

Міністерство освіти і науки України
Житомирський державний університет імені Івана Франка

Кафедра журналістики, реклами та PR

Методичні рекомендації

щодо проходження виробничої практики в медіа
та підготовки звіту для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
спеціальності 061 «Журналістика»

Житомир
Вид-во ЖДУ ім. І. Франка
2022

УДК 070.85(07)

М 54

*Рекомендовано до друку Вченою радою Житомирського державного
університету імені Івана Франка*

(протокол № 10 від 24 червня 2022 р.)

Рецензенти:

Мудра Ірина Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, доцент кафедри журналістики та засобів масової комунікації Національного університету «Львівська політехніка»

Паславський Ігор Іванович, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри української преси факультету журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка

М 54 Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики в медіа та підготовки звіту для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 061 «Журналістика». / Укладачі: О. В. Богуславський, К. В. Дюжева, З. В. Партико. – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка. – 2022. – 25 с.

Розглянуто на засіданні кафедри журналістики, реклами та PR,
протокол № 9 від 20.05.2022 р.

Рекомендовано науково-методичною радою інституту журналістики та філології,
протокол № № 7 від 25.05.2022 р.

Рекомендовано Вченою радою Житомирського державного університету імені Івана Франка,
протокол № 10 від 24.06.2022 р.

Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики в медіа підготовлені для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня III курсу за спеціальністю 061 «Журналістика». Розкрито організаційні питання виробничої практики у медіа, вимоги до етапів проходження практики, підготовки звітних матеріалів, критеріїв оцінювання тощо.

Методичні рекомендації підготовлені на допомогу здобувачам вищої освіти, а також викладачам, які є керівниками і організаторами практичної підготовки студентів.

УДК 070.85(07)

© Житомирський державний університет ім. І. Франка

ЗМІСТ

Вступ	4
1. Загальні положення	5
1.1. Мета та завдання виробничої практики в медіа.....	5
1.2. Місце проходження практики	7
1.3. Функції та обов'язки здобувачів вищої освіти на практиці	7
2. Програма виробничої практики в медіа	8
2.1. Індивідуальне завдання	8
3. Звітування здобувачів вищої освіти щодо проходження виробничої практики в медіа	9
3.1. Форми та методи контролю	9
3.2. Вимоги до звіту з виробничої практики в медіа	9
3.3. Правила ведення і оформлення щоденника з практики в медіа.....	11
3.4. Критерії оцінювання підсумків проведення практики	12
4. Рекомендована література	14
Додатки	16

ВСТУП

Виробнича журналістська практика – обов'язкова складова навчального процесу. Це поглиблене знайомство студента з особливостями праці журналіста, структурою редакції газети, радіокомпанії, телеканалу (телекомпанії, телестудії), інтернет-видання, завданнями газети, радіо, телебачення та інтернет-видання. Процес формування і вдосконалення професійних умінь і навичок триває протягом усього періоду навчання в університеті, а потім – під час самостійної професійної діяльності.

Практика – важливий елемент підготовки будь-якого фахівця, надзвичайно важлива складова навчального процесу. Особливої ваги набуває роль практики для здобувача журналістської освіти. Практична підготовка здобувачів вищої освіти є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми «Журналістика» і має на меті набуття здобувачем вищої освіти компетентностей, вмінь та професійних навичок шляхом побудови власної траєкторії навчання з можливістю поєднання формальної та неформальної освіти.

Виробнича практика в медіа забезпечує узагальнення теоретичних знань, а також розвиває здатність застосовувати їх у практичній діяльності на базах практики, збирати матеріали для подальшої освітньої та наукової діяльності здобувачів вищої освіти тощо. Неоціненним внеском здобувача журналістської освіти у власне майбутнє є максимальне перебування «у полях», у процесі розв'язання редакційних завдань та пошуку нової інформації. Цей процес не є, однак, самодостатнім, а має підкріплюватися вивченням в стінах університету профільних дисциплін, участю здобувачів освіти у підготовці та випуску університетської газети. Також допоміжним засобом є і студентське радіо, і ютуб-канал, яким повністю самостійно опікуються здобувачі освіти.

