання, характер відповідей на які заздалегідь не передбачений. *Стандартизоване інтерв'ю* складається із закритих запитань, що пропонуються у визначеній послідовності й передбачають вибір одного чи декількох варіантів відповідей тільки у запропонованих формулюваннях. У *напівстандартизованому інтерв'ю* ставлять напівзакриті запитання, що пропонують респонденту вибрати один чи декілька варіантів відповідей із ряду запропонованих, і, в той же час, йому надається можливість висловити власну думку.

Метод анкетування доцільно використовувати для отримання інформації про типовість тих чи інших політичних подій. Результативність анкетування залежить від змісту і структури запропонованих запитань. Тому вони повинні бути зрозумілими, передбачати коротку й однозначну відповідь, виключати підказку в формулюванні запитання, запобігати двоякому розумінню їх змісту, викликати у респондентів інтерес і бажання відповісти.

Експериментальна частина у кожній дослідницькій роботі має свою специфіку, з огляду на характер, обсяг і методику її виконання. У дослідницькій роботі також можуть застосовуватися різноманітні психологічні, статистичні, математичні та інші методи дослідження.

Характерною рисою *методу експерименту* є заплановані втручання дослідника в явище, яке вивчається, можливість багаторазового його відтворення у різноманітних умовах. Цей метод дозволяє розкласти досліджувані ситуації на їх складові, змінюючи та варіюючи умови, в яких ці елементи функціонують. Експериментатор має можливість прослідкувати розвиток окремих сторін і зв'язків, більш чи менш точно фіксувати отримані результати. Таким чином, експеримент, з одного боку, виступає як джерело отримання фактів, а з іншого – як елемент соціально-політичного перетворення, тобто такої організації життя і діяльності досліджуваних, яка підпорядкована як науково-пізнавальним, так і практичним цілям.

Важливим і відповідальним етапом в експерименті є *аналіз і наукова інтерпретація* зібраних даних. Висновки дослідження повинні бути об'єктивними і відповідати зібраному матеріалу. Необхідно пам'ятати, що не можна робити широких узагальнюючих висновків на основі обмеженого матеріалу дослідження. Для цього необхідний масовий експеримент.

Ефективність проведення експерименту залежить від глибини теоретичного аналізу досліджуваного явища, чіткості формулювання його завдань, попереднього визначення ознак, за якими буде вивчатися явище, наявності критеріїв його оцінки, тривалості експерименту тощо.

Математичні методи дослідження дозволяють визначити, наряду з якісними, також кількісні зміни характеристик досліджуваного предмета. В експериментальних роботах використовуються такі найпростіші способи математичної статистики: визначення середньої арифметичної, середнього квадратичного відхилення коефіцієнту варіації, помилки

середньої арифметичної, достовірності різниці між двома середніми величинами, кореляції та інші.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ

Для керівництва курсовими роботами призначаються науково-педагогічні працівники кафедри, які консультують здобувачів вищої освіти, перевіряють стан виконання роботи, допомагають у підготовці до захисту.

Тематика курсових робіт повинна відповідати актуальним проблемам навчальної дисципліни і бути пов'язаною з вирішенням практичних професійних завдань. Вона затверджується на засіданні кафедри до початку навчального року. Тематика курсових робіт повинна щорічно корегуватись, з урахуванням набутого на кафедрах досвіду, побажань керівників курсових робіт, здобувачів вищої освіти та роботодавців. Вона повинна бути актуальною, відповідати вимогам державного стандарту та перспективам розвитку нормативно-правової бази.

Мета, завдання та порядок виконання курсових робіт, зміст й обсяг їх окремих частин, характер вихідних даних, а також інші вимоги наводяться у методичних рекомендаціях до курсових робіт, що розробляються кафедрами, за якими закріплені курсові роботи.

Здобувачу вищої освіти надається право вибору теми курсової роботи з переліку, затвердженого до початку навчального року на засіданні кафедри, або можливість запропонувати свою тему з обґрунтуванням необхідності її розробки і за узгодженням з керівником.

Контроль за написанням курсової роботи здійснює науковий керівник.

Основними етапами виконання курсової роботи є:

- вибір теми курсової роботи;
- складання плану виконання курсової роботи;
- підбір (пошук) і аналіз інформаційних джерел та літератури за темою дослідження;
- формування змісту роботи за планом, написання основних розділів курсової роботи, оформлення висновків;
- подання роботи науковому керівникові;
- перевірка курсової роботи на унікальність тексту;
- підготовка презентації до захисту;
- захист курсової роботи.

Протягом місяця від дати отримання теми курсової роботи здобувач вищої освіти повинен подати науковому керівнику розгорнутий план курсової роботи, а також огляд опрацьованої літератури.

Написання основних розділів курсової роботи здійснюється здобувачем вищої освіти шляхом побудови власної траєкторії навчання (наукового дослідження) з можливістю поєднання формальної, неформальної та інформальної освіти.

Результатом завершення написання курсової роботи здобувача вищої освіти є попереднє оцінювання керівником та її захист.

3. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота є самостійним науково-емпіричним дослідженням, що систематизує та поглиблює знання й уміння студента з окремих фахових дисциплін, виявляє їх наукові інтереси та здібності.

Під час виконання курсової роботи студенти здійснюють пошук шляхів вирішення проблеми, використовуючи методи творчої переробки, узагальнення, систематизації набутих знань з освітньої компоненти і суміжних дисциплін, а також вивчення передового досвіду.

Тому курсове дослідження передбачає глибше, порівняно з рефератом, вивчення конкретної наукової проблеми. Виходячи з цього, *метою* виконання курсової роботи є:

- поглиблення знань з актуальних проблем конкретної галузі науки;
- подальший розвиток умінь самостійного критичного опрацювання наукових джерел;
- формування дослідницьких умінь;
- стимулювання до самостійного наукового пошуку;
- розвиток умінь аналізувати передовий досвід та узагальнювати власні спостереження;
- формування вмінь практичної реалізації результатів дослідження визначеної проблеми в самостійно виконаних розробках.

Курсова робота повинна мати високий теоретичний рівень, бути написана на основі ретельного аналізу сучасних літературних джерел, а також робіт із суміжних освітніх компонент та зібраного студентом-дослідником фактичного матеріалу. Напрямок пошукової діяльності за умови виконання курсової роботи може бути різним та мати *реферативний* або *дослідницький* характер.

Курсова робота повинна бути самостійним, завершеним, логічно структурованим дослідженням та *містити*:

- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень, символів і скорочень (за необхідності);
- вступ;
- основну частину (розділи, підрозділи);
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (в разі потреби);
- акт перевірки на унікальність тексту.

