

## **ІНСТРУМЕНТИ ДЛЯ СТВОРЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЙ**

Презентації створюють люди різних професій: школярі, студенти, маркетологи, аналітики, та інші спеціалісти, щоб продемонструвати результати своїх досліджень, показники продажів та пояснити різноманітні теми. Вивчати навички створення презентацій починають ще на уроках інформатики в початковій школі, оскільки це стає невід'ємною частиною сучасного світу. Комп'ютерні презентації використовуються як зручний та сучасний спосіб передачі інформації у комерційних, освітніх та інших сферах, допомагаючи підтримувати увагу аудиторії та полегшуючи сприйняття великої кількості даних. Такі презентації можна поділити на три категорії: класичні, відеопрезентації та інтерактивні. Працюючи над презентацією, важливо дотримуватися певних правил: слайди мають підтримувати виступ, уникати перевантаження текстом, керуватися принципом одна думка - один слайд, дбати про чіткість та сумісність кольорів, використовувати чіткий та великий шрифт для зручного читання аудиторією, а також дотримуватися єдиного стилю на всіх слайдах презентації.

Ось декілька принципів успішної презентації.

Збережіть простоту слайдів, не завантажуйте текстом. Важливо, щоб слайди передавали лише основну інформацію, дозволяючи спікеру розкривати деталі. Це допоможе уникнути розподілу уваги аудиторії та забезпечить краще сприйняття матеріалу.

Зберіть гармонійний дизайн, обираючи обмежену кількість кольорів. Перегромадження кольорами може втомити аудиторію. Використовуйте лише кілька відтінків, щоб зберегти візуальний комфорт.

Напишіть текст перед тим, як створити слайди. Це допоможе зберегти структуру та логічність презентації. Розгляньте, які ідеї ви хочете висловити, і відповідно до цього створіть слайди.

Уникайте перевантаження слайдів великою кількістю інформації. Розділіть матеріал на окремі слайди, кожен з яких передасть лише одну ідею чи думку.

Обирайте зображення, які підтримують вашу інформацію та допомагають її краще розуміти. Вони мають ілюструвати та підкреслювати ваші ідеї, спрощуючи їх сприйняття для аудиторії.

Для створення презентацій широко використовують комп'ютерні програми, кожна з яких спрямована на певний тип презентацій. Однією з класичних програм для створення презентацій є PowerPoint, яка входить до складу пакету Microsoft Office та користується великим попитом. Ця програма призначена для створення класичних презентацій з автоматичною або ручною зміною слайдів, але не підтримує інтеграцію онлайн-контенту чи відеороликів у форматі презентацій. Однак вона надає можливість анімувати об'єкти та текст, що робить презентацію більш привабливою.

Інші програми також заслуговують на увагу, серед них:

**Impress:** Аналог PowerPoint зі зручним інтерфейсом та схожими інструментами, проте без режиму колективного редагування. Відмінності включають підтримку 3D-моделей та можливість роботи з багатошаровими зображеннями.

**Prezi:** Програма з сучасним дизайном інтерфейсу, що має великий набір шаблонів та можливість розміщення презентацій у віртуальному контейнері для вбудовування на вебсайти. Вона доступна за підпискою або на пробний період.

**Focusky:** Ця програма дозволяє додавати зображення та відеоролики до презентацій, використовуючи різні шаблони або створюючи власні проекти. Вона має багато функцій, включаючи можливість додавати текст, аудіо та відео, а також анімованих персонажів.

**Google Slides** - це сервіс компанії Google, який ідеально підходить як для індивідуальної, так і для командної роботи. Програма Google Slides має всі базові функції, подібні до сервісу PowerPoint. Вона дозволяє користувачам додавати до презентацій картинки, фігури, макети, фотографії, змінювати теми та працювати з текстом. Однак основна перевага цього сервісу полягає у можливості спільного редагування презентацій всією командою. Кожен учасник може залишати коментарі або вносити зміни, і всі зміни автоматично зберігаються в історії.

Основні переваги Google Slides включають зручний і зрозумілий інтерфейс, доступність на всіх платформах, можливість спільної роботи над проектом, режим роботи в офлайн та можливість перетворення

файлів в формат PowerPoint (PPTX) і навпаки. Програма також підтримує демонстрацію презентацій на будь-яких екранах без використання проводів.

Недоліки Google Slides включають обмежений вибір шаблонів, ефектів та шрифтів для оформлення презентацій.

Canva - це графічний редактор, який дозволяє створювати різноманітні графічні дизайни, включаючи презентації, візитки, картинки, листівки, буклети та інше. У Canva доступна велика база готових шаблонів для створення презентацій, а також шрифти, графічні елементи та фотографії. Програма працює в онлайн-режимі та підтримує спільну роботу над проектами, але з обмеженою кількістю учасників.

Переваги Canva включають зручний інтерфейс, великий вибір можливостей для створення унікального дизайну та функціонал для обробки фотографій. Недоліки включають обмежений доступ до шрифтів, шаблонів та інших елементів у безкоштовній версії, а також обмежену кількість учасників у режимі спільної роботи.

Piktochart - це сервіс для створення інфографіки, але він також має функціонал для підготовки презентацій. Головна перевага презентацій, створених в Piktochart, полягає в їхній інтерактивності та візуалізації. Програма має велику кількість готових шаблонів для створення презентацій, а також графічних елементів, фотографій та іконок.

Переваги Piktochart включають великий вибір готових шаблонів, спливаючі підказки для швидшого освоєння програми та можливість завантажити готову презентацію у форматах JPEG і PNG. Недоліки включають відсутність мобільної версії, англійськомовний інтерфейс без можливості перемикання на інші мови, відсутність можливості працювати в офлайн та обмежену доступність деяких функцій у безкоштовній версії.

Вартість цих сервісів різна, від безкоштовних версій з обмеженим функціоналом до платних версій з розширеними можливостями.

Кожна з цих програм має свої переваги та обмеження, тому вибір залежить від конкретних потреб користувача та характеру презентації.

#### **Список використаних джерел**

1. Кривонос М. П. Роль презентацій в навчальному процесі / М. П. Кривонос, О. М. Кривонос // *Інформаційно-комп'ютерні технології* – 2018. – С. 260-262.
2. Найдиш, А. В., Лебедев, В. О. (2021). *Засоби створення презентацій Інформаційні технології в освіті та науці: Збірник наукових праць. Випуск 12. Мелітополь: ФОП Однорог Т.В., 2021. с.108-111*