Проведення виробничої практики в медіа здобувачів вищої освіти спеціальності першого (бакалаврського) рівня 061 «Журналістика» регламентується Положенням про практики здобувачів вищої освіти Житомирського державного університету імені Івана Франка.

Навчально-методичне керівництво здобувачами вищої освіти під час проходження ними виробничої практики в медіа забезпечує кафедра журналістики, реклами та PR у терміни, передбачені навчальним планом і графіком навчального процесу.

Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики в медіа підготовлені на допомогу здобувачам вищої освіти першого (бакалаврського) рівня III курсу за спеціальністю 061 «Журналістика», а також викладачам, які є керівниками і організаторами практичної підготовки студентів.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Мета та завдання виробничої практики в медіа

Мета практики

Вивчити структуру та організацію роботи редакцій електронних засобів масової інформації та рекламних агенцій.

Метою навчальної практики студентів-журналістів на кафедрі журналістики, реклами та PR ННІ філології та журналістики Житомирського державного університету імені Івана Франка спеціальності 061 Журналістика, згідно з Освітньою програмою підготовки фахівців за напрямом «Журналістика», є наступне:

- 1) «закріпити в умовах, максимально наближених до професійної діяльності, набуті в університеті теоретичні знання та навички;
- 2) засвідчити саме їх необхідність для журналістської творчості, організаційної діяльності, функціонування ЗМІ як підприємства;
- 3) сформувані в студента як у майбутнього фахівця вміння і навички, необхідні для плідної самостійної роботи у сучасних ньюзрумах, редакціях газет, на телебаченні і радіо, в інформаційних агентствах, службах зв'язків з громадськістю на посадах кореспондента, відповідального секретаря, редактора, спеціаліста з PR;
- 4) виробити у здобувача освіти як у майбутнього фахівця сталу звичку продовжувати щоденне навчання в умовах практичної діяльності, засвоювати творчий та організаторський досвід старших колег, вивчати традиції редакційного колективу, форми і методи роботи кожного окремого кореспондента, редактора, головного редактора, робити свої власні узагальнення й висновки, і на підставі цього шукати свій шлях у журналістиці;
- 5) дати студентові можливість випробувати свої творчі здібності та практично виявити їх, написати журналістські твори під керівництвом досвідчених викладачів кафедри, створити своє журналістське портфоліо, виявити ініціативу в плануванні сторінки сайту/ рекламного видання і у його підсумковому аналізі, у пошуку тем для журналістських матеріалів і джерел інформації для їх висвітлення, тобто зробити перші кроки на шляху становлення висококласного спеціаліста в масово-інформаційній діяльності».

Завдання виробничої практики в медіа:

- залучення здобувачів освіти до активної взаємодії з журналістами-професіоналами,
- не тільки глибоке засвоєння знань, а й перевірка своїх умінь в написанні журналістських матеріалів, редагуванні текстів авторів,
- набуття конкретних навичок роботи журналіста в умовах реальної редакції друкованих, електронних ЗМІ та рекламних агенцій.
- здобування досвіду роботи з журналістськими текстами,

- шліфування знань, які вже переходять до рівня вмінь та навичок,
- закріплення теоретичних знань,
- розвиток у здобувачів освіти здатності компетентного прийняття рішень у виробничих ситуаціях.

Компетентності та результати навчання

Згідно з положеннями Освітньої програми спеціальності 061 Журналістика, внаслідок проходження журналістської практики у здобувачів вищої освіти мають формуватися наступні знання, уміння, навички:

1. «Інтегральні компетентності:

ІК01. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

2. Загальні компетентності

ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК07. Здатність працювати в команді.

ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.

3. Спеціальні компетентності

СК02. Здатність формувати інформаційний контент.

СК03. Здатність створювати медіапродукт.

СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.

СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.»

Програмні результати навчання:

До результатів, яких у далекоглядній перспективі варто досягти здобувачеві вищої освіти після проходження практики, Освітня програма спеціальності 061 Журналістика відносить:

«ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань

ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.

ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.

ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.

ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

ПР17. Розмішувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.»