Титульний аркуш (Додаток 1) є першою сторінкою курсової роботи (цей аркуш не нумерується, але враховується в загальну нумерацію) і основним джерелом бібліографічної інформації, необхідної для оброблення та пошуку документа. Він містить відомості, які подаються у такій послідовності:

- назва міністерства, назва Університету, повна назва кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти;
- повна назва документа із зазначенням теми та назви курсової роботи відповідно до навчального плану;
- реєстраційний номер та дата здачі;
- курс, номер групи, спеціальність, предметна спеціальність, спеціалізація, освітня програма, прізвище, повне ім'я та по батькові здобувача вищої освіти у родовому відмінку;
- вчене звання, науковий ступінь, прізвище, повне ім'я та по батькові наукового керівника;
- оцінка за 100-бальною, університетською шкалою та шкалою ЄКТС;
- члени комісії (підпис, вчене звання, науковий ступінь, власне ім'я, прізвище);
- місто та рік виконання курсової роботи.

Зміст (Додаток 2) роботи (проставляється порядковий номер 2 при загальній нумерації сторінок) містить найменування та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів, пунктів та підпунктів, зокрема переліку позначень, символів і скорочень (якщо вони є), вступу, заголовків розділів, підрозділів та пунктів, висновків до кожного розділу (за наявністю), загального висновку, списку використаних джерел та літератури, додатків тощо.

Перелік умовних позначень, символів і скорочень (Додаток 3) містить прийняті у курсовій роботі малопоширені умовні позначення, символи, одиниці, скорочення і терміни,

які пояснюють у переліку, що вміщують безпосередньо після змісту, перед вступом, починаючи з нової сторінки.

Вступ розкриває сутність і стан наукової проблеми (завдання), її значущість, підстави та вихідні дані для розроблення теми, обґрунтування необхідності проведення дослідження. У вступі, як правило, обґрунтовується:

– **Актуальність теми дослідження** відображає важливість, суттєве значення, відповідність теми дослідження сучасним потребам певної галузі науки та перспективи її розвитку, практичним завданням відповідної сфери діяльності. Вона характеризує співвідношення між тим, що з цієї проблеми вже відомо і що досліджується здобувачем уперше, і свідчить про те, для якої галузі науки чи виробництва мають цінність наукові результати роботи.

– **Мета і завдання дослідження.** Мета дослідження формулюється із зазначенням того явища/ процесу, що вивчається, і спрямовується на всебічне, достовірне вивчення об'єкта, процесу чи явища, їх структури, взаємозв'язків на основі розроблених у науці принципів і методів пізнання. Мета роботи узгоджується із назвою роботи і називає не тільки очікувані результати, а і вказує на те, яким шляхом вони будуть досягнуті. Із загальної мети випливають конкретні завдання роботи, які перераховуються згідно з порядком їх розв'язання у роботі (від більш загальних, основоположних, до більш дрібних і конкретних). Важливо конкретизувати шляхи, методи, засоби вирішення проблем. Як правило, вирішується три-п'ять завдань.

– **Об'єкт дослідження** є процесом або явищем, що породжує проблемну ситуацію й обране для дослідження.

– **Предмет дослідження** – певні аспекти процесу чи явища, які досліджуються у об'єкті.

– **Матеріал дослідження** – наводиться кількість дослідженого матеріалу, походження (країна, історичний період, жанр тощо), метод збирання.

– **Методи дослідження** з одного боку розглядається, як спосіб організації пізнавальної й дослідницької діяльності науковця з метою вивчення явищ і закономірностей певного об'єкта науки; з іншого – як система процедур вивчення об'єкта дослідження та/ або перевірки отриманих результатів.

– **Практичне значення дослідження** містить опис найважливіших наукових та практичних результатів, одержаних в дослідженні, що відображають формулювання розв'язаної проблеми, її значення для науки і практики. Бажано навести практичні сфери застосування результатів.

– **Апробація роботи** – слід особливу увагу звернути на точні назви всіх конференцій, вказати повні назви міст та дати проведення (обов'язкова участь щонайменше в одній конференції для здобувачів вищої освіти, які претендують на високу оцінку).

– **Публікації** (не менше однієї тези для здобувачів вищої освіти, які претендують на високу оцінку): вказується кількість статей і тез. Для статей зазначається категорія фахового видання.

– **Структура і обсяг роботи:** короткий опис роботи із зазначенням кількості сторінок.

Рекомендований обсяг вступу – 2-3 сторінки.

Основна частина складається з теоретичної та практичної складових. Виклад тексту курсової роботи демонструє вміння здобувача вищої освіти стисло, логічно і аргументовано подавати матеріал. Зміст розділів основної частини повинен точно відповідати темі курсової роботи і повністю розкривати її. Рекомендований обсяг основної частини – 18-23 сторінки.

Кожен розділ може завершуватися стислими висновками, які узагальнюють результати викладеного.

Загальні висновки містять теоретичні й практичні підсумки усього дослідження, логічно випливають зі змісту викладеного матеріалу та відповідають поставленим у роботі завданням. Рекомендований обсяг загальних висновків – 1-3 сторінки.

Список використаних джерел та літератури. У списку наводяться джерела, які були опрацьовані при написанні курсової роботи та на які зроблені посилання в ній. Список використаних джерел та літератури повинен містити, як правило, 25-30 позицій. При цьому слід дотримуватися вимог стосовно правил оформлення бібліографічного опису джерел (ДСТУ 8302:2015, наказ МОН № 40 від 12.01.2017 р.) (Додаток 4).

У **додатках** розміщують додаткові ілюстрації, таблиці, матеріали, які через великий обсяг або форму подання не можна ввести до основної частини (схеми, малюнки, зразки планів-конспектів уроків, дидактичного матеріалу, робіт учнів, анкети, тести тощо). Кожен з додатків повинен мати тематичну назву та нумерацію.

Загальний обсяг курсової роботи визначається з кожної навчальної дисципліни окремо (з урахуванням специфіки навчальної дисципліни) і становить, як правило, 25-30 сторінок без урахування додатків та списку використаних джерел та літератури.

Технічне оформлення курсової роботи виконується у відповідності до наступних вимог: кегль 14 Times New Roman звичайний; міжрядковий інтервал – 1,5; поля: ліве – 30 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм, праве – 10 мм. Сторінки роботи нумеруються арабськими цифрами у правому нижньому кутку. Титульний аркуш також підлягає нумерації, але номер сторінки не ставиться.

Оформлена курсова робота подається в деканат факультету/ дирекцію навчально-наукового інституту не пізніше як за два тижні до захисту.

4. ПЕРЕВІРКА ТА ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Не пізніше ніж за 2 тижні до дати захисту згідно з розкладом, роздрукований примірник курсової роботи здається в деканат факультету/ дирекцію навчально-наукового інституту для реєстрації в журналі обліку курсових робіт.

Зареєстровані курсові роботи працівником деканату факультету/ дирекції навчально-наукового інституту передаються на кафедри, за якими закріплено їх керівництво для перевірки науковим керівником.

За результатами перевірки науковий керівник подає на кафедру відгук (Додаток 5) та акт перевірки на унікальність тексту (Додаток 6) курсової роботи. У випадку негативного відгуку курсова робота повертається здобувачу вищої освіти на доопрацювання.

Рекомендовані показники оригінальності текстів для курсових робіт здобувачів вищої освіти наступні:

- понад 80% – текст письмової роботи є оригінальним (несуттєвий об'єм запозичень);
- від 60% до 80% – оригінальність тексту задовільна (несуттєвий об'єм запозичень), проте слід переконатись у наявності і правильному оформленні цитувань та посилань на використані джерела;

- від 40% до 60% – письмова робота приймається до розгляду після доопрацювання автором та наявності і правильного оформлення цитувань та посилань на використані джерела, оскільки має значний об'єм запозичень;

- менше 40% – письмова робота до розгляду не приймається і не може бути рекомендована до друку (захисту), оскільки має суттєвий об'єм запозичень, що трактується як плагіат.

Захист курсової роботи проводиться прилюдно, у присутності комісії, в складі трьох викладачів кафедри, у тому числі й керівника курсової роботи, до початку екзаменаційної сесії згідно з розкладом.

Після проведення захисту курсової роботи, члени комісії в присутності здобувача вищої освіти виносять рішення про оцінку роботи. Курсова робота оцінюється за 100-бальною шкалою. Оцінювання курсової роботи здійснюється в два етапи: попереднє оцінювання курсової роботи керівником (ОКК) та оцінювання в ході захисту курсової роботи (табл. 1).

Таблиця 1

Критерії оцінювання курсової роботи

Елементи роботи, що підлягають оцінюванню	Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів
Оцінювання курсової роботи керівником (ОКК): 100 балів		
1. Своєчасне подання завершеної роботи в деканат факультету/ дирекцію навчально-наукового інституту.		14
2. Якість написання у тому числі:		86:
Зміст	Наявність всіх структурних компонентів, стиль формулювання, відповідність поставленим завданням та назві роботи.	8
Вступ	<ul style="list-style-type: none"> – Актуальність і постановка проблеми (виявлення суперечностей, які зумовили актуальність проблеми); – рівень розробки проблеми (констатація наявності досліджень з проблеми); – об'єкт, предмет, мета, завдання (чіткість формулювання, логічність, відповідність і взаємовідповідність); – методи дослідження, їх відповідність меті та завданням; – теоретичне і практичне значення (логіка формулювання). 	14
Основна частина	<ul style="list-style-type: none"> – Глибина розкриття завдань дослідження; – доцільність і рівень використання джерел; – відповідність дослідницького матеріалу плану курсової роботи; – логіка викладу матеріалу; – наявність науково грамотно сформульованих власних думок, відповідність науковому стилю; – використання методів, задекларованих у вступі; – відповідність змісту сучасним науковим дослідженням з обраної проблеми. 	30
Висновки	<ul style="list-style-type: none"> – Відповідність логіки побудови висновків поставленим меті та завданням; – адекватність та обґрунтованість висновків. 	14
Список використаних джерел та літератури	<ul style="list-style-type: none"> - Кількість літературних джерел; - наявність сучасних актуальних джерел з досліджуваної проблеми (журнальні публікації за останні 5 років); - відповідність оформлення списку використаних джерел та літератури бібліографічним вимогам. 	10
Оформлення роботи	Відповідність вимогам до оформлення курсових робіт (шрифт, обсяг, цитування та посилання на джерела, таблиці, рисунки, додатки тощо).	10
Оцінювання курсової роботи в ході захисту (ОКЗ): 100 балів		
3. Захист роботи	- Логічне та аргументоване викладання матеріалу;	20
	- Відображення результатів дослідження у наочних засобах, якість мультимедійної презентації;	50
	- Розуміння та правильні відповіді на запитання членів комісії.	30

При оцінюванні курсової роботи керівником та в ході захисту враховується публікаційна активність студента, який захищає роботу. Оцінка «90» та вище виставляється у разі наявності публікації/ публікацій.

Оцінка за курсову роботу (ОК) визначається, як середнє арифметичне між оцінкою, отриманою за попереднє оцінювання курсової роботи керівником та оцінкою, отриманою здобувачем вищої освіти в ході захисту курсової роботи:

$$OK = \frac{OKK + OKЗ}{2},$$

де:

ОК – оцінка за курсову роботу;

ОКК – оцінка, отримана за попереднє оцінювання курсової роботи керівником;

ОКЗ – оцінка, отримана здобувачем вищої освіти в ході захисту курсової роботи.

Отримана оцінка за результатами захисту курсової роботи виставляється керівником до електронного журналу, залікової книжки та відомості обліку успішності.

Якщо курсова робота не подана своєчасно в деканат факультету/ дирекцію навчально-наукового інституту без поважної причини, не пройшла перевірку на унікальність тексту, здобувач не з'явився на захист або науковий керівник не рекомендує її до захисту, то здобувач вищої освіти отримує за курсову роботу оцінку «незадовільно». У такому випадку здобувач вищої освіти за рішенням комісії виконує курсову роботу за новою темою або переопрацьовує попередню роботу в термін, визначений деканом факультету/ директором навчально-наукового інституту.

В інших випадках (хвороба, відрядження тощо) здобувач вищої освіти має право на продовження термінів семестрового контролю.

Результати захисту курсових робіт обговорюються на засіданнях кафедри, за якими закріплені курсові роботи та на засіданнях вчених рад факультетів/ навчально-наукових інститутів.

Курсові роботи зберігаються на кафедрах протягом трьох років, після чого знищуються згідно з актом, який підписує спеціально організована комісія із членів кафедри та представників деканату факультету/ дирекції навчально-наукового інституту.

ДОДАТКИ

Додаток 1

Приклад оформлення титульної сторінки

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, МЕНЕДЖМЕНТУ ТА МАРКЕТИНГУ

КУРСОВА РОБОТА

з _____
(назва освітньої компоненти, відповідно до навчального плану)

на тему:

_____ (тема курсової роботи: Times New Roman 16, напівжирний)

Реєстраційний № _____

Дата здачі _____

Здобувача вищої освіти

_____ курсу _____ групи
_____ форми навчання
спеціальності “ _____ ”

_____ (ППП здобувача вищої освіти)

Науковий керівник

_____ (вчене звання та науковий ступінь керівника)

_____ (ППП керівника)

Оцінка

Національна шкала _____

Кількість балів: _____ ECTS _____

Члени комісії _____

(підпис)

(ППП)

(підпис)

(ППП)

(підпис)

(ППП)