1.2. Місце проходження практики

Базою виробничої практики в медіа можуть бути редакції інтернет-видань, газет, журналів, телебачення, радіо, видавництва, рекламні агенції, телестудії, студії радіомовлення, інформаційні агентства, пресслужби установ та організації, які мають належні умови для проведення практики та є юридичними особами різних форм власності, що здійснюють діяльність у сфері надання медіапослуг. Здобувачі вищої освіти можуть самостійно підібрати для себе базу практики і пропонувати її для проходження виробничої практики в медіа з перспективою майбутнього працевлаштування за наявності належним чином оформленого паспорта підприємства. Для цього база практики повинна укласти з університетом договір (бланки документів можна отримати на кафедрі журналістики, реклами та PR).

За наявності вакантних посад в організаціях – базах практики, які збігаються з переліком посад в кваліфікаційній характеристиці з підготовки бакалавра. Здобувач вищої освіти повинен в повній мірі виконати як програму практики, так і оформити всі необхідні документи у термін, передбачений навчальним планом.

1.3. Функції та обов'язки здобувачів вищої освіти на практиці

З метою організації та забезпечення проходження здобувачами вищої освіти практики призначається керівник виробничої практики від університету та від підприємства – бази практики.

Здобувачі вищої освіти, як практиканти, зобов'язані:

- до початку практики взяти участь в настановчій конференції та пройти інструктаж з техніки безпеки та охорони праці, консультації щодо оформлення усіх необхідних документів;
- вивчити і чітко дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії.

До керівництва виробничою практикою в медіа здобувачами вищої освіти залучаються досвідчені викладачі кафедри журналістики, реклами та PR, які в тісному контакті з керівництвом бази практики забезпечують якісне виконання програми практики.

2. ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ В МЕДІА

Відповідно до програми виробничої практики в медіа на підприємствах необхідно виконати наступні *завдання*:

У друкованих засобах масової інформації:

1. Написати та опублікувати власні матеріали (інформаційні, аналітичні та художньо-публіцистичні).
2. Розробити пропозиції щодо вдосконалення роботи редакції.

На радіо:

1. Підготувати 6 різних за жанрами матеріалів (2 інформаційні, 2 аналітичні та 2 художньо-публіцистичні).
2. Розробити можливі кроки щодо оптимізації роботи редакції радіо.

На телебаченні:

1. Підготувати 4 телесюжети, одне інтерв'ю, один телерепортаж для інформаційної програми.
2. Розробити можливі кроки щодо оптимізації роботи редакції телестудії.

В інтернет-виданні

1. Написати та опублікувати 6 власних матеріалів (2 інформаційні, 2 аналітичні та 2 художньо-публіцистичні).
2. Розробити пропозиції щодо вдосконалення роботи друкованого видання.

В рекламній агенції

1. Написати та опублікувати 6 власних матеріалів (4 рекламні оголошення та 2 рекламні статті на підставі інформації, наданої рекламодавцем).
2. Розробити пропозиції щодо вдосконалення роботи рекламної агенції.

2.1. Індивідуальне завдання

Індивідуальні завдання для студентів, що претендують на «добре» та «відмінно».

Індивідуальні завдання програми практики створені задля індивідуалізації та більш точного підходу викладачів до оцінювання творчих зусиль здобувачів вищої освіти. Таким чином виокремлюються найбільш обдаровані та наполегливі у своїй практичній роботі студенти, здатні самостійно мислити і бути високосамоорганізованими. Виконання індивідуальних завдань стимулює застосування творчих нахилів,

використання наукових знань, практичних умінь зі створення журналістських матеріалів, підвищує комунікативні навички для розв'язання редакційних завдань та реалізації виробничих задач. Це, в свою чергу, виховує активність, ініціативність та самоорганізованість здобувачів вищої освіти, а викладачам дозволяє більш диференційовано підійти до питання оцінювання.

Написати, відредагувати та підготувати до друку замальовку, нарис, есе, памфлет, фейлетон. Підготувати рекламний ролик із соціальної тематики.

3. ЗВІТУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЩОДО ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ В МЕДІА

3.1. Форми та методи контролю

Щоб оцінити творчо-практичні зусилля та досягнення здобувачів вищої освіти, викладачі застосовують наступні методи:

1. Метод спостереження за практикантами з метою аналізу виконання ними робочих завдань (творчі здобутки, вивчення практичного досвіду фахівців).

2. Самооцінка студентами ступеня своєї підготовленості до журналістської діяльності.