Житомир – 20__

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ ЗМІСТУ

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ	6
1.1. Назва підрозділу	6
1.2. Назва підрозділу	10
Висновки до розділу 1	14
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ	15
2.1. Назва підрозділу	15
2.1. Назва підрозділу	19
Висновки до розділу 2	24
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ	25
3.1. Назва підрозділу	25
3.2. Назва підрозділу	30
Висновки до розділу 3	34
ВИСНОВКИ	35
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ТА ЛІТЕРАТУРИ	37
ДОДАТКИ	39

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ

ЗВО – заклад вищої освіти

ВООЗ – Всесвітня організація охорони здоров'я

ЗСЖ – здоровий спосіб життя

ООН – Організація Об'єднаних Націй

ЗМІ – засоби масової інформації

**Приклад оформлення бібліографічного опису у списку літературних джерел
(за ДСТУ 8302:2015, згідно наказу МОН № 40 від 12.01.2017 р.)**

Книги одного, двох або трьох авторів	1. Битяк Ю. П. Державна служба в Україні: організаційно-правові засади: монографія. Харків: Право, 2005. 304 с. 2. Комаров В. В., Світлична Г. О., Удальцова І. В. Окреме провадження: монографія / за ред. В. В. Комарова. Харків: Право, 2011. 312 с.
Книги чотирьох та більше авторів	Григоренко Є. Л, Григоренко Я. О., Козлов В. І. та ін. Колективні політичні права і свободи людини та громадянина в Україні: проблеми теорії та практики: монографія / Харків, нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. Харків, 2013. 352 с.
Книги під назвою (без автора)	Протидія терористичній діяльності: міжнародний досвід і його актуальність для України: матеріали міжнар. наук.- практ. конф. (30 вересня 2016 р., Київ). Київ, 2016. 432 с.
Багатотомні видання	Кримінальне право України. Загальна частина: підручник: у 2 т. / за ред.: В. В. Сташис, В. Я. Тацій. 4-те вид., переробл. і допов. Харків: Право, 2010. Т. 1. 456 с.
Дисертації	Головкін Б. М. Теоретичні та прикладні проблеми детермінації і запобігання корисливій насильницькій злочинності в Україні: дис. ... д-ра юрид. наук. Харків, 2011. 406 с.
Автореферати дисертацій	Наконечний А. Б. Примусове відчуження земельних ділянок за законодавством України: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. Харків, 2016. 24 с.
Стандарти	ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04- 01]. Вид. офіц. Київ: Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.
Електронні ресурси	1. Гетьман Є. А. Підзаконні нормативно-правові акти органів виконавчої влади України та іноземних держав: порівняльна характеристика. <i>Теорія і практика правознавства</i> : електрон, наук, фахове вид. 2016. Вип. 1 (9). URL: http://tlaw.nlu.edu.ua/article/view/66302 (дата звернення: 17.06.2016). 2. Карнаух Б. П. Тлумачення договору: короткий нарис із наднаціональної і транснаціональної точок зору. <i>Проблеми законності</i> . 2016. Вип. 135. С. 39–51. URL: http://dx.doi.org/10.21564/2414-990x.135 .
Розділ книги	Борисова В. И. Право частной собственности в системе социально-экономических прав и свобод граждан. <i>Харьковская цивилистическая школа: право собственности</i> : монографія / под ред. И. В. Спасибо-Фатеевой. Харьков: Право, 2012. Разд. 3, гл. 1. С. 87-99.
Статті з журналів та періодичних збірників	Петришин О., Серьогіна С. Змішана республіканська форма державного правління: питання теорії та практики. <i>Право України</i> . 2009. № 10. С. 57-60.
Матеріали конференцій	Боднар Т. В. Договір про закупівлю: особливості укладання і забезпечення. <i>Актуальні проблеми приватного права: договір як правова форма регулювання приватних відносин</i> : матеріали наук.-практ. конф., присвяч. 95-й річниці з дня народж. В. П. Маслова (Харків, 17 лют. 2017 р.). Харків: Право, 2017. С. 7-9.

ВІДГУК

на курсову роботу

здобувача вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності _____ групи _____ денної форми навчання _____ факультету

Житомирського державного університету імені Івана Франка

на тему: « _____ »

з _____ / за фахом
(назва освітньої компоненти, відповідно до навчального плану)

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

Реєстраційний № _____ Дата здачі _____ 20____ року
Обґрунтованість актуальності та новизни обраної теми, повнота визначення мети і завдань дослідження, спрямованість роботи на практичне застосування вивченого теоретичного матеріалу.

Науково-теоретичний рівень змісту роботи, ступінь досягнення поставлених завдань у висновках

Ступінь самостійності проведеного дослідження, оригінальність наукового тексту

Дотримання норм оформлення роботи, наукового стилю викладення матеріалу

Рекомендована оцінка:

За національною шкалою _____

Кількість балів за 100 бальною шкалою _____ ЄCTS _____

Висновок: _____
(курсова робота рекомендована / не рекомендована до захисту)

Науковий керівник: _____
підпис _____ *(ПІП)*

Акт
перевірки на унікальність тексту курсової роботи здобувача вищої освіти
проведений керівником

Відповідно до даних програми StrikePlagiarism файл

автор(и): _____

містить _____ унікального тексту.

Перевірку здійснив: _____
(ПІП)

Дата перевірки: «____» 20 ____ р.

ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ З ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ

ЛОГІСТИКА

1. Особливості логістичної системи торгового (торгово-посередницького) підприємства.
2. Інформаційні системи в логістиці.
3. Закупівельна логістика, як складова діяльності підприємства.
4. Функціонування складу та логістичні рішення у складуванні.
5. Організація логістичного менеджменту на підприємстві.
6. Ефективність створення та функціонування логістичних систем.
7. Логістичний сервіс та обслуговування, як складова успішності підприємства.
8. Управління логістичними витратами.
9. Логістичні рішення у сфері транспортування.
10. Розподільча логістика та її складові у діяльності підприємства.
11. Управління логістичними запасами на підприємстві.
12. Особливості логістики в транснаціональних компаніях.
13. Покращення виробничої логістики на підприємстві.
14. Стратегічне управління логістичними процесами.
15. Покращення розміщення елементів логістичної інфраструктури.
16. Раціональність в побудові логістичного ланцюга.
17. Управління логістичною системою.
18. Пошук нових напрямків розвитку сервісу у логістиці.
19. Моделювання в логістичних системах.
20. Маркетинг і логістичні системи в організації транспортного господарства.
21. Логістичні посередники: проблеми функціонування у складних економічних системах.
22. Затрати в логістиці підприємства.
23. Управління запасами в комерційній логістиці.
24. Організація транспортно-складського матеріалопотоку.
25. Стратегії забезпечення матеріальними ресурсами підприємства.
26. Управління інформаційною системою підприємства.
27. Управління системою доставки грузів.
28. Сервісне транспортне обслуговування.
29. Визначення потреб в транспортному обладнанні.
30. Розробка стратегії та її реалізація в області логістики.
31. Організація розміщення та зберігання вантажу на складі.
32. Використання логістики у процесі виробництва.
33. Управління виробництвом на основі логістичних систем.
34. Організація технологічного процесу на транспорті.
35. Планування внутрішньовиробничого постачання.
36. Організація централізованої доставки.
37. Організація технологічних процесів складської переробки вантажів.
38. Організація забезпечення матеріальними ресурсами підприємство.
39. Вибір виду транспортних засобів.
40. Визначення отриманого значення рівня логістичного сервісу.
41. Будова інформаційних логістичних систем.
42. Організація інформаційних потоків на складі підприємства оптової торгівлі.
43. Логістика як фактор підвищення конкурентоспроможності фірми.

44. Розробка цінових стратегій в логістичних системах.
45. Оптимізація системи управління запасами.
46. Побудова каналів розподілу за логістичною концепцією.
47. Вибір постачальника як основа ефективної діяльності підприємства.
48. Основні проблеми правових основ закупівель.
49. Контролінг в логістичних системах.
50. Організація логістичного розподілу підприємства.
51. Управління запасами в комерційній логістиці.
52. Розробка вертикальних каналів розподілу.
53. Застосування сучасних інформаційних технологій в логістиці.
54. Удосконалення системи транспортного обслуговування в умовах підприємства.
55. Удосконалення логістичного менеджменту підприємства.
56. Формування логістичної системи забезпечення.
57. Оптимізація міжнародних перевезень.
58. Логістична оптимізація товарних запасів в умовах підприємства.
59. Формування логістичних підрозділів.
60. Проектування транспортно-логістичної системи доставки вантажів.
61. Банківська логістика.
62. Вибір оптимальних маршрутів зовнішньо-торгівельних вантажів.
63. підвищення рівня логістичного сервісу.

ОПЕРАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Розробка операційної стратегії підприємства
2. Операційне управління запасами сировини, матеріалів та готової продукції.
3. Операційне управління в системі постачання та збуту.
4. Управління операціями в системі аграрного сервісу.
5. Управління операціями в системі маркетингу.
6. Управління операціями в системі загального управління підприємством.
7. Управління операціями в системі фінансово-економічних відносин підприємства.
8. Управління "тотальною" якістю продукції.
9. Оперативне управління виробництвом.
10. Раціоналізація бізнес-процесів у рослинництві.
11. Раціоналізація бізнес-процесів у кормо виробництві.
12. Раціоналізація бізнес-процесів у тваринництві.
13. Раціоналізація бізнес-процесів в сфері переробки сільськогосподарської продукції.
14. Планування виробничих потужностей підприємства
15. Мережне планування в рослинництві.
16. Операційна стратегія підприємства.
17. Мережне моделювання у тваринництві.
18. Логістична система управління операціями.
19. Управління якістю продукції в системі операційного менеджменту.
20. Формування ефективного процесу ухвалення рішень на операційному рівні підприємства.
21. Роль і місце операційного менеджменту в організаційній структурі підприємства: теорія і практика.
22. Підвищення ефективності функціонування операційної системи підприємства.

23. Формування операційної стратегії підприємства і її вплив на його конкурентоспроможність.

24. Формування операційної стратегії виробничої діяльності та її вплив на конкурентоспроможність підприємства.

25. Управління продуктивністю операційної системи організації.

26. Управління якістю продукції виробничого підприємства: теорія і практика.

27. Удосконалення системи планування та прогнозування на підприємстві.

28. Методологія побудови організаційної структури операційної підсистеми підприємства.

29. Управління ресурсами як елемент операційного менеджменту.

30. Управління інформаційно-технічним забезпеченням операційної системи підприємства.

31. Управління операційною інфраструктурою виробничого підприємства.

32. Системний підхід до управління операціями виробничого підприємства.

33. Управління результативністю операційної системи підприємства.

34. Прогнозування в системі операційного менеджменту.

35. Планування виробництва в системі операційного менеджменту.

36. Проектування продукції в системі операційного менеджменту.

37. Проектування послуг в системі операційного менеджменту.

38. Управління проектами в системі операційного менеджменту.

39. Бережливі системи виробництва в системі операційного менеджменту.

40. Інформаційне забезпечення системи планування ресурсів в системі операційного менеджменту.

41. Процес операційного управління виробництвом.

МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДАЖІВ

1. Сутність і система маркетингових досліджень на підприємстві.

2. Формування стратегії маркетингової діяльності підприємства.

3. Маркетингове планування діяльності підприємства.

4. Планування та ефективність маркетингової діяльності.

5. Планування та контроль в маркетинговому менеджменті.

6. Організація маркетингової діяльності на підприємстві.

7. Організація рекламної діяльності на підприємстві.

8. Формування комплексу стимулювання збуту товарів підприємства на споживчому ринку.

9. Маркетингове забезпечення виробництва і продажу нових конкурентоспроможних товарів на споживчому ринку.

10. Маркетингове забезпечення реалізації продукції підприємства на споживчому ринку.

11. Стратегічне управління маркетингом підприємства.

12. Стратегічне планування маркетингової діяльності підприємства.

13. Стратегічне планування комерційної діяльності підприємства на основі маркетингової концепції.

14. Організація управління маркетингом та методи його вдосконалення.

15. Організація маркетингового дослідження зовнішнього (внутрішнього) ринку підприємства.

16. Планування та організація засобів стимулювання збуту.