3. Аналіз звітних документів здобувачів вищої освіти (звіт про проходження практики, журналістські та рекламні матеріали, створені на базі проходження практики).

По закінченні виробничої практики здобувач вищої освіти має подати на кафедру журналістики, реклами та PR зібрані у папку такі документи:

- повністю оформлений щоденник;
- відгук і оцінку роботи здобувача вищої освіти на практиці з підписом та «мокрою» печаткою;
- ксерокопії власних матеріалів із зазначенням вихідних даних ЗМІ;
- виконані інші завдання.

3.2. Вимоги до звіту з виробничої практики в медіа

Підведення підсумків практики:

По закінченні навчальної практики студент має подати на кафедру зібрані у папку такі документи:

- 1) оформлений щоденник практики,
- 2) відгук та оцінку діяльності здобувача вищої освіти під час практики з підписом та «мокрою» печаткою
- 3) ксерокопії власних матеріалів із зазначенням вихідних даних друкованих ЗМІ,
- 4) виконані інші завдання

Студенти, які проходили практику на радіо або телебаченні, подають електронний носій (диск, флеш-карта), на якому зібрані матеріали навчальної практики.

Результатом практики має стати залік, на якому підводять підсумки та обговорюють досягнення кожного здобувача освіти. Під час призначеного деканатом заліку студент публічно звітується перед комісією, доводячи до її відома інформацію про хід виконання завдань практики та їх результати.

Процедурно залік складається з:

виступу здобувача вищої освіти. Усі присутні заслуховують його доповідь щодо проходження практики. Доповідач вказує як на переваги та достоїнства організації та проведення практики, так і на негативні моменти та невдачі, які могли мати місце під час перебування на базі практики;

довідці керівника практики від університету, у який ідеться про аналіз проробленої студентом роботи, його журналістські матеріали, звіт та відгук керівників практики від бази практики.

Під час проведення заліку в аудиторії дозволяється присутність журналістів, студентів, викладачів, що характеризують масово-інформаційну діяльність студента.

Звітність практики: залік з навчальної практики виставляється викладачем кафедри журналістики, реклами та PR з урахуванням аналізу заздалегідь, згідно з графіком, поданої звітної документації, виступу здобувача вищої освіти під час захисту та оцінки керівника практики від університету.

Оформлення документації

Форма побудови звіту здобувача вищої освіти про практику є довільною, проте робоча програма практики наголошує на необхідності окреслення певних граней:

1. Назва бази проходження практики (тип, вид видання, адреса розташування редакції, інформація про головного редактора).
2. Відділ, посада практиканта (якщо не був зарахований до штату, яка посада моделювалася в діяльності).
3. Керівник практики (наприклад, журналіст від видавництва/ підприємства/ бази проходження практики (прізвище, посада)).
4. План завдань на період проходження практики, складений на кафедрі журналістики, реклами та PR: міра та успішність його виконання та реалізації. У разі неповного виконання з'ясувати та вказати причину недовиконання.
5. Пояснити, чому саме на ці теми були створені, відповідно до завдань практики, публікації (надати ксерокси сторінок видання з надрукованими матеріалами);
6. Які матеріали написані й надруковані за час практики (надати ксерокси сторінок видання з надрукованими матеріалами):
 - з власної ініціативи;
 - за завданням редакції;
7. Які матеріали були написані, але не надруковані (проаналізувати причини цього, надати роздруківки матеріалів, готові до друку з підписом та печаткою редактора).
8. Оцінка та внутрішній відгук редакції написаним та підготовленим здобувачем вищої освіти матеріалам.
9. Методи організації матеріалів.
10. Структура редакції.
11. Штат редакційного колективу газети

12. Співпраця з журналістом – керівником практики.
13. Співпраця з викладачем – керівником практики.
14. Труднощі та проблеми під час проходження практики, підготовки та оформлення звітних матеріалів. Вказати ступінь вираженості наданої керівником практики допомоги з метою вирішення проблемного питання.
15. Детальний звіт про виконання обов'язкового мінімуму.
16. Участь здобувача вищої освіти у редакційних заходах інформаційного, масово-організаційного та іншого характеру.
17. Які об'єкти відвідав спільно із закріпленим журналістом та як ці питання були висвітлені у газеті.
18. Виконані індивідуальні завдання (роздруковані та підготовлені до друку з підписом та печаткою редактора чи ксерокс вже надрукованих)
19. Фінальне слово доповідача щодо його вражень про організацію та результати практики і побажання щодо покращення та оптимізацію умов проходження практики.
20. Дата, підпис.

3.3. Правила ведення і оформлення щоденника з практики в медіа

1. Щоденник з практики є основним звітним документом здобувача вищої освіти під час проходження практики.

2. Для здобувача вищої освіти, який проходить практику за межами міста, у якому знаходиться заклад вищої освіти, щоденник є також посвідченням для відрядження, яке підтверджує продовження перебування студента на практиці.

3. Протягом періоду проходження практики здобувач вищої освіти щоденно коротко повинен записувати у щоденник все, що ним зроблено протягом дня для виконання календарного плану проходження практики.

4. По завершенні періоду виробничої практики в медіа щоденник з практики разом зі звітом повинен бути представлений керівнику практики від закладу вищої освіти, який складає відгук та підписує його.

5. Без заповненого щоденника з практики, журналістських матеріалів та відповідно оформленого звіту практика не зараховується.

3.4. Критерії оцінювання підсумків проведення практики

Захист результатів виробничої практики в медіа проходить перед спеціально призначеною комісією за участю керівника практики від університету (викладача). Залік з результатів проходження практики диференційований.

№	Вид діяльності здобувача вищої освіти	Термін виконання	Кількість балів
1.	Виконання завдань практики	протягом практики	30

2.	Виконання індивідуальних завдань	протягом практики	20
3.	Оформлення звітної документації	останній тиждень практики	20
4.	Своєчасність подачі звітної документації	останній день практики	5
5.	Захист практики	у визначений деканатом час	25
Всього:			100

Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінка за університетською шкалою	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS
<i>Відмінно</i>	90 – 100	A
<i>Добре</i>	82 – 89	B
	74 – 81	C
<i>Задовільно</i>	64 – 73	D
	60 – 63	E
<i>Незадовільно</i>	35 – 59	FX
<i>Незадовільно</i>	0 – 34	F

4. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Голуб О. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник. Київ: ТОВ «Софія-А», 2016. – 184 с.
2. Іванова О., Мойсеєва О., Стеблина Н. Місцева преса: посібник для ЗМІ. Як регіональним журналістам працювати за часів нових медіа та кризи демократії. / Під ред. О. Іванової. – К.: ТОВ «Бізнесполіграф», 2019. – 232 с.
3. Карпенко В.О. Журналістська творчість: теоретично-методичні та практичні засади. – К.: Університет «Україна», 2012. – 164 с.
4. Квіт С. Масові комунікації – К.: 2018. – 352 с.
5. Михайлин І. Основи журналістики. – К.: Центр навчальної літератури, 2019. – 496 с.
6. Мой Д., Ордольфф М. Телевізійна журналістика: Практична журналістика, том 62 / За заг. ред. В.Ф. Іванова; Пер. з нім. В. Клименка. – К.: Академія української преси, Центр вільної преси, 2019. – 234 с.
7. Освітня програма 061 Журналістика: Житомирський державний університет імені Івана Франка, 2021. URL: <https://eportfolio.zu.edu.ua/op/64/bachelor/2021/>

Додаткова

1. Положення про практики здобувачів вищої освіти Житомирського державного університету імені Івана Франка, затверджене Вченою радою ім. І. Франка протокол №18 від 24.06.2021 р. URL: https://zu.edu.ua/offic/pro_praktyku.pdf
2. Нерух О. Першооснови журналістської творчості. Навчальний посібник для студентів філологічного факультету, спеціальність “журналістика” / О.О. Нерух, – Харків: Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна, 2002. – 110 с.
3. Лизанчук В. Основи радіожурналістики: Підручник: Знання, 2006. – 628 с.

Інформаційні ресурси

1. Васківський Ю., Войтович Н., Палійчук А. Наскрізна програма і методичні поради щодо проходження навчально-ознайомлювальної, виробничої й переддипломної практики для студентів факультету журналістики. – Львів: ЛНУ, 2009 // Режим доступу: <http://www.lnu.edu.ua/faculty/jur/n8.htm>
2. Наскрізна програма практики студентів інституту журналістики КНУ// Режим доступу: http://journ.univ.kiev.ua/files/Naskrizna_programma.pdf

3. Теорія і практика: Чого більше в сучасній журналістській освіті // Електронний ресурс: Режим доступу: http://osvita.mediasapiens.ua/mediaprosvita/education/teoriya_i_praktika_chogo_bilshe_v_suchasniy_zhurnalistskiy_osviti/

4. Квіт С. Нові медіа і журналістська освіта // Творчі та організаційні особливості функціонування сучасного недійного простору: Збірник наук. праць. – Т. 1. – Тернопіль-Львів, 2008. – С. 79-84.

5. Журналістська освіта: куди подіти теоретиків? // Електронний ресурс: Режим доступу: http://osvita.mediasapiens.ua/mediaprosvita/education/zhurnalistska_osvita_kudi_poditi_teoretikiv/

6. Журналістська освіта в Україні: чому тест на придатність ще й досі не складено? // Електронний ресурс: Режим доступу: http://osvita.mediasapiens.ua/mediaprosvita/education/zhurnalistska_osvita_v_ukraini_chomu_test_na_pridatnist_sche_y_dosi_ne_skladeno/

ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ (вид і назва практики)

здобувача вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет/
Навчально-науковий інститут _____

Кафедра _____

Рівень вищої освіти _____
(назва)

Спеціальність _____
(назва)

Предметна спеціальність _____
(назва)

Спеціалізація _____
(назва)

_____ курс, група _____

Здобувач вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

МП
підприємства, організації, установи „____” _____ 20__ року

(підпис) _____
(посада, ім'я ПРІЗВИЩЕ відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

МП
Підприємства, організації, установи “ ____ ” _____ 20__ року

(підпис) _____
(посада, ім'я ПРІЗВИЩЕ відповідальної особи)

Ректору
Житомирського державного
університету імені Івана Франка
проф. Киричук Галині
керівника _____

(повна назва бази практики)

(прізвище, ім'я, по батькові)

ВІДНОШЕННЯ

Адміністрація _____
(повна назва бази практики)

не заперечує проти проходження _____
(назва практики)

здобувачем вищої освіти _____ групи _____ форми навчання
(номер групи) (денної/заочної)

факультету/ННІ _____
(назва факультету / ННІ)

(прізвище, ім'я, по батькові практиканта)

Термін проходження практики з _____ по _____. Створення
необхідних умов для виконання програми практики гарантуємо.

Керівник

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Міністерство освіти і науки України
Житомирський державний університет імені Івана Франка

ПАСПОРТ БАЗИ ПРАКТИКИ

для здобувачів вищої освіти спеціальності _____
(назва)

ПОВНА НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА (ОРГАНІЗАЦІЇ, УСТАНОВИ) _____

Організаційно-правова форма _____
(оренда, кооператив, господарче товариство, акціонерне, з обмеженою відповідальністю)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ _____

Поштова адреса:

поштовий індекс _____

область, район _____

населений пункт _____

вулиця, будинок _____

Міжміський код, телефон та факс _____

Електронна поштова адреса _____

Адреса сайту в мережі Інтернет _____

Керівник підприємства (організації, установи) _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

« _____ » _____ 20__ р.

М. П.

Навчально-методичне видання

Укладачі:

доктор наук із соціальних комунікацій, професор Богуславський Олег Вікторович,
доктор філологічних наук, професор Партико Зіновій Васильович,
кандидат філологічних наук, старший викладач Дюжева Катерина Валеріївна

Рецензенти:

Мудра Ірина Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, доцент кафедри журналістики та засобів масової комунікації Національного університету «Львівська політехніка»

Паславський Ігор Іванович, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри української преси факультету журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка

М 54 Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики в медіа та підготовки звіту для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 061 «Журналістика». / Укладачі: О. В. Богуславський, К. В. Дюжева, З. В. Партико. – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка. – 2022. – 25 с.

Оригінал-макет виготовлено та віддруковано

на кафедрі журналістики, реклами та PR

ЖДУ ім. І. Франка: м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 40.

Електронне видання