17. Застосування персонального продажу для просування товару

18. Маркетингова стратегія в управлінні підприємством

19. Мерчандайзинг в системі маркетингових комунікацій

20. Функціонування концепції застосування маркетингу

21. Маркетинг у банківсько-фінансовій сфері
22. Менеджмент продажу продовольчих товарів
23. Організація та функціонування споживчих товарів
24. Міжнародні валютно-фінансові та кредитні установи у економічному середовищі маркетингу
25. Застосування товарних марок, упаковки і сервісу у товарному виробництві
26. Маркетинг іноземних інвестицій у міжнародних економічних відносинах
27. Маркетинг експортно-імпортних операцій
28. Організація функціонування систем маркетингової інформації
29. 40. Маркетинг товарно-біржового ринку на внутрішньому та зарубіжних ринках
30. Маркетинг товаропросування товарів і послуг на внутрішньому та зовнішньому ринках
31. Маркетинговий менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності підприємства
32. Маркетинговий менеджмент в некомерційній діяльності підприємства
33. Управління персоналом підприємства на засадах маркетингу
34. Маркетинговий менеджмент у невиробничій сфері
35. Моделі прийняття рішень в маркетинговому менеджменті
36. Наступальні стратегії підприємства для створення та збереження маркетингових переваг
37. Оборонні стратегії підприємства для збереження маркетингових переваг
38. Тактика та стратегія в реалізації маркетингової політики підприємства
39. Планування стратегічного маркетингу
40. Оперативне планування маркетингової діяльності
41. Розробка маркетингової програми на підприємстві
42. Організаційне проектування маркетингової структури підприємства
43. Організаційні аспекти управління маркетингом на підприємстві
44. Організація маркетингових служб на підприємстві
45. Управління рекламною діяльністю підприємства
46. Управління системою стимулювання збуту товарів на підприємстві
47. Особливості управління підприємством в рамках концепції соціально-етичного маркетингу
48. Паблік рилейшнз у системі управління маркетингом підприємства
49. Планування та розробка технологій просування товарів (послуг) на цільовий ринок
50. Розробка маркетингової системи управління підприємством
51. Управління каналами розподілу товарів виробничого (споживчого) призначення
52. Управління комерційною діяльністю підприємства на основі маркетингової концепції
53. Управління товарними запасами на підприємстві на основі маркетингу
54. Управління цінами та розробка цінових стратегій на підприємстві
55. Управління системою інформаційного забезпечення маркетингової діяльності підприємства
56. Управління ризиками в комерційній діяльності промислового підприємства
57. Управління персоналом в маркетингових підрозділах підприємства
58. Формування системи управління маркетинговою діяльністю підприємства
59. Управління маркетинговою діяльністю підприємства
60. Маркетингова інформація та методи її збору у маркетингових дослідженнях
61. Формування програми лояльності у відносинах зі споживачами
62. Вдосконалення маркетингового менеджменту підприємства
63. Вдосконалення торговельної (збутової) діяльності підприємства
64. Функціонування та вдосконалення політики ціноутворення на товари підприємства

ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА

1. Інноваційне забезпечення економічного розвитку підприємства.
2. Ефективність діяльності підприємства.
3. Забезпечення євростандартів на продукцію підприємства.
4. Сертифікація продукції підприємства.
5. Планування діяльності підприємства.
6. Виробнича потужність підприємства та шляхи її зростання.
7. Формування та відтворення нематеріальних активів підприємства.
8. Ефективність використання активів підприємства.
9. Ефективність використання фінансових ресурсів підприємства.
10. Фінансова стійкість підприємства.
11. Ліквідність та платоспроможність підприємства.
12. Економічна безпека підприємства та його антикризова діяльність.
13. Економічний розвиток підприємства.
14. Механізм формування та резерви зростання прибутку підприємства.
15. Шляхи удосконалення інноваційної діяльності підприємства.
16. Удосконалення механізму ціноутворення на продукцію підприємства.
17. Вирішення проблеми підвищення продуктивності праці та зниження трудомісткості виробництва продукції.
18. Зростання ефективності використання трудових ресурсів підприємства.
19. Зростання ефективності використання енергетичних ресурсів підприємств.
20. Оцінка ефективності інвестиційного проекту підприємства.
21. Підвищення конкурентоспроможності підприємства (продукції підприємства).
22. Зростання ефективності ресурсного (виробничого) потенціалу підприємства.
23. Перспективний аналіз та шляхи зростання рентабельності виробництва.
24. Резерви зниження собівартості продукції підприємства.
25. Економічне обґрунтування зростання виробництва продукції на перспективу
26. Еколого-економічна ефективність використання ресурсів підприємства.
27. Інвестиційна діяльність підприємств району та обґрунтування заходів щодо її активізації.
28. Оптимізація та обґрунтування раціонального рівня витрат підприємства.
29. Економічний прогноз розвитку підприємства як передбачення, моделювання, перспективний аналіз.
30. Діагностика фінансово-економічного становища підприємства та обґрунтування заходів щодо її активізації.
31. Перспективний аналіз та шляхи зростання ефективності інфраструктури підприємства.
32. Шляхи зниження трудомісткості виробництва продукції.
33. Шляхи зростання конкурентоспроможності підприємства в умовах поглиблення екологічної кризи (для підприємств зони радіаційного забруднення).
34. Резерви росту економічної ефективності фермерського господарства (господарств району).
35. Підвищення економічної ефективності використання трудового потенціалу підприємства.
36. Зростання ефективності функціонування підприємств хлібопекарської промисловості.
37. Ефективність використання оборотного капіталу і шляхи її зростання в сучасних умовах.
38. Шляхи зростання ефективності відтворення та використання основних виробничих фондів підприємства.

39. Шляхи досягнення стабілізації регіонального ринку (зерна, молокопродукції та інших видів) на прикладі підприємств району (області).
40. Шляхи зростання ефективності реалізації продукції (надання послуг).
41. Шляхи досягнення стабілізації регіонального ринку праці підприємств району (області).
42. Цінова конкурентоспроможність продукції (надання послуг) та шляхи її зростання.
43. Економічна ефективність ресурсного потенціалу підприємств
44. Якість продукції (робіт) та обґрунтування заходів щодо її підвищення.
45. Оцінка ринкової позиції підприємства і обґрунтування заходів щодо її зміцнення.
46. Доходність підприємства та шляхи її зростання.
47. Системний підхід до формування та використання виробничого потенціалу підприємства.
48. Євроінтеграційний напрямок розвитку економіки району (області).
49. Ефективність використання поновлюваних джерел енергії у підприємствах району (області).
50. Інвестиційне забезпечення економічного розвитку підприємства.
51. Планування доходів підприємства.
52. Розробка і реалізація програми (бізнес-проекту) трансформації підприємства.
53. Інноваційна складова зростання ефективності виробництва продукції підприємства.
54. Пріоритети забезпечення економічного розвитку підприємства.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ

«ЛОГІСТИКА»

1. Білоцерківський, О.Б. Логістика [Текст]: навч. посібник для студ. екон. спец. / О.Б. Білоцерківський, П.В. Брінь, О.О. Замула, Н.В. Ширяєва; Нац. техн. ун-т "Харк. політехн. ін-т". – Харків: НТУ "ХП", 2010. – 152 с.
2. Дикань, В.Л. Экономика предприятия [Текст]: учеб. пособие / В.Л. Дикань, Е.В. Шраменко, Н.В. Якименко; Укр. держ. акад. залізнич. трансп. – Харків: УкрДАЗТ, 2012. – 170 с.
3. Кальченко, А.Г. Логістика [Текст]: навч. посібник / А.Г. Кальченко, В.В. Кривещенко; Київський нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана. – К.: КНЕУ, 2006. – 472 с.
4. Кислий, В.М. Логістика: теорія та практика [Текст]: навч. посібник / В.М. Кислий, О.А. Біловодська, О.М. Олефіренко, О.М. Соляник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 360 с.
5. Крикавський, Є.В. Логістичні системи [Текст]: навч. посібник / Є.В. Крикавський, Н.В. Чернописька. – Львів: Вид-во Нац. ун-ту «Львівська політехніка», 2009. – 264 с.
6. Логістика: теорія і практика [Текст]: навч. посібник / А.С. Даниленко, О.М. Варченко, О.В. Шубравська та ін. – К.: «Хай-тек Прес», 2010. – 408 с.
7. Малюта Л.Я. Методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни “Логістика” (для студентів 3-4 курсів усіх форм навчання спеціальності 073 “Менеджмент”) / Малюта Л.Я. – Тернопіль: ТНТУ, 2017. – 60 с.
8. Мальчик М.В. Маркетингово-логістичні процеси в економіці: теорія та практика: Монографія / Мальчик М.В., Попко О.В., Мельник Т.Д.; за редакцією Мальчик М.В. – Рівне: НУВГП, 2015. – 192 с.
9. Маркетинг: навч. посіб. / М.В. Мальчик, Н.А. Гонтаренко та ін.; за заг.ред Мальчик М.В. – Рівне: НУВГП, 2014. – 444 с.
10. Маркетинг і логістика: концептуальні основи та стратегічні рішення [Текст]: навч. посібник у схемах і таблицях (для організації самост. роботи студ. ВНЗ) / С.В. Смерічевська, М.В. Жаболенко, С.В. Чернишева та ін.; за заг. ред. С.В. Смерічевської. – Львів: «Магнолія 2006», 2013. – 548 с.
11. Москвітін Т.Д. Торговельна логістика : навч. посіб. / Т.Д. Москвітін. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2007. – 161 с.
12. Окландер, М.А. Логістика [Текст]: підручник для студ. вищих навч. закл. / М.А. Окландер; Одеський держ. екон. ун-т. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 346 с.
13. Пономаренко, В.С. Логістичний менеджмент [Текст]: підручник / В.С. Пономаренко, К.М. Таньков, Т.І. Лепейко; за ред. В.С. Пономаренка. – Харків: ВД «ІНЖЕК», 2010. – 482 с.
14. Посилкіна, О.В. Виробнича логістика [Текст]: навч. посібник / О.В. Посилкіна, Р.В. Сагайдак-Нікітюк, О.В. Доровський, Г.В. Кубасова. – Харків: Вид-во НФаУ, 2009. – 364 с.
15. Смиричинський, В.В. Логістика [Текст]: навч.-метод. посібник / В.В. Смиричинський. – Тернопіль: ТНЕУ, «Економічна думка», 2009. – 264 с.
16. Сумець, О.М. Логістика: теорія, ситуації, практичні завдання. Ч. 1. Логістика як інструмент ринкової економіки [Текст]: навч. посібник / О.М. Сумець, О.Б. Білоцерківський, І.П. Голофаєва. – Харків: Міськдрук, 2010. – 212 с.
17. Пономарьова Ю.В. Логістика : навч. посіб. / Ю.В. Пономарьова. – К.: Центр навч. л-ри, 2005. – 328 с.

«ОПЕРАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Боковець В. В. Операційний менеджмент: навч. посіб. / Боковець В. В. – Вінниця : [б. в.], 2014. - 304 с.
2. Васильков В.Г. Організація операційної діяльності підприємства: підручник / В.Г. Васильков, Н.В. Василькова. – К.: КНЕУ, 2015. – 502 с.
3. Гевко І.Б. Операційний менеджмент : навч. посіб. / І.Б. Гевко. – К.: Кондор, 2015. – 228 с
4. Капінос Г.І. Операційний менеджмент [текст]: навч. посіб. / Г.І. Капінос, І.В. Бабій. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 352 с.
5. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни «Операційний менеджмент» / Уклад. О.Г. Ратушняк. – Вінниця: ВНТУ, 2017. – 53 с.
6. Операційний менеджмент : навчальний посібник / В. Г. Воронкова, А. Г. Беліченко, В. О. Желябін [та ін.] ; за ред. В. Г. Воронкової . – Львів : Магнолія, 2016. – 438 с.
7. Операційний менеджмент: методичні рекомендації для практичних та семінарських занять [Електронний ресурс] / укладач С.С. Ткачова. – Електрон. дані. – Х.: ХДУХТ, 2018. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM); (схвалено вченою радою ХДУХТ Протокол від «28» грудня 2017 року №6).
8. Омеляненко Т.В. Операційний менеджмент: навч. – метод. посіб. / Т.В. Омеляненко, Н.В. Задорожна. – К.: КНЕУ, 2013. – 236 с.
9. Організація виробництва: навч. посіб. / За ред. Й.М. Петровича. – К.: ЦНЛ, 2015. – 336 с
- 10.
11. Ратушняк О. Г. Операційний менеджмент : навчальний посібник в 2-х частинах / О. Г. Ратушняк ; Вінницький національний технічний університет. – Вінниця : ВНТУ, 2015. – 225 с.
12. Сахно Є.Ю. Менеджмент сервісу: теорія та практика: навч. посіб / Є.Ю. Сахно, М.С. Дорош, А.В. Ребенок. – К.: ЦНЛ, 2016. – 328 с.
13. Сумець О.М. Основи операційного менеджменту : підруч. для студ. ВНЗ. / О.М. Сумець. – К.: Професіонал, 2015. – 414 с. 4.
14. Стратегія підприємства [Електронний ресурс]: навч. посіб. / А.П. Наливайко, Н.М. Гаращенко, Є.В. Прохорова; за заг. та наук. ред. д.е.н., проф., засл. діяча науки і техніки України А. П. Наливайка. – К.: КНЕУ, 2016. – 485 с.
15. Трут О.О. Операційний менеджмент: підручник / О.О. Трут. – К.: Академвидав, 2013. – 348 с.
16. Хейзер, Джей Операционный менеджмент: учебник для слушателей, обучающихся по программам «Мастер делового администрирования» / Джей Хейзер, Барри Рендер; пер. И. Малкова. – 10-е изд. – Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2016. – 1056 с.
17. Чорна М.В., Смірнова П.В., Бугріменко Р.М. Управління витратами: навч. посіб. / М.В. Чорна, П.В. Смірнова, Р.М. Бугріменко, 2017. – 166 с
18. Школа І.М., Михайлівська О. В. Операційний менеджмент. Практикум. – Чернівці: Книги – ХХІ , 2014. – 3 76 с Басовский А.Е., Протасьев В.В. Управление качеством: Учебник. - М.: Инфра-М, 2017. - 212 с
19. Яковлев А.І. [та ін.]; ред. А.І. Яковлев, С.П. Сударкіна, М.І. Ларка Організація виробництва: підручник. Харківський політехнічний ін-т, нац. техн. ун-т. – Харків: НТУ «ХП», 2016. – 436 с.

«МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДАЖІВ»

1. Балабанова Л. В. Маркетинг підприємства : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, В. В. Холод, І. В. Балабанова. – Київ : Центр учбової літератури, 2018. – 611 с.
2. Божкова В. В. Реклама та стимулювання збуту : навч. посіб. / В. В. Божкова, Ю. М. Мельник. – 2-ге вид., стер. – Київ : Центр учбової літератури, 2018. – 200 с.
3. Батутіна А.П. Експертиза товарів: навчальний посібник К.: Видавничий дім «Кондор», 2019. 404 с.
4. Верезомська І. Г. Менеджмент : конспект лекцій / І. Г. Верезомська, О. М. Олійник. – Київ : Ліра-К, 2018. – 73 с.
5. Дж. Траут, Ел Райс Маркетингові війни. Харків: Фабула, 2019. 204 с.
6. Крикавський Є.В. Навчальний посібник / Є. В. Крикавський, І. О. Дейнега, О. В. Дейнега, І. Ф. Лорві. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2014. 380 с.
7. Ковшова І. О. К 56 Маркетинговий менеджмент: теорія, методологія, практика: монографія [Текст] / І. О. Ковшова. – Видавництво ФОП Вишемирський В. С., 2018. – 516 с.
8. Копич І. М., Сороківський В.М., Стефаняк В.І. Математичні моделі в менеджменті та маркетингу. Навч. посібник. Рекомендовано МОН України. «НОВИЙ СВІТ-2000», 2020 р. – 376с.
9. Котлер Ф. Основи маркетингу. Короткий курс / Ф. Котлер. – М. : Вільямс, 2018.- 496 с.
10. Лі Цзиці. Лідерські якості менеджерів: вектори успіху : монографія / Цзиці Лі. – Київ: Центр учбової літератури, 2018. – 184 с.
11. Механізми та інструменти менеджменту діяльності сучасного підприємства : монографія / В.С. Філіппова, С.К. Харічков, М.О. Акулюшина, М.О. Панченко [та ін.]. – Київ : Центр учбової літератури, 2017. – 175 с.
12. Назарчук Т. В. Менеджмент організацій : навчальний посібник / Т. В. Назарчук, О. М. Косіюк. – Київ : Центр учбової літератури, 2018. – 559 с.
13. Орлов П. А. Сучасний маркетинг: аналіз і перспективи розвитку: наукове видання // П.А. Орлов, Н.М. Лисиця, Г. О. Холодний та інш.– ВД ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 51 с
14. Пилявець В.М., Озима В.В., Заруба В.П. Інфраструктура товарного ринку : навчальний посібник К. : Аграрна освіта, 2015. 255 с.
15. Старостіна А.О. Маркетингові дослідження національних і міжнародних ринків: Підручник. – К.: ТОВ «Лазарит-Поліграф», 2012 – 480 с.
16. Тараєвська Л.С. Інфраструктура товарного ринку: навчальний посібник. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2020. 107 с
17. Язвінська Н.В. Маркетинговий менеджмент: Опорний конспект лекцій [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. спеціальності 075 «Маркетинг», спеціалізації «Промисловий маркетинг» / Н. В. Язвінська; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 2,9 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. – 37 с.

«ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА»

1. Варналій З. С., Білик Р.Р. Економічна безпека та конкурентоспроможність регіонів України : монографія / З. С. Варналій, Р. Р. Білик. – Чернівці : Технодрук. 2018.- 454 с.
2. Галушка З.І., Поченчук Г.М. Економіка: теорія і практика. Підручник. Чернівці: Чернів. нац. ун-т. 2020. 232 с.
3. Гречаник, Б. В. Економіка та організація інноваційної діяльності : методичні вказівки для виконання курсової роботи / Б. В. Гречаник, Ю. В. Буй. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. - 50 с.
4. Гринчущий В., Карапетян Е, Погрищук Б. Економіка підприємства. Центр навчальної літератури. 2020. 304 с.
5. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. Б. Юрченко, Р. С. Кравчук, І. Б. Запужляк, І. І. Василик. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. - 377 с.
6. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В.. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 620 с.
7. Кузьмин, В. М. Економіка підприємства та управлінська економіка : практикум / В. М. Кузьмин. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. - 51 с.
8. Кузьмин, В. М. Основи економіки та організації виробництва : практикум / В. М. Кузьмин. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. - 61 с.
9. Кулик, Т. П. Організація, планування і управління виробництвом : навч. посіб. / Т. П. Кулик. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. - 232 с.
10. Комарницький І.Ф., Терлецька Ю..Антикризове управління підприємством: теорія та практика: навч. посіб. 3-є вид., без змін. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т. 2020. 248 с.
11. Кузьмин, В. М. Економіка підприємства та управлінська економіка : методичні вказівки для сам. вивчення дисципліни / В. М. Кузьмин. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. - 190 с
12. Непочатенко О.О. Фінанси підприємств. Підрчник. 2019. 504 с.
13. Паневник, Т. М. Економіка та організація діяльності корпоративних структур : методичні вказівки для вивч. дисц. / Т. М. Паневник. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. - 63 с.
14. Проданова, І. І. Економіка підприємства : метод реком. для проведення практ. занять / І. І. Проданова, І. Р. Боднарук. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. 75 с.
15. Трусова Н.В. Фінансовий потенціал суб'єктів господарювання аграрної галузі: Підручник / Н.В. Трусова. Мелітополь: ТОВ "Видавничий будинок ММД", 2017. 245 с.
16. Фінанси домогосподарств: Практикум / І.Є. Якушева, І.В. Демченко – Мелітополь: ФОП Силаєва О.В., 2021. 158 с.
17. Фінанси підприємств: навч. посібник / О. О. Яцух [та ін.] ; за ред. О. О. Яцух ; ТДАТУ. Мелітополь, 2018. 292 с.
18. Фінанси підприємств 2: навчальний посібник / О.О. Яцух О.О., В.Д. Цап, Н.Ю. Захарова, І.В. Демченко, М.І. Дмитров. Мелітополь: Видавничий будинок ММД, 2020. 693 с.
19. Фінанси підприємств. Навчальний посібник для самостійної роботи здобувачів вищої освіти / О.О. Яцух, Н.Ю. Захарова, І.В. Демченко. – Мелітополь: ФОП Силаєва О.В. – 2021. – 156 с.
20. Чкан, І. О. Гроші та кредит: навч.-метод. посібник / І. О. Чкан ; ТДАТУ. Мелітополь , 2018. 169 с.
21. Фінансовий ринок: Навчальний посібник / Н. В. Трусова, С. А. Нестеренко, І. Є. Якушева та ін. – Мелітополь: Видавничий будинок ММД, 2021. 236 с.
22. Яркіна Р.М. Економіка підприємства : Навч. посібник. Вид. 2-ге перероб. і доп. К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с.

Навчальне видання

Укладачі:

КАЩУК КАТЕРИНА Миколаївна
МОСІЙЧУК ІРИНА Вікторівна
ПАВЛОВА СВІТЛАНА Іванівна
ПАВЛОВСЬКА ЛЮДМИЛА Денисівна

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ З
ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ:**

ЛОГІСТИКА
ОПЕРАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДАЖІВ
ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА