

ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ
КАФЕДРА ГЕРМАНСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ ТА ЗАРУБІЖНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

**ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ ДО
ОРГАНІЗАЦІЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

Обов'язкової освітньої компоненти

ПРАКТИЧНИЙ КУРС НІМЕЦЬКОЇ МОВИ

**для підготовки здобувачів
другого (магістерського) рівня вищої освіти**

Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність	014 Середня освіта
Предметна спеціальність	014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська))
Спеціалізація	014.021 Англійська мова та зарубіжна література
Освітня програма	Англійська та німецька мови й зарубіжна література в закладах освіти
ННІ іноземної філології	

Укладачі: доцент кафедри германської філології та зарубіжної літератури Олексій АНХИМ, викладач кафедри германської філології та зарубіжної літератури Олена ЛІПСОВЕЦЬКА, викладач кафедри германської філології та зарубіжної літератури Михайло МАЛЬЧЕНКО

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри германської філології та зарубіжної літератури
Протокол від «13» червня 2024 року №16
Завідувач кафедри Наталя АСТРАХАН

УДК 811.112.2

I-72

*Рекомендовано до друку вченою радою Житомирського державного
університету імені Івана Франка від «25» червня 2024 року
(Протокол №11)*

Рецензенти:

Едуард МАЛІНОВСЬКИЙ – кандидат філологічних наук, доцент, заступник завідувача кафедри іноземних мов Житомирського військового інституту імені С.П. Корольова.

Микола ФАНТ – кандидат філологічних наук, доцент кафедри інженерії програмного забезпечення Державного університету «Житомирська політехніка»

Андрій ШУГАЄВ – кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської філології та перекладу Житомирського державного університету імені Івана Франка.

Інструктивно-методичні матеріали до організації самостійної роботи обов'язкової освітньої компоненти «Практичний курс німецької мови» / Укладачі: О.І. Анхим, О.М. Ліпісовецька, М.С. Мальченко. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2024. 92с.

Інструктивно-методичні матеріали до організації самостійної роботи обов'язкової освітньої бо «Практичний курс німецької мови» укладено для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта, спеціалізації 014.021 Англійська мова та зарубіжна література денної форми навчання.

© Анхим О.І., Ліпісовецька О.М., Мальченко М. С., 2024

© Житомирський державний університет імені Івана Франка, 2024

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
Завдання для самостійної роботи з теми №1.	13
Тема: «1. Personen und Lebensläufe. Angaben zur Person. Schulzeit und Schulsystem. Ausbildung. Lebenslauf. Partnersuche, Hochzeit und Singlehaushalte..»	13
Завдання для самостійної роботи з теми №2.	20
Тема: «Daheim und unterwegs. Wohnen. Städte. Reisetrends und Reiseziele. Beschwerde.»	20
Завдання для самостійної роботи з теми №3.	30
Тема: «Zwischen den Kulturen. Länder und Nationalitäten. Auswandern. Interkulturelle Unterschiede. Smalltalk».....	40
Завдання для самостійної роботи з теми №4.	40
Тема: «Arbeit und Studium. Arbeitszeit und Stressfaktoren. Studium und Universität.»	40
Модуль II. Zeit und Tätigkeit. Gesundheit und Umwelt.	
Завдання для самостійної роботи з теми №5.	50
Тема: «Zeit und Tätigkeit. Tätigkeiten und Tagesablauf. Freizeitbeschäftigungen»	50
Завдання для самостійної роботи з теми №6.	59
Тема: «Spannung und Entspannung. Nachrichten und Aktuelles. Kriminalfilme. Politik und Geschichte.»	59
Завдання для самостійної роботи з теми №7.	74
Тема: «Technik und Trends. Geräte. Produkte und Eigenschaften. Umgang mit Technik. Computer und Computerfrust.Trends..».....	74
Завдання для самостійної роботи з теми №8.	84
Тема: «Gesundheit und Umwelt. Gesundheit und Krankheit. Ärztliche Versorgung. Essen und Nahrungsmittel. Umweltbelastungen für den Menschen. Tempolimit.».....	84

ВСТУП

Шановні студенти!

Щиро вітаємо Вас зі вступом до Практичного курсу німецької мови на рівні В2. Під час опанування цього курсу Ви опрацюєте два модулі:

1. Модуль 1. Personen und Lebensläufe. Arbeit und Studium.
2. Модуль 2. Zeit und Tätigkeit. Gesundheit und Umwelt.

Цей посібник – корисний помічник на Вашому шляху. З ним Ви зможете опанувати усі необхідні для вивчення теми, серед яких теорія важливої граматики, а також потрібні, сучасні лексичні одиниці. Матеріали мають на меті не лише дати Вам нові знання, а і навчити Вас використовувати їх на практиці, у спілкуванні, в професійному житті та в буденності.

Опановуючи ці інструктивно-методичні матеріали, Ви отримуватимете корисні знання з важливих тем, а саме: Angaben zur Person. Schulzeit und Schulsystem. Ausbildung. Lebenslauf. Partnersuche, Hochzeit und Singlehaushalte; Wohnen. Städte. Reisetrends und Reiseziele. Beschwerde; Länder und Nationalitäten. Auswandern. Interkulturelle Unterschiede. Smalltalk; Arbeitszeit und Stressfaktoren. Anrede- und Grußformen für E-Mails. Besprechungen und Tagesordnung. Telefonieren und Termine. Studium und Universität; Tätigkeiten und Tagesablauf. Freizeitbeschäftigungen . Lesen und Bücher. Fußball und andere Sportarten; Nachrichten und Aktuelles. Kriminalfilme. Politik und Geschichte; Geräte. Produkte und Eigenschaften. Umgang mit Technik. Computer und Computerfrust. Trends; Gesundheit und Krankheit. Ärztliche Versorgung. Essen und Nahrungsmittel. Umweltbelastungen für den Menschen. Tempolimit; Vorstellung. Im Büro. In der Stadt. Essen.

Багато уваги приділяється формуванню комунікативної компетентності відповідно до різних цілей та особливостей спілкування, використанню автентичних матеріалів, розвитку логічного мислення та різних видів пам'яті.

Матеріали були успішно апробовані під час викладання Практичного курсу німецької мови серед здобувачів на другому рівні вищої освіти.

Бажаємо Вам успішного та захоплюючого навчання!

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ОПП / ОНП рівень вищої освіти	Характеристика освітньої компоненти	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	відповідно до переліку (https://zu.edu.ua/offic/licence.pdf ...)	Обов'язкова	
	відповідно до переліку (https://zu.edu.ua/offic/licence.pdf ...)		
Модулів – 2	відповідно до переліку (https://zu.edu.ua/offic/licence.pdf ...)	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 180		перший	
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: Аудиторних – 2,2 год. / 2,4 год. самостійної роботи здобувача – 2,8 год. / 5,3 год.	відповідно до переліку (https://zu.edu.ua/offic/licence.pdf ...)	–	–
		Практичні / Семінарські	
		72 год.	20 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		108 год.	160 год.
		Індивідуальна робота	
–	–		
		Вид контролю: 1, семестр – залік, 2 семестр – екзамен	

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Критерії оцінювання мультимедійної презентації

Технічне оформлення	Максимальна кількість балів - 40
Середня кількість слайдів (10-12)	10
Використання допоміжних ефектів в Power Point	15
Єдиний стиль оформлення слайдів	10
Бібліографічні посилання	5
Зміст презентації	Максимальна кількість балів - 60
Зміст матеріалів презентації відповідає темі	10
Слайди оформлені в логічній послідовності; фото та відеоматеріали ілюструють зміст слайдів	10
В презентації представлений титульний та заключний слайд	5
Відсутність орфографічних, граматичних та стилістичних помилок	10
Виступ за презентацією був логічним та змістовним	15
Презентація привернула увагу слухачів, відрізнялась оригінальністю представлення та актуальністю інформації	10

Критерії оцінювання есе

Есе як вид творчого письмового завдання оцінюється за двома основними критеріями, а саме за структурою та змістом.

Критерії оцінки	Оцінка за 100 бальною шкалою*
<i>Структура</i> тема есе повністю розкрита, здобувач використав необхідну кількість слів; абзаци правильно та логічно розподілені, кожен абзац починається з тематичного речення; ідеї есе зрозумілі, розгорнуті, підкріплені прикладами та власними оцінками; есе має логічне завершення	90 - 100
<i>Зміст</i> в есе використано різноманітні граматичні структури та лексичні одиниці; синтаксис есе характеризується складнопідрядними реченнями, реченнями	

<p>ускладненими інфінітивними та герундіальними зворотами; ідеї есе пов'язані між собою різноманітними словами зв'язками;</p> <p>есе містить мінімальну кількість помилок, натомість характеризується підбором лексичних одиниць, які відповідають типу письмової роботи; в змісті есе відображена його цільова аудиторія</p>	
<p><i>Структура</i></p> <p>тема есе в цілому розкрита, пропущені одна-дві позиції, здобувач використав необхідну кількість слів;</p> <p>абзаци правильно та логічно розподілені але, не кожен абзац починається з тематичного речення;</p> <p>ідеї есе зрозумілі, розгорнуті, але в деяких абзацах відсутні приклади та власні оцінки;</p> <p>есе має логічне завершення.</p>	74 - 89
<p><i>Зміст</i></p> <p>есе використано різноманітні граматичні структури та вокабуляр;</p> <p>ідеї есе пов'язані між собою різноманітними словами зв'язками, але спостерігаються повтори слів та деяка нелогічність їх вибору;</p> <p>есе містить мінімальну кількість помилок, що не перешкоджає правильному розумінню написаного;</p> <p>в змісті есе відображена його цільова аудиторія</p>	
<p><i>Структура</i></p> <p>тема есе неповністю розкрита, в есе використано менше зазначеної кількості слів;</p> <p>порушена логіка розподілення абзаців, відсутні тематичні речення на початку абзаців;</p> <p>ідеї есе нерозгорнуті та непідкріплені необхідною кількістю прикладів та власних оцінок;</p> <p>заклучна частина есе частково повторює вступ та не містить власного висновку.</p>	60 - 73
<p><i>Зміст</i></p> <p>варіативність граматичних структур та лексичних одиниць в есе обмежена;</p> <p>ідеї есе пов'язані між собою однотипними словами - зв'язками, спостерігається нелогічність їх вибору;</p> <p>есе містить помилки, що в окремих випадках перешкоджають правильному розумінню написаного;</p> <p>в змісті есе не відображена його цільова аудиторія.</p>	

Структура

1 - 59

тема есе нерозкрита, в есе використано менше половини зазначеної кількості слів;
повністю порушена логіка розподілення абзаців, відсутні тематичні речення на початку абзаців;
ідеї есе нерозгорнуті та непідкріплені, прикладами та власними оцінками;
заклучна частина есе або відсутня або повністю повторює вступ та не містить власного висновку.

Зміст

відсутність варіативності граматичних структур та вокабуляру;
ідеї есе не пов'язані між собою, повністю порушена логіка висловлювання;
есе містить помилки, що перешкоджають правильному розумінню написаного;
в змісті есе не відображена його цільова аудиторія.

* остаточна оцінка за есе дорівнює сумі оцінки за зміст та оцінці за структуру.

Критерії оцінювання діалогічного мовлення

Перевіряється здатність здобувачів:

- а) виявляти певний рівень обізнаності з теми, що обговорюється;
- б) демонструвати вміння:
 - складати діалог відповідно до запропонованої ситуації й мети спілкування;
 - самостійно досягати комунікативної мети;
 - використовувати репліки для стимулювання, підтримання діалогу, формули мовленнєвого етикету;
 - дотримуватися теми та правил спілкування;
 - використовувати певні інтонаційні зразки в залежності від запропонованої ситуації і мети спілкування;
 - демонструвати певний рівень вправності у процесі діалогу (стислість, логічність, виразність, доречність, винахідливість тощо);
- в) висловлювати особисту позицію щодо теми, яка обговорюється;
- г) аргументувати висловлені тези, ввічливо спростовувати помилкові висловлювання співрозмовника.

Зазначені характеристики діалогу є основними критеріями при його оцінюванні.

Критерії оцінки	Оцінка за 100 бальною шкалою
Здобувачі складають глибокий за змістом та досконалий за формою діалог, самостійно обравши аспект запропонованої теми (або ж самі визначають проблему для обговорення), демонструючи вміння уважно вислухати	90 - 100

<p>співрозмовника; коротко, виразно, оригінально формулюють свою думку; добирають цікаві, влучні, дотепні, переконливі аргументи на захист своєї позиції; демонструють вміння зіставити різні погляди на той самий предмет, додержуються правил поведінки і мовленнєвого етикету.</p>	
<p>Здобувачі складають діалог за проблемною ситуацією, демонструючи належний рівень мовленнєвої культури, вміння формулювати думки, обґрунтовувати власну позицію, виявляють готовність уважно та доброзичливо вислухати співрозмовника, даючи можливість висловитися партнеру по діалогу; мовне оформлення реплік діалогу звичайно відповідає нормам, проте за одним із критеріїв можливі певні недоліки</p>	82 - 89
<p>Здобувач вправно бере участь у діалозі за ситуацією, досягає комунікативної мети, висловлює судження і певною мірою аргументує їх; демонструє достатній рівень вправності та культури мовлення; у діалозі наявні елементи оціночних характеристик, узагальнень, проте допустимі певні недоліки у мовленнєвому оформленні реплік, нечітко виражається особиста позиція співбесідників, аргументація не відзначається оригінальністю.</p>	74 - 81
<p>Діалогічне мовлення за своїм змістом спрямовується на розв'язання певної проблеми, загалом є змістовним, набирає деяких рис невимушеності; з'являються елементи особистісної позиції, оцінних характеристик та узагальнень щодо предмета обговорення; в цілому невисокий рівень аргументованості та самостійності суджень. Можуть траплятися відхилення від теми, помилки в мовному оформленні реплік, тощо.</p>	64 - 73
<p>Здобувач бере участь у діалозі за нескладною за змістом мовленнєвою ситуацією, додержується елементарних правил поведінки в розмові, загалом досягає комунікативної мети, проте допускає відхилення від теми, мовлення характеризується стереотипністю, наявна певна кількість помилок у мовному оформленні реплік. Реплікам не вистачає самостійності суджень, їх аргументації та новизни.</p>	60 - 63
<p>Здобувач бере участь у діалозі за найпростішою за змістом мовленнєвою ситуацією, може не лише відповідати на запитання співрозмовника, а й формулювати деякі запитання, припускаючись помилок різного характеру як то у доборі слів, побудові речень, їх інтонуванні тощо. Проте комунікативна мета досягається ним лише частково, репліки його недостатньо вдалі, оскільки не враховують належним чином ситуацію спілкування, не відзначаються послідовністю, доказовістю;</p>	35 - 59

У здобувача виникають значні труднощі у підтриманні діалогу. Здебільшого він відповідає на запитання лише “так” чи “ні” або аналогічними уривчастими реченнями ствердного чи заперечного характеру. здобувач відповідає на елементарні запитання короткими репліками, що містять недоліки різного характеру, але сам досягти комунікативної мети не може.

1 - 34

Мовне оформлення оцінюють орієнтовно, спираючись на досвід викладача і не підраховуючи помилок (зважаючи на технічні труднощі фіксації помилок різних типів в усному мовленні).

Примітка. Під мовним оформленням діалогу, тексту слід розуміти наявність/відсутність порушень лексичних, фразеологічних, граматичних (морфологічних, синтаксичних), стилістичних, акцентологічних, інтонаційних норм англійської літературної мови, а також соціальних норм англійського мовленнєвого етикету.

Критерії оцінювання монологічного мовлення

Перевіряється здатність здобувача:

- а) виявляти певний рівень обізнаності з теми, що розкривається;
- б) демонструвати вміння:
 - будувати висловлювання певного обсягу, добираючи і впорядковуючи необхідний для реалізації задуму матеріал;
 - ураховувати мету спілкування, адресата мовлення;
 - розкривати тему висловлювання;
 - виразно відображати основну думку висловлювання, диференціюючи матеріал на головний і другорядний;
 - викладати матеріал логічно, послідовно;
 - використовувати мовні засоби відповідно до комунікативного завдання, дотримуючись норм літературної мови;
 - додержуватися єдності стилю;
- в) виявляти своє ставлення до предмета висловлювання, розуміти можливість різних тлумачень тієї самої проблеми;
- г) виявляти певний рівень творчої діяльності, зокрема:
 - трансформувати одержану інформацію, відтворюючи її докладно, стисло, вибірково, своїми словами, змінюючи форму викладу, стиль тощо відповідно до задуму висловлювання; — створювати оригінальний текст певного стилю;
 - аргументувати висловлені думки, переконливо спростовувати помилкові докази;
 - викладати матеріал виразно, доречно, економно, виявляти багатство лексичних і граматичних засобів.

<p>Здобувач самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, усвідомлює можливості використання тієї чи іншої інформації для розв’язання певних життєвих проблем; робота відзначається різноманітністю лексики, граматичною правильністю.</p>	<p>90 - 100</p>
<p>Здобувач самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, усвідомлює</p>	<p>82 - 89</p>

<p>можливості використання тієї чи іншої інформації для розв'язання певних життєвих проблем; робота відзначається різноманітністю лексики, граматичною правильністю.</p>	
<p>Здобувач самостійно будує достатньо повне осмислене, самостійно і в цілому вдале висловлювання, вдало добирає лексичні засоби, проте, трапляються ще недоліки за певними показниками (до трьох), здебільшого це відсутність виразної особистісної позиції чи належної її аргументації тощо.</p>	74 - 81
<p>Здобувач самостійно створює достатньо повний, зв'язний, з елементами самостійних суджень текст, але не завжди вдало добираються лексичні засоби, в роботі є недоліки (чотири-п'ять), наприклад: відхилення від теми, порушення послідовності її викладу; помітний репродуктивний характер висловлювання, основна думка не аргументується тощо.</p>	64 - 73
<p>За обсягом робота наближається до норми, але є незавершеною, тема розкрита частково, трапляються недоліки за низкою показників (до шести): роботі властива поверховість висвітлення теми, основна думка не проглядається, бракує єдності стилю та ін</p>	60 - 63
<p>Висловлювання за обсягом складає менше половини від норми і характеризується незавершеністю, незв'язністю; є недоліки за рядом показників (сім-вісім), наприклад: характеризується неповнотою і поверховістю в розкритті теми; порушенням послідовності викладу; не розрізняється основна та другорядна інформація; добір слів не завжди вдалий</p>	1 - 59

8. Самостійна робота
(денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми	Кількість Годин
1	Angaben zur Person. Schulzeit und Schulsystem. Ausbildung. Lebenslauf. Partnersuche, Hochzeit und Singlehaushalte.	12
2	Wohnen. Städte. Reisetrends und Reiseziele. Beschwerde.	12
3	Länder und Nationalitäten. Auswandern. Interkulturelle Unterschiede. Smalltalk	14
4	Arbeitszeit und Stressfaktoren. Anrede- und Grußformen für E-Mails. Besprechungen und Tagesordnung. Telefonieren und Termine. Studium und Universität.	16
5	Tätigkeiten und Tagesablauf. Freizeitbeschäftigungen . Lesen und Bücher. Fußball und andere Sportarten.	12
6	Nachrichten und Aktuelles. Kriminalfilme. Politik und Geschichte.	12
7	Geräte . Produkte und Eigenschaften. Umgang mit Technik.Computer und Computerfrust.Trends.	14
8	Gesundheit und Krankheit. Ärztliche Versorgung. Essen und Nahrungsmittel. Umweltbelastungen für den Menschen. Tempolimit.	16
Всього:		108

Завдання для самостійної роботи з теми №1.

Тема 1: Angaben zur Person. Schulzeit und Schulsystem. Ausbildung. Lebenslauf. Partnersuche, Hochzeit und Singlehaushalte

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Sich begrüßen, sich und andere Mitstudenten vorstellen
2. Einen Bericht über Schulzeit und Schulsystem erstatten.
3. Einen tabellarischen Lebenslauf lesen und erstellen
4. An Themen „Partnersuche“, „Hochzeit“ und „Singlehaushalte“ arbeiten.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Personalangaben / Berufe / Schulabschlüsse / Schulzeit und Schulsystem / Ausbildung / Lebenslauf / Liebe, Leid und Partnersuche.
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Modalverben / Vergangenheitsformen der regelmäßigen und unregelmäßigen Verben / Deklination der Adjektive
3. Опрацюйте текст: „Die Helden der Deutschen“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Das deutsche Schulsystem“
5. Опрацюйте теми: „Partnersuche“, „Hochzeit“, „Singlehaushalte“

Практичні завдання:

1. Wortschatz: Personalangaben. Beantworten Sie die Fragen in vollständigen Sätzen:

- 1) Wie heißt du und wie lautet dein vollständiger Name?
- 2) Wann und wo bist du geboren?
- 3) Wie lautet deine Adresse?
- 4) Welche Staatsangehörigkeit hast du?
- 5) Was ist dein Familienstand?
- 6) Hast du Kinder? Wenn ja, wie viele und wie alt sind sie?
- 7) Was ist dein Beruf und wo arbeitest du?
- 8) Welche Sprachen sprichst du und wie gut beherrschst du sie?
- 9) Was sind deine Hobbys und Interessen?
- 10) Wie ist deine Telefonnummer und E-Mail-Adresse?
- 11) Hast du Haustiere? Wenn ja, welche und wie heißen sie?

- 12) Wie groß bist du und wie viel wiegst du?
- 13) Welche Schule hast du besucht und welchen Abschluss hast du?
- 14) Was sind deine besonderen Fähigkeiten oder Talente?
- 15) Was sind deine Pläne oder Ziele für die Zukunft?

2. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit den passenden Wörtern aus der Liste.

Wortliste: Abitur, Grundschule, Gymnasium, Realschule, Hauptschule, Berufsschule, Universität, Lehrer, Schüler, Klassenarbeit, Zeugnis, Schulpflicht, Schuljahr, Stundenplan
Schulsystem

In Deutschland beginnt die Schulzeit für Kinder normalerweise mit der _____.

Nach der Grundschule können die Kinder entweder auf die _____, die _____
oder die _____ gehen.

Das _____ dauert in der Regel von der ersten bis zur vierten Klasse.

Am Ende der Schulzeit am Gymnasium machen die Schüler das _____, das ihnen den
Zugang zur _____ ermöglicht.

In der _____ werden die Schüler sowohl praktisch als auch theoretisch auf ihren Beruf
vorbereitet.

Die _____ in Deutschland dauert mindestens neun Jahre.

Am Ende eines jeden Schuljahres erhalten die Schüler ein _____ mit ihren Noten.

Ein wichtiger Teil des Schulalltags ist die _____, bei der die Schüler ihr Wissen in
verschiedenen Fächern beweisen müssen.

Der _____ zeigt, welche Fächer die Schüler an welchen Tagen haben.

Ein _____ unterrichtet die Schüler in verschiedenen Fächern.

**3. Grammatik. Füllen Sie die Lücken mit dem passenden Modalverb in der richtigen
Form.**

Er hat so viel Arbeit, dass er heute Abend im Büro _____ bleiben.

Ihr _____ nicht vergessen, die Präsentation vorzubereiten.

Sie _____ sehr gut Französisch sprechen, weil sie lange in Frankreich gelebt hat.

_____ du mir bitte das Salz reichen?

Wir _____ die neuen Sicherheitsrichtlinien beachten.

_____ ihr mit uns ins Kino gehen?

Man _____ regelmäßig Sport treiben, um fit zu bleiben.

Die Schüler _____ während der Prüfung nicht reden.

Er _____ das Auto nicht fahren, weil er seinen Führerschein verloren hat.

Sie _____ Pizza sehr gerne, besonders mit extra Käse.

Wir _____ unseren Müll trennen, um die Umwelt zu schützen.

_____ du morgen mit mir frühstücken gehen?

Man _____ dieses Buch in der Bibliothek ausleihen.

Die Kinder _____ nach 20 Uhr nicht mehr fernsehen.

Du _____ die Hausaufgaben bis morgen erledigen.

4. Grammatik. Füllen Sie die Lücken mit der richtigen Form (Perfekt und Präteritum) des angegebenen Verbs.

Gestern _____ (gehen) ich in den Park.

Er _____ (machen) seine Hausaufgaben vor dem Abendessen.

Sie _____ (sehen) einen interessanten Film im Kino.

Wir _____ (haben) viel Spaß auf der Party.

Ihr _____ (besuchen) eure Großeltern am Wochenende.

Die Kinder _____ (spielen) den ganzen Nachmittag im Garten.

Letztes Jahr _____ (reisen) sie nach Italien.

Ich _____ (essen) ein leckeres Abendessen im Restaurant.

Du _____ (schreiben) einen langen Brief an deinen Freund.

Sie _____ (lernen) für die Prüfung und _____ (bestehen) sie.

Er _____ (lesen) das Buch in einer Woche.

Wir _____ (kaufen) neue Möbel für unser Wohnzimmer.

Ihr _____ (fahren) mit dem Fahrrad zur Arbeit.

Sie _____ (schwimmen) im See.

Ich _____ (trinken) eine Tasse Tee am Morgen.

5. Grammatik. Füllen Sie die Lücken mit der richtigen Form des Adjektivs in Klammern aus.

Das ist ein _____ (schön) Haus.

Ich habe einen _____ (neu) Laptop gekauft.

Sie hat mit einer _____ (interessant) Person gesprochen.

Der _____ (alt) Mann sitzt im Park.

Wir haben das _____ (lecker) Essen genossen.

Er fährt mit dem _____ (schnell) Zug.

Sie ist eine _____ (klug) Schülerin.

Das _____ (rot) Auto gehört ihm.

Ich sehe die _____ (groß) Gebäude in der Stadt.

Das ist der _____ (gut) Weg, um das Problem zu lösen.

6. Lesen

Schule in Österreich

In Österreich heißt die Grundschule Volksschule. Mit sechs Jahren werden die Kinder dort eingeschult. Zuvor ist das letzte Kindergartenjahr verpflichtend zu besuchen. Nach vier Jahren in der Volksschule folgt der Wechsel entweder zur Neuen Mittelschule oder zum Gymnasium. Die Neue Mittelschule wird nach vier Jahren abgeschlossen, das Gymnasium umfasst acht Schuljahre. Die Schulpflicht beträgt neun Schuljahre - so lange muss man in Österreich auf jeden Fall die Schule besuchen.

Die Neue Mittelschule wurde erst 2012 zur Regelschule. Sie hat die alte Hauptschule ersetzt. Dieser Prozess wurde 2016 abgeschlossen. Die frühe Weichenstellung im Alter von erst zehn Jahren soll durch die neue Schulform aufgehoben werden. Man kann von der Neuen Mittelschule nach der 8. Klasse aber auch aufs Gymnasium wechseln.

Das Gymnasium teilt sich in die AHS-Unterstufe und die AHS-Oberstufe. AHS ist die Abkürzung für Allgemeinbildende Höhere Schule. Um zur AHS gehen zu können, ist ein bestimmter Notendurchschnitt am Ende der 4. Klasse notwendig.

Wer das Gymnasium erfolgreich abschließt, erhält die Matura. So heißt das Abitur in Österreich. Ein Schüler mit dem Maturazeugnis in der Tasche ist ein Maturant. Die Matura kann auch auf einer Berufsbildenden Höheren Schule (BHS) abgelegt werden, dort aber erst nach 13 Schuljahren statt nach 12.

In der 5. Klasse lernen die Schüler eine erste Fremdsprache. Das ist meistens Englisch. In den Gymnasien folgt ab der 7. Klasse eine zweite Fremdsprache, entweder Latein oder sonst häufig Französisch oder Italienisch.

Noten gibt es auch in Österreich, jedoch nur von 1 bis 5. Auf die 6 verzichtet man hier! 1 ist wie in Deutschland die beste Note. Das Schuljahr beginnt, je nach Bundesland, am ersten oder zweiten Montag im September.

Die Sommerferien dauern in Österreich neun Wochen! Dafür gibt es aber auch keine Herbstferien. Im Februar gibt es eine Woche Semesterferien, die in Deutschland oft Winter- oder Zeugnisferien heißen. Und Osterferien haben die Schüler in Österreich auch, aber nur eineinhalb Wochen.

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. Wie heißt die Grundschule in Österreich und ab welchem Alter werden Kinder dort eingeschult?
2. Welche beiden Schulen folgen nach der Volksschule und wie lange dauert die Schulpflicht insgesamt in Österreich?
3. Wann wurde die Neue Mittelschule zur Regelschule und welche Funktion hatte sie vorher?

4. Was ist der Unterschied zwischen der AHS-Unterstufe und der AHS-Oberstufe?
5. Wie heißt das Abitur in Österreich und welche Schulen bieten es an?
6. Ab welcher Klasse lernen Schüler in Österreich normalerweise eine erste Fremdsprache, und welche Sprache ist das meistens?
7. Welche Ferienzeiten gibt es in Österreich im Vergleich zu Deutschland und wie lange dauern die Sommerferien?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. Die Grundschule in Österreich heißt Volksschule.
2. Kinder werden in Österreich mit sieben Jahren eingeschult
3. Die Neue Mittelschule kann nach der 8. Klasse nicht auf das Gymnasium wechseln
4. Die AHS-Unterstufe und die AHS-Oberstufe sind Teil des Gymnasiums in Österreich.
5. Die Matura kann nur auf dem Gymnasium abgelegt werden.
6. In den Gymnasien in Österreich lernen Schüler ab der 7. Klasse eine zweite Fremdsprache.
7. In Österreich werden Noten von 1 bis 6 vergeben.
8. Das Schuljahr beginnt in allen Bundesländern Österreichs am ersten Montag im September.
9. In Österreich gibt es keine Herbstferien.
10. Die Osterferien in Österreich dauern drei Wochen.

Wählen Sie die richtige Antwort.

1) Wann werden Kinder in Österreich in die Grundschule eingeschult?

- a) Mit fünf Jahren
- b) Mit sechs Jahren
- c) Mit sieben Jahren
- d) Mit acht Jahren

2) Was folgt nach der Volksschule in Österreich?

- a) Berufsschule
- b) Gymnasium
- c) Universität
- d) Kindergarten

3) Wann wurde die Neue Mittelschule zur Regelschule?

- a) 2005
- b) 2012
- c) 2016
- d) 2020

4) Welche Schulformen gibt es im Gymnasium in Österreich?

- a) AHS-Unterstufe und BHS-Oberstufe
- b) AHS-Unterstufe und AHS-Oberstufe
- c) NMS-Unterstufe und AHS-Oberstufe
- d) NMS-Unterstufe und BHS-Oberstufe

5) Was ist die Matura in Österreich?

- a) Ein Abschlusszeugnis der Volksschule
- b) Das Abitur
- c) Ein Zertifikat für den Kindergarten
- d) Ein Abschlusszeugnis der Berufsschule

6) Ab welcher Klasse lernen Schüler in Österreich normalerweise eine zweite Fremdsprache?

- a) 5. Klasse
- b) 6. Klasse
- c) 7. Klasse
- d) 8. Klasse

7) Wie viele Wochen dauern die Sommerferien in Österreich?

- a) Sechs Wochen
- b) Acht Wochen
- c) Neun Wochen
- d) Zehn Wochen

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

In Österreich beginnt die Schullaufbahn mit der _____, die dort als Volksschule bekannt ist. Die Kinder werden üblicherweise im Alter von _____ eingeschult und müssen vorher das letzte Jahr im Kindergarten besuchen. Nach der Volksschule haben die Schüler die Möglichkeit, entweder zur Neuen Mittelschule oder zum _____ zu wechseln. Die Neue Mittelschule wurde im Jahr _____ zur Regelschule erklärt und ersetzte die alte Hauptschule. Nach vier Jahren in der Volksschule folgt der Wechsel entweder zur Neuen Mittelschule oder zum Gymnasium. Die Neue Mittelschule wird nach vier Jahren abgeschlossen, während das Gymnasium _____ Schuljahre umfasst. Die Schulpflicht in Österreich beträgt insgesamt _____ Schuljahre. Die AHS, Abkürzung für _____, besteht aus der Unterstufe und der Oberstufe. Um zur AHS gehen zu können, ist ein bestimmter _____ am Ende der 4. Klasse notwendig. Die erfolgreiche Absolvierung des Gymnasiums führt zum Erhalt der _____, die in Österreich als Matura bezeichnet wird. Die Matura kann auch auf einer Berufsbildenden Höheren Schule (BHS) abgelegt werden, dort aber erst nach _____ Schuljahren statt nach 12. Das Schuljahr in Österreich beginnt je nach Bundesland am ersten oder zweiten Montag im _____. Die Sommerferien in Österreich dauern _____ Wochen, während es keine _____ gibt. Im Februar haben die Schüler eine Woche Semesterferien, die in Deutschland oft Winter- oder Zeugnisferien genannt werden. Und auch _____ haben die Schüler in Österreich, aber nur eineinhalb Wochen.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.

2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk, J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C. Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek, M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau II2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>

4. Vitamin.de – URL : <http://www.vitamin.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №2.

Тема 2: Wohnen. Städte. Reisetrends und Reiseziele. Beschwerde.

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Den Wunschwohntort beschreiben. Über die eigene Wohnsituation sprechen.
2. Die eigene Heimatstadt beschreiben.
3. Über die Wohnbedingungen des Heimatlandes mündlich und schriftlich berichten.
4. Über Probleme beim Reisen berichten. Einen Beschwerdebrief verfassen.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Wohnen / Städte / Reisen: Reisen buchen, Reisevorbereitungen / Beschwerde
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Lokalangaben: Lokale Präpositionen, Relativsätze mit wo/ woher/wohin / Passiv / Deklination der Adjektive (Wiederholung)
3. Опрацюйте текст: „Abenteuer Ausland“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Meine Traumreise“

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit den passenden Wörtern aus der Vokabelliste:

1. Viele Touristen besuchen die _____, um die architektonischen Meisterwerke zu bewundern.
2. Ein _____ ist ein öffentlicher Platz in der Mitte einer Stadt, wo sich Menschen treffen können.
3. Man kann die Stadt mit öffentlichen Verkehrsmitteln wie _____ oder _____ erkunden.
4. Ein _____ ist ein Stadtviertel, das für seine kulturelle Vielfalt und lebendige Atmosphäre bekannt ist.

5. Der _____ ist ein historisches Gebäude, das oft das Zentrum einer Stadt darstellt.
6. Die _____ bietet den Einwohnern eine Vielzahl von Geschäften, Restaurants und Unterhaltungsmöglichkeiten.
7. In einer großen _____ gibt es oft viele verschiedene Viertel mit unterschiedlichem Charakter.
8. Die _____ ist eine Straße, die oft für ihre Geschäfte und Cafés bekannt ist.
9. Die _____ ist ein bekanntes Wahrzeichen dieser Stadt und zieht viele Besucher an.
10. Viele Städte haben ein _____, das die Geschichte und Kultur der Region zeigt.

Vokabelliste:

Stadtteil	Kathedrale
Rathaus	U-Bahn
Altstadt	Einkaufsstraße
Innenstadt	Museum
Marktplatz	Viertel

2. Wortschatz. Wählen Sie die richtige Variante

1. Ich habe einen _____ nach Paris gebucht, um die berühmten Sehenswürdigkeiten zu besichtigen.
a) Flug b) Zug c) Auto
2. In vielen Ländern benötigt man einen gültigen _____, um einreisen zu dürfen.
a) Fahrplan b) Reisepass c) Hotelzimmer
3. Das Hotelzimmer hatte einen wunderschönen _____ auf das Meer.
a) Ausblick b) Weg c) Eingang
4. Um Geld in einem fremden Land abzuheben, benötigt man oft eine _____.
a) Fahrkarte b) Kreditkarte c) Rechnung
5. Während meiner Reise habe ich viele _____ gekauft, um sie als Souvenirs mit nach Hause zu nehmen.

- a) Geschenke b) Karten c) Andenken
6. Wir haben uns entschieden, mit dem _____ zu fahren, um die Landschaft besser genießen zu können.
- a) Flugzeug b) Fahrrad c) Zug
7. Mein _____ dauerte acht Stunden, aber ich hatte ein Buch dabei, um die Zeit zu vertreiben.
- a) Flug b) Hotel c) Reiseführer
8. Vor der Reise sollte man prüfen, ob man eine _____ für bestimmte Sehenswürdigkeiten benötigt.
- a) Reservierung b) Visum c) Landkarte
9. Auf dem _____ haben wir viele interessante Leute kennengelernt und Erfahrungen ausgetauscht.
- a) Hotelzimmer b) Flughafen c) Markt
10. Für die Stadtführung brauchten wir einen _____, um die wichtigsten Orte zu besuchen.
- a) Fahrer b) Plan c) Führer

3. Grammatik. Schreiben Sie die folgenden Sätze im Passiv um. Achten Sie auf die richtige Konjugation der Verben und die angemessene Verwendung des Passivs im Deutschen

1. Die Regierung plant eine neue Straße zu bauen.
2. Der Lehrer erklärt den Schülern die Grammatikregeln.
3. Die Feuerwehr rettete die Katze aus dem Baum.
4. Die Firma hat das Problem schnell gelöst.
5. Die Touristen bewundern die antiken Ruinen.
6. Der Maler malt ein wunderschönes Bild.
7. Die Ärzte operieren den Patienten morgen.
8. Die Lehrerin gab den Schülern viele Hausaufgaben auf.
9. Die Firma verkauft die Produkte online.
10. Die Firma hat den neuen Mitarbeiter eingestellt.

4. Grammatik. Vervollständigen Sie die folgenden Sätze mit den passenden lokalen Präpositionen auf Deutsch. Wählen Sie die korrekte Präposition aus den angegebenen Optionen

1. Das Buch liegt _____ Tisch.
- a) auf b) unter c) neben

2. Der Schlüssel hängt _____ Tür.
a) an b) in c) über
3. Die Katze sitzt _____ dem Sofa.
a) auf b) vor c) zwischen
4. Der Rucksack steht _____ dem Stuhl.
a) an b) unter c) vor
5. Das Bild hängt _____ der Wand.
a) in b) auf c) über
6. Die Schuhe stehen _____ der Tür.
a) an b) neben c) unter
7. Die Lampe hängt _____ der Decke.
a) über b) zwischen c) vor
8. Der Kühlschrank steht _____ der Küche.
a) in b) auf c) vor
9. Die Vase steht _____ dem Fenster.
a) auf b) zwischen c) an
10. Das Buch liegt _____ dem Bett.
a) auf b) unter c) vor

5. Grammatik. Füllen Sie die Lücken mit den passenden Relativpronomen ("wo", "woher" oder "wohin") aus, um die Sätze korrekt zu vervollständigen

1. Das ist das Haus, _____ ich aufgewachsen bin.
2. Sie erzählte mir von dem Land, _____ sie ursprünglich kommt.
3. Das ist der Park, _____ wir oft spazieren gehen.
4. Ich frage mich, _____ die Katze verschwunden ist.
5. Er zeigte mir den Weg, _____ ich gehen sollte.
6. Sie träumt von einem Ort, _____ sie noch nie war.
7. Das ist das Restaurant, _____ wir letzte Woche gegessen haben.
8. Wir möchten wissen, _____ du deine Freizeit verbringst.
9. Ich weiß nicht, _____ sie jetzt ist.
10. Der Zug fährt in die Stadt, _____ wir wollen.

6. Grammatik. Vervollständigen Sie die folgenden Sätze, indem Sie die korrekte Form des Adjektivs in Klammern hinzufügen. Achten Sie auf das Geschlecht, den Fall und die Anzahl des Nomens.

1. Der _____ Mann (alt) geht jeden Morgen spazieren.
2. Die _____ Blumen (schön) blühen im Frühling.
3. Das ist ein _____ Buch (interessant).
4. Wir haben ein _____ Auto (neu) gekauft.
5. Die _____ Katze (klein) spielt im Garten.
6. Die _____ Kinder (fröhlich) lachen laut.
7. Sie trinkt einen _____ Kaffee (heiß) am Morgen.
8. Ich sehe eine _____ Wolke (dunkel) am Himmel.
9. Er hat einen _____ Hund (groß) als Haustier.
10. Ich trage einen _____ Mantel (warm) im Winter.

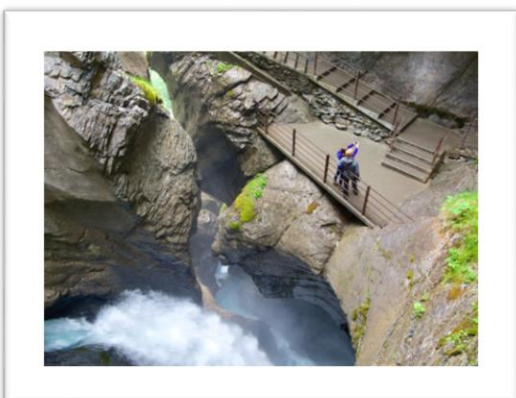
7. Lesen

Entdecken Sie die schönsten Wasserfälle der Schweiz: eine Reise zwischen Wasser und Natur

Die Schweiz, die für ihre majestätischen Berge und spiegelnden Seen berühmt ist, ist auch die Heimat einiger der schönsten Wasserfälle Europas. Dieser Blogbeitrag nimmt Sie mit auf eine Entdeckungsreise zu diesen Naturwundern, die allen Naturliebhabern und Fotoenthusiasten einen unvergesslichen Anblick bieten. Hier finden Sie eine Auswahl der atemberaubendsten Wasserfälle der Schweiz.

1. Der Rheinflall (Rheinflall)

Der in der Nähe von Schaffhausen gelegene Rheinflall gehört zu den größten und mächtigsten Wasserfällen Europas. Das Panorama ist spektakulär: Millionen von Litern Wasser stürzen über eine Breite von mehr als 150 Metern und eine Höhe von 23



Metern in die Tiefe. Die für Besucher zugängliche Aussichtsplattform bietet einen atemberaubenden Blick und die Möglichkeit, den erfrischenden Nebel der Wasserfälle zu spüren.

2. Der Trümmelbach-Wasserfall

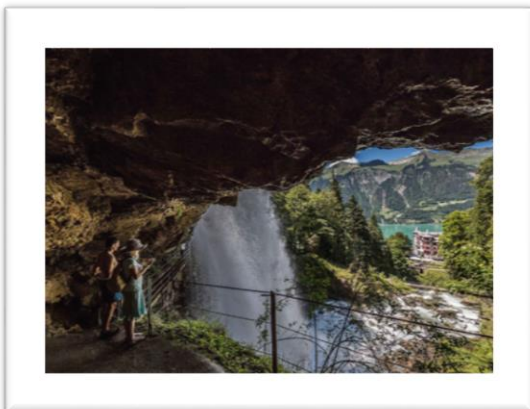
Im Herzen des Lauterbrunnentals liegt der Trümmelbach-Wasserfall, der in seiner Art einzigartig ist. Diese internen Wasserfälle, die von den Gletschern der umliegenden Berge gespeist werden, bahnen sich mit ohrenbetäubendem Lärm ihren Weg durch den Fels. Es ist eine fast mystische Erfahrung, durch das Höhlen- und Tunnelsystem zu wandern und diese Naturgewalt zu bewundern.

3. Die Staubbach-Wasserfälle

Die ebenfalls in Lauterbrunnen gelegenen Staubbachfälle stürzen über 297 Meter in die Tiefe und sind damit einer der höchsten freifallenden Wasserfälle Europas. Besonders beeindruckend ist der Wasserfall im Frühling, die Schneeschmelze die Wassermenge stark erhöht.



Tiefe
wenn



4. Die Giessbachfälle

Mit Blick auf den Brienersee sind die Giessbachfälle eine Ansammlung von 14 aufeinanderfolgenden Wasserfällen. Eine historische Standseilbahn bringt die Besucher zum Hotel Giessbach, von wo aus mehrere Wanderwege mit spektakulären Ausblicken auf die Wasserfälle beginnen. Nachts verleiht die Beleuchtung der Wasserfälle dem Ort eine märchenhafte Dimension.

5. Der Foroglio-Wasserfall

Der Foroglio-Wasserfall im Kanton Tessin ist verstecktes Juwel. Das Wasser stürzt 80 Meter hoch in ein türkisfarbenes Becken und bildet einen starken Kontrast zu den üppigen Grüntönen des umliegenden Waldes. Es ist ein weniger bekannter, aber ebenso fesselnder Ort für Naturliebhaber.



ein

Schlussfolgerung

Ein Besuch der Wasserfälle in der Schweiz ist eine Erfahrung, die Abenteuer und Kontemplation miteinander verbindet. Jeder Wasserfall hat seine eigene Persönlichkeit, seine eigenen Geschichten und bietet je nach Jahreszeit ein anderes Schauspiel. Egal, ob Sie einen Tagesausflug oder eine engagiertere Wanderung suchen, die Schweizer Wasserfälle versprechen unvergessliche Momente und spektakuläre Fotos. Ziehen Sie also Ihre Wanderstiefel an und entdecken Sie diese Schweizer Naturschätze!

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. Welcher Wasserfall in der Schweiz ist einer der größten und mächtigsten Europas?
2. Was ist das Besondere am Trümmelbach-Wasserfall im Lauterbrunnental?
3. Wie hoch sind die Staubbach-Wasserfälle und warum sind sie besonders beeindruckend im Frühling?
4. Wie viele aufeinanderfolgende Wasserfälle sind Teil der Giessbachfälle, und wie gelangen Besucher dorthin?
5. Wo befindet sich der Foroglio-Wasserfall, und was macht ihn zu einem besonderen Ort für Naturliebhaber?
6. Was verleiht den Giessbachfällen nachts eine märchenhafte Atmosphäre?
7. Was wird in der Schlussfolgerung über einen Besuch der Schweizer Wasserfälle betont?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. Der Rheinfall ist der höchste Wasserfall Europas.
2. Der Trümmelbach-Wasserfall liegt im Herzen des Lauterbrunnentals.
3. Die Staubbach-Wasserfälle sind im Frühling weniger beeindruckend aufgrund des geringeren Wasserflusses.
4. Die Giessbachfälle sind nur über eine steile Wanderung zu erreichen.
5. Der Foroglio-Wasserfall liegt im Kanton Graubünden.
6. Jeder Wasserfall in der Schweiz hat seine eigene Persönlichkeit und seine eigenen Geschichten.
7. Die Wasserfälle in der Schweiz bieten keine spektakulären Ausblicke und sind nur für Abenteuerlustige geeignet.

Wählen Sie die richtige Antwort.

- 1) **Wo befindet sich der Rheinfall?**

- a) In Luzern
- b) In Schaffhausen
- c) In Zürich
- d) In Genf

2) Was ist das Besondere am Trümmelbach-Wasserfall?

- a) Er liegt am Bodensee.
- b) Er wird von Thermalquellen gespeist.
- c) Er bahnt sich seinen Weg durch den Fels.
- d) Er liegt im Kanton Graubünden.

3) Wie hoch sind die Staubbach-Wasserfälle?

- a) 150 Meter
- b) 297 Meter
- c) 80 Meter
- d) 100 Meter

4) Wie viele Wasserfälle sind Teil der Giessbachfälle?

- a) 5
- b) 10
- c) 14
- d) 20

5) Welchen Eindruck verleiht die Beleuchtung den Giessbachfällen nachts?

- a) Eine gruselige Atmosphäre
- b) Eine mystische Dimension
- c) Eine industrielle Ästhetik
- d) Eine romantische Stimmung

6) Wo befindet sich der Foroglio-Wasserfall?

- a) Im Kanton Bern
- b) Im Kanton Tessin
- c) Im Kanton St. Gallen
- d) Im Kanton Wallis

7) Was wird in der Schlussfolgerung über die Schweizer Wasserfälle betont?

- a) Ihre Unzugänglichkeit
- b) Ihre Gefährlichkeit
- c) Ihre Vielfalt und Schönheit
- d) Ihre Industrialisierung

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Der Rheinfall, in der Nähe von _____ gelegen, ist einer der größten und mächtigsten Wasserfälle Europas. Millionen von Litern Wasser stürzen über eine Breite von mehr als _____ Metern und einer Höhe von _____ Metern in die Tiefe. Die für Besucher zugängliche _____ bietet einen atemberaubenden Blick auf die Wasserfälle.

Im Herzen des Lauterbrunnentals liegt der Trümmelbach-Wasserfall, der von den Gletschern der umliegenden Berge gespeist wird. Diese internen Wasserfälle bahnen sich ihren Weg durch den Fels und bieten eine fast _____ Erfahrung. Besucher können durch ein Höhlen- und Tunnelsystem wandern und diese Naturgewalt bewundern.

Die Staubbach-Wasserfälle:

Die Staubbach-Wasserfälle, ebenfalls im Lauterbrunnental gelegen, sind einer der höchsten _____ Wasserfälle Europas. Sie stürzen über _____ Meter in die Tiefe und sind besonders im _____ beeindruckend.

Die Giessbachfälle, mit Blick auf den Brienersee, bestehen aus einer Ansammlung von _____ aufeinanderfolgenden Wasserfällen. Eine historische _____ bringt die Besucher zum Hotel Giessbach, von wo aus Wanderwege zu den Wasserfällen führen.

Der Foroglio-Wasserfall, im Kanton Tessin gelegen, stürzt _____ Meter in ein türkisfarbenes Becken. Er ist ein weniger bekannter, aber ebenso _____ Ort für Naturliebhaber.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C, Renn, H. Sosniza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau И2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.

4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitamine.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №3.

Тема 3: Länder und Nationalitäten. Auswandern. Interkulturelle Unterschiede.

Smalltalk

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Über Bewohner des Heimatlandes berichten. Verschiedene Nationalitäten benennen.
2. Eine Diskussion über das Thema Heimat führen. Über Leben und Arbeiten im Ausland sprechen. Gründe und Folgen benennen.
3. Über interkulturelle Unterschiede und Gemeinsamkeiten im Geschäftsleben und im Alltag diskutieren. Themenbezogene Lese- und Hörtexte verstehen
4. Auswandern. Interkulturelle Unterschiede

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Nationalitäten / Heimatland / Leben und Arbeiten im Ausland / Geschäftsleben im Alltag / Auswandern
2. Виконайте граматичні вправи за темами: n-Deklination / Kausal- und Konsekutivangaben / Verben mit präpositionalem Kasus
3. Опрацюйте текст: „Eine kleine Hotelgeschichte“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Leben und Arbeiten im Ausland“
5. Прочитайте 10 сторінок адаптованої літератури

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit der passenden Nationalität:

Maria kommt aus Spanien. Sie ist _____.

Tomoko kommt aus Japan. Sie ist _____.

Chiara kommt aus Italien. Sie ist _____.

Pierre kommt aus Frankreich. Er ist _____.

Wang kommt aus China. Er ist _____.

Anna kommt aus Deutschland. Sie ist _____.

Pedro kommt aus Brasilien. Er ist _____.

Emma kommt aus Kanada. Sie ist _____.

Mehmet kommt aus der Türkei. Er ist _____.

Ahmed kommt aus Ägypten. Er ist _____.

Lisa kommt aus Österreich. Sie ist _____.

John kommt aus den USA. Er ist _____.

Nina kommt aus der Schweiz. Sie ist _____.

Ivan kommt aus Bulgarien. Er ist _____.

Klara kommt aus Ungarn. Sie ist _____.

2. Wortschatz. Verbinden Sie die Wörter auf der linken Seite mit den passenden Ergänzungen auf der rechten Seite.

- | | |
|-------------------------|----------------|
| 1) kultureller | a. im Ausland |
| 2) Lebenshaltungskosten | b. Unterschied |
| 3) Sprachbarriere | c. überwinden |
| 4) Einwanderungsgesetz | d. regeln |
| 5) Expatriate | e. hoch |

3. Textverständnis. Lesen Sie den folgenden Text und beantworten Sie die Fragen dazu:

Immer mehr Menschen entscheiden sich für einen Auslandsaufenthalt, um ihre Karriere voranzutreiben oder neue Erfahrungen zu sammeln. Eine der größten Herausforderungen ist oft die Sprachbarriere, die die Kommunikation erschwert. Doch wer über Anpassungsfähigkeit verfügt, kann diese Hürden meist schnell überwinden. Auch kulturelle Unterschiede können am Anfang zu Missverständnissen führen, bieten jedoch die Möglichkeit, den eigenen Horizont zu erweitern. Ein weiterer wichtiger Aspekt sind die

Lebenshaltungskosten, die von Land zu Land stark variieren können. Daher ist es wichtig, sich im Vorfeld gut zu informieren und vorzubereiten.

Fragen:

1. Warum entscheiden sich immer mehr Menschen für einen Auslandsaufenthalt?
2. Was ist eine der größten Herausforderungen bei einem Auslandsaufenthalt?
3. Wie kann man die Hürden einer Sprachbarriere überwinden?
4. Was bieten kulturelle Unterschiede trotz anfänglicher Missverständnisse?
5. Warum ist es wichtig, sich über die Lebenshaltungskosten im Vorfeld zu informieren?

4. Grammatik. Setzen Sie die folgenden Nomen in den Akkusativ. Beachten Sie die n-Deklination:

der Junge	der Nachbar
der Herr	der Pilot
der Student	der Architekt
der Mensch	der Polizist
der Neffe	der Name

Beispiel:

Ich sehe (der Junge) → Ich sehe den Jungen.

5. Grammatik. Korrigieren Sie die Fehler in den folgenden Sätzen:

Ich sehe den Student im Park.

Die Antwort des Herr war sehr hilfreich.

Der Lehrer hilft dem Junge mit den Hausaufgaben.

Ich gebe dem Kunde die Information.

Der Arzt spricht mit dem Kollegenüber den Fall.

Das Fahrrad des Nachbar ist kaputt.

Der Polizist hat den Verdächtige festgenommen.

Der Junge folgt dem Herrs in den Wald.

Der Architekt plant das Haus für den Klient.

Die Mutter holt den Bube von der Schule ab.

Die Journaliste interviewen den Politiker für die Zeitung.

Die Polizei verhaftet den Kriminelles.

Die Frau spricht mit dem Tourist über die Stadt.

Die Junge schenken der Schwester ein Buch.

6. Grammatik. Wählen Sie die richtige Form des Nomens:

Ich gebe (der Kunde / dem Kunden / den Kunden) das Buch.

Die Tasche (des Studenten / des Student / des Studentes) ist schwer.

Der Lehrer spricht mit (dem Junge / dem Jungen / den Jungen).

Wir sehen (den Herrn / den Herr / dem Herrn) oft im Büro.

Die Arbeit (des Architekts / des Architekten / des Architekt) ist interessant.

Der Hund folgt (dem Polizist / dem Polizisten / den Polizisten) auf der Straße.

Ich habe (den Neffe / den Neffen / dem Neffen) heute getroffen.

Die Probleme (des Nachbars / des Nachbarn / des Nachbarn) sind ernst.

Sie besucht (den Präsident / den Präsidenten / dem Präsidenten) im Weißen Haus.

Die Geschichten (des Menschen / des Mensch / des Menschens) sind faszinierend.

Er hilft (dem Touristen / dem Tourist / den Touristen) beim Finden des Weges.

Der Arzt untersucht (den Patienten / den Patient / dem Patienten) gründlich.

Die Meinung (des Assistenten / des Assistent / des Assistentens) zählt viel.

Wir gratulieren (dem Kollegen / dem Kollege / den Kollegen) zum Geburtstag.

Das Auto (des Komponisten / des Komponist / des Komponists) ist rot.

Sie unterstützt (den Demonstranten / den Demonstrant / dem Demonstranten) bei der Protestaktion.

Der Lehrer lobt (den Schüler / den Schülens / den Schülern) für seine gute Arbeit.

Der Hund folgt (dem Herrn / dem Herren / den Herren) nach Hause.

Das Fahrrad (des Jungen / des Jungens / des Junges) ist neu.

Er erzählt (dem Jungen / dem Junge / den Jungen) eine Geschichte.

Die Arbeit (des Dozenten / des Dozent / des Dozentes) ist anspruchsvoll.

Der Chef lobt (den Praktikanten / den Praktikant / dem Praktikanten) für seine harte Arbeit.

Die Telefonnummer (des Bekannten / des Bekannte / des Bekannten) habe ich notiert.

Der Name (des Touristen / des Tourist / des Tourists) ist schwer auszusprechen.

Die Entscheidung (des Richters / des Richter / des Richtes) ist endgültig.

7. Ordnen Sie die Verben den passenden Präpositionen und dem richtigen Kasus zu.

sich freuen

sich kümmern

teilnehmen

sich ärgern

warten

sprechen

sich interessieren

denken

sich erinnern

d. für (+ Akkusativ)

sich beschweren

e. mit (+ Dativ)

Liste der Präpositionen:

f. um (+ Akkusativ)

a. auf (+ Akkusativ)

g. an (+ Akkusativ)

b. an (+ Dativ)

h. bei (+ Dativ)

c. über (+ Akkusativ)

i. über (+ Dativ)

j. für (+ Dativ)

Beispiele: sich freuen → a. auf (+ Akkusativ)

8. Füllen Sie die Lücken in den folgenden Sätzen mit dem richtigen Verb und der passenden Präposition aus:

Er _____ sich immer _____ seine Arbeit. (kümmern, um)

Sie hat _____ ihrer Freundin _____. (sich freuen, über)

Ich habe schon lange _____ meinen Freund _____. (sich streiten, mit)

Der Chef hat _____ sich _____ seinen Vorschlag gefreut. (sich freuen, über)

Er _____ sich _____ die neuen Herausforderungen. (vorbereiten, auf)

Die Lehrerin _____ die Schüler _____ ihre Prüfung. (sich vorbereiten, auf)

Sie _____ ihrer Familie _____. (sich kümmern, um)

Der Arzt hat _____ sich _____ den kranken Patienten _____. (sich kümmern, um)

Er _____ sich _____ seinen neuen Job _____. (bewerben, um)

Sie hat viel _____ die neuen Kollegen _____. (sich freuen, auf)

Ich _____ mich nicht _____ die schlechte Nachricht. (freuen, über)

Die Eltern _____ ihre Kinder _____ ihre Zukunft. (sorgen, um)

Sie _____ den verlorenen Schlüssel _____. (suchen, nach)

Der Mann _____ dem Auto _____. (warten, auf)

Die Lehrer _____ die Schüler _____ ihre Prüfung _____.
(vorbereiten, auf)

Sie _____ die Antwort _____. (hoffen, auf)

Der Koch _____ das Essen _____. (sich konzentrieren, auf)

Die Gäste _____ die Party _____. (sich freuen, auf)

Die Kinder _____ die Ferien _____. (sich freuen, über)

Er _____ sich _____ die neue Wohnung _____. (freuen, auf)

Sie _____ den Termin _____. (sich erinnern, an)

Die Studenten _____ die Prüfung _____. (sich vorbereiten, auf)

Die Forscher _____ die Ergebnisse _____. (sich freuen, über)

Die Bewohner _____ das gute Wetter _____. (sich freuen, über)

Die Kinder _____ den Besuch _____. (sich freuen, über)

Lesen. Lebensmittel gleich Nahrungsmittel? Der Unterschied!



Hast Du schon mal davon gehört, dass es einen Unterschied zwischen Lebensmittel und Nahrungsmittel gibt? Zugegeben, das ist nun wirklich absolute Theorie einer Ernährungsberaterin, aber die Auflistung, wie sich die beiden unterscheiden ist auch für den ernährungsinteressierten Laien echt interessant und kann Dir helfen zu entscheiden, was Du vorwiegend essen solltest.

Diese Lehre zum Unterschied zwischen Lebensmittel und Nahrungsmittel geht auf Prof. Werner Kollath zurück, der 1892 – 1970 lebte und den Begriff der Vollwerternährung prägte.

Kollath hat ein System entwickelt, das “Mittel” in jeweils drei Unterkategorien einteilt:

Lebensmittel sind entweder

- unverändert
- mechanisch verändert
- enzymatisch verändert (fermentiert)
- Nahrungsmittel sind entweder
- erhitzt
- konserviert

- präpariert

Was ist nun ein Lebensmittel und was ein Nahrungsmittel?

Lebensmittel	Nahrungsmittel
Frisches Obst, Frisches Gemüse, Salate, unverarbeitetes Getreide, Vollkornmehl und Schot, Nüsse, Hülsenfrüchte, Eier (Bio), rohe Milchprodukte, Hefe, Gäräfte, Gärgemüse (Sauerkraut), Gewürze, Quellwasser	Brot, Brötchen, Gebäck, raffinierter Zucker, verarbeitete Öle, Marmeladen, gekochte Früchte und Gemüse, Konserven, Fertigprodukte, Süßigkeiten

Ich finde eine solche Einteilung hilfreich, da sie in den heutigen Zeiten, in denen es so viele verschiedene Mythen rund um eine gesunde Ernährung gibt, eine einfache

Empfehlung und Richtung vorgibt. Das heißt natürlich nicht, dass dies eine Gute-Böse-Auflistung ist, sondern eher eine Empfehlung industriell verarbeitete Produkte vom Speiseplan zu streichen, frisch zu kochen (= Lebensmittel selber zu Nahrungsmitteln zu verarbeiten) und achtsam mit Lebensmitteln umzugehen.

LEBENSMITTEL	NAHRUNGSMITTEL
<p>Natürlich, unverändert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Früchten, Nüsse, Getreide, Früchte, Honig, Gemüse, Eier, Milch, Quellwasser 	<p>Erhitzt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gekochte Breie, Milch, Fleisch und Gemüse, Gebäck
<p>Mechanisch verändert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mehl, Vollkornmehl, Schrot, Salate, Naturtrübe Säfte, Leitungswasser 	<p>Konserviert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dauerbackwaren, Frucht- und Gemüsekonserven, Wurst, H-Milch
<p>Fermentativ (enzymatisch) verändert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hefe, Bakterien, Quark, Käse, Sauerkraut, Bier 	<p>Präpariert</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raffinierte Öle, Margarine, Nudeln, Reis, Fabrikzucker

Hier meine ganz eigene Interpretation dieser Lehre, die du einfach umsetzen kannst:

→ Frische Zutaten einkaufen – am besten

regional und saisonal

→ Frisch kochen / backen – somit stellst Du Deine Nahrungsmittel selber her

→ (gekaufte) Fertig- oder Industrieprodukte meiden

→ Konservierte Produkte (Wurst, H-Milch) meiden

→ Vor allem gutes Wasser (Quell- oder Heilwasser) trinken

Der Vorteil dieser Ernährungsweise ist, dass Du immer weißt, was du isst, da Du es ja selber gekocht hast und kannst so einfach auf Fertiggerichte oder industriell hergestellte Speisen verzichten.

Und: Du kommst weg vom Kalorienzählen und fokussiert Dich mehr auf die Qualität Deiner Nahrung als die Quantität oder das “was darf ich essen” / “was ist gut für mich oder gesund”.

Genieße, was Du isst

Ein weiterer wichtiger Grund fürs selberkochen und das bewusste Essen ist der Genuss: Sobald Du anfängst, Lebensmittel selber zu verarbeiten und zu kochen, wirst Du mehr Genuss und Freude am Essen verspüren. Du hast das Essen mit Deinen eigenen Händen hergestellt und wenn Dir das dann schmeckt, schwingt Dein Stolz beim Essen mit und führt zu Freude an der Mahlzeit. Das passiert Dir eher mit Selbstgekochem als mit Restaurantessen, Fertiggerichten oder schnellem Essen zwischendurch.

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. Wer entwickelte das System zur Unterscheidung zwischen Lebensmitteln und Nahrungsmitteln?
2. In welche drei Unterkategorien werden Lebensmittel nach Kollath eingeteilt?
3. Welche drei Unterkategorien gibt es für Nahrungsmittel?
4. Warum ist die Unterscheidung zwischen Lebensmitteln und Nahrungsmitteln laut Artikel hilfreich?
5. Was wird empfohlen, um Nahrungsmittel selbst herzustellen?
6. Welche Art von Produkten sollte man laut Artikel meiden?
7. Was ist ein Vorteil der Ernährungsweise, die im Artikel beschrieben wird?
8. Wie kann das Selberkochen die Freude am Essen steigern?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. Lebensmittel sind immer industriell verarbeitet.
2. Werner Kollath prägte den Begriff der Vollwerternährung.
3. Konservierte Produkte wie Wurst und H-Milch sollten laut Artikel gemieden werden.
4. Der Artikel empfiehlt, Nahrungsmittel überwiegend aus Fertiggerichten und industriell hergestellten Speisen zu beziehen.
5. Ein Vorteil der beschriebenen Ernährungsweise ist, dass man auf Kalorienzählen verzichten kann.

Wählen Sie die richtige Antwort.

- 1) Wer ist der Begründer des Systems zur Unterscheidung zwischen Lebensmitteln und Nahrungsmitteln?
 - a) Daniel Strassberg
 - b) Alfred Hitchcock
 - c) Werner Kollath
 - d) Ridley Scott
- 2) Welche der folgenden Kategorien gehört nicht zu den Unterkategorien der Lebensmittel?
 - a) Unverändert
 - b) Mechanisch verändert
 - c) Konserviert
 - d) Enzymatisch verändert

3) Welche Empfehlung gibt der Artikel bezüglich Wasser?

- a) H-Milch trinken
- b) Quell- oder Heilwasser trinken
- c) Limonade trinken
- d) Fruchtsäfte trinken

4) Welche Unterkategorie gehört zu den Nahrungsmitteln nach Kollath?

- a) Mechanisch verändert
- b) Unverändert
- c) Erhitzt
- d) Enzymatisch verändert

5) Was ist laut Artikel ein Vorteil des Selbstkochens?

- a) Man kann mehr Fertigprodukte konsumieren
- b) Es spart Zeit
- c) Man weiß immer, was man isst
- d) Man kann mehr industrielle Produkte nutzen

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Hast Du schon mal davon gehört, dass es einen Unterschied zwischen _____ und _____ gibt? Diese Lehre geht auf Prof. Werner _____ zurück, der den Begriff der _____ prägte. Kollath hat ein System entwickelt, das “Mittel” in jeweils drei Unterkategorien einteilt: Lebensmittel sind entweder _____, mechanisch verändert oder enzymatisch _____. Nahrungsmittel sind entweder erhitzt, _____ oder präpariert.

Der Artikel empfiehlt, frische Zutaten einzukaufen, am besten _____ und saisonal, und frisch zu kochen oder zu backen. Man sollte (gekaufte) _____ - oder Industrieprodukte sowie _____ Produkte wie Wurst und H-Milch meiden. Ein Vorteil dieser Ernährungsweise ist, dass man immer weiß, was man isst, da man es selbst _____ hat, und man kann so auf _____ oder industriell hergestellte Speisen verzichten.

Ein weiterer wichtiger Grund fürs Selberkochen und das bewusste Essen ist der _____: Sobald man anfängt, Lebensmittel selber zu verarbeiten und zu kochen, verspürt man mehr _____ und Freude am Essen.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C, Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau II2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitamine.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №4.

Тема 4: Arbeitszeit und Stressfaktoren. Anrede- und Grußformen für E-Mails. Besprechungen und Tagesordnung. Telefonieren und Termine. Studium und Universität.

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Über Arbeitszeit, Überstunden und Termine reden.
2. Telefonieren: Termine vereinbaren, Informationen erfragen, Informationen weiterleiten.
3. Über den Umgang mit Kollegen und Komplimente sprechen.
4. Über Universitäten und Studienmöglichkeiten des Heimatlandes berichten.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Arbeitszeit und Überstunden / Telefonieren und Termine / Komplimente / Besprechungen und Tagesordnung / Studium
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Konjunktiv II: Höflichkeit und Irrealität / Rektion der Verben / Die Wortstellung im Satz
3. Опрацюйте текст: „Machen Sie doch einfach mal ein Kompliment!“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Studieren im Ausland: Vor- und Nachteile“

Практичні завдання:

1. Wortschatz: Füllen Sie die Lücken mit dem passenden Wort oder Ausdruck aus den angegebenen Optionen

1. Ich möchte gerne einen ____ für nächste Woche vereinbaren.

- a) Termin
- b) Anruf
- c) Uhrzeit

1. Könnten Sie bitte Ihren ____ wiederholen? Ich habe ihn nicht verstanden.

- a) Telefonnummer
- b) Stunde
- c) Tagesplan

2. Um wie viel Uhr haben Sie Zeit für den ____?

- a) Gespräch
- b) Vorstellung
- c) Termin

3. Der ____ des Meetings wurde auf 14 Uhr festgelegt.

- a) Standort
- b) Zeitpunkt
- c) Anruf

4. Ich rufe an, um einen ____ mit Herrn Schmidt zu vereinbaren.

- a) Dialog
- b) Besuch
- c) Termin

5. Können Sie mir bitte die ____ für den Termin bestätigen?

- a) Uhrzeit
- b) Abmachung
- c) Einladung

6. Morgen habe ich einen ____ mit meinem Deutschlehrer.

- a) Anruf
- b) Vorstellung

c) Termin

7. Bitte setzen Sie mich auf die ____ zur Besprechung nächste Woche.

a) Warteliste

b) Tagesordnung

c) Notiz

8. Ihre ____ wird benötigt, um den Termin zu bestätigen.

a) Signatur

b) Antwort

c) Information

9. Könnten Sie mich bitte mit Herrn Müller ____?

a) weiterleiten

b) besprechen

c) informieren

2. Wortschatz. Ergänzen Sie die Lücken mit den passenden Wörtern:

1. "Guten Tag, hier spricht Anna Müller. Ich rufe an, um einen _____ für ein Geschäftstreffen zu vereinbaren."
2. "Könnten wir einen Termin für nächste Woche _____? Ich bin flexibel und kann mich nach Ihrem Zeitplan richten."
3. "Entschuldigen Sie, ich habe meinen _____ vergessen. Könnten Sie mir bitte Ihren Namen noch einmal sagen?"
4. "Ist es möglich, den Termin auf einen _____ Tag zu verschieben? Ich habe an diesem Tag bereits einen anderen Termin."
5. "Könnten Sie mir bitte Ihre _____ geben, falls wir den Termin ändern müssen?"
6. "Ich würde gerne einen _____ mit dem Manager vereinbaren, um das neue Projekt zu besprechen."
7. "Könnten Sie bitte den _____ des Treffens bestätigen, damit ich meinen Kalender entsprechend anpassen kann?"
8. "Ich habe einen wichtigen _____ um 10:00 Uhr, aber ich könnte danach frei sein."

9. "Es tut mir leid, aber ich muss unseren _____ verschieben. Ein dringender Fall ist aufgetreten."
10. "Können wir den _____ vorverlegen? Ich habe am ursprünglichen Datum einen anderen wichtigen Termin."
11. "Ich werde Ihnen eine E-Mail mit den _____ unseres Treffens senden."
12. "Bitte lassen Sie mich wissen, wenn sich Ihr _____ ändert, damit wir einen neuen Termin vereinbaren können."
13. "Ich würde gerne einen _____ für nächste Woche vereinbaren, um die neuen Richtlinien zu besprechen."
14. "Könnten Sie mir bitte die _____ Ihres Büros mitteilen, damit ich pünktlich sein kann?"
15. "Ich habe einen _____ für 15:00 Uhr, aber ich könnte auch früher kommen, falls es Ihnen besser passt."

3. Grammatik. Setzen Sie die Verben in Klammern in den Konjunktiv II ein:

1. Wenn ich mehr Zeit (haben), würde ich gerne an Ihrem Projekt teilnehmen.
2. Könnten Sie mir bitte sagen, wo ich die Unterlagen (finden)?
3. Wenn du früher angerufen (haben), hätte ich dir helfen können.
4. Ich würde gerne wissen, ob Sie mir einen Gefallen (tun) könnten.
5. Wenn er nicht so beschäftigt (sein), könnte er uns vielleicht helfen.
6. Falls sie das Angebot (annehmen), könnten wir sofort anfangen.
7. Es wäre schön, wenn wir mehr Informationen (bekommen) könnten.
8. Wenn er sich besser (vorbereiten), hätte er die Prüfung bestanden.
9. Sie (können) das Projekt abschließen, wenn sie mehr Zeit hätten.
10. Es (sein) hilfreich, wenn du mir die Datei schicken könntest.
11. Wenn ich reich (sein), würde ich die Welt bereisen.
12. Falls wir mehr Personal (haben), könnten wir die Arbeit schneller erledigen.
13. Er (können) erfolgreicher sein, wenn er härter arbeiten würde.
14. Wenn das Wetter besser (sein), könnten wir draußen arbeiten.

15. Sie (mögen) das neue Produkt, wenn sie es ausprobieren würden.
16. Falls ich ein Auto (haben), könnte ich dich abholen.
17. Wenn sie die Wahrheit (sagen), würde ich ihr glauben.
18. Er (werden) pünktlich sein, wenn er den Wecker stellen würde.
19. Falls ich ihn früher (treffen), hätte ich ihm die Nachricht überbracht.
20. Sie (können) die Reise genießen, wenn sie mehr Zeit hätten.

4. Grammatik. Füllen Sie die Lücken mit dem passenden Wort aus der gegebenen Liste aus.

1. Ich habe mich _____ (entschuldigen) nicht, weil ich nichts falsch gemacht habe.
2. Der Lehrer hat die Schüler _____ (auffordern), leiser zu sein.
3. Sie hat viel Zeit _____ (verbringen), ihre Familie zu besuchen.
4. Der Chef hat den Mitarbeiter _____ (bitten), das Projekt bis nächste Woche fertigzustellen.
5. Ich habe meinen Freund _____ (überzeugen), mit mir ins Kino zu gehen.
6. Die Kinder haben den Hund _____ (füttern), bevor sie ins Bett gegangen sind.
7. Die Reisegruppe hat den Touristen _____ (empfehlen), die Sehenswürdigkeiten der Stadt zu besichtigen.
8. Meine Eltern haben mich _____ (erlauben), am Wochenende bei meinem Freund zu übernachten.
9. Der Arzt hat den Patienten _____ (ratgeben), mehr Wasser zu trinken.
10. Der Veranstalter hat die Teilnehmer _____ (einladen), an der Konferenz teilzunehmen.

5. Grammatik. Ordnen Sie die Wörter in jedem Satz um, um einen grammatikalisch korrekten Satz gemäß den Regeln der Wortstellung im Deutschen zu bilden

1. gestern / ich / Theater / war / im.
2. letzten / meine / Ferien / ich / in / habe / Spanien / verbracht.
3. nicht / er / hat / über / Thema / das / gesprochen.
4. gestern / sie / Hausaufgaben / gemacht / hat / schon.
5. Auto / dem / sie / kaputt / hat / gestern / neuen / ein / gekauft.
6. ihm / gestern / einen / ich / Brief / habe / geschrieben.
7. du / ich / habe / nicht / gefragt / ob / kommst / heute.
8. sie / heute / Einkaufsbummel / machen / wollte.
9. Abendessen / ich / das / habe / vorbereitet / gestern.
10. um / zu / gehen / wir / Kino / ins / Abend / geplant / haben.

Lesen. Kulturelle Unterschiede in Frankreich und Deutschland im Job

Im Rahmen einer Projektarbeit bitten Sie einen französischen Kollegen um seine Meinung. Nach dessen Durchsicht teilt er Ihnen mit, dass er kaum

Verbesserungsvorschläge hat. Erstaunlicherweise verläuft die anschließende Präsentation nicht wie gewünscht, und man wirft Ihnen eine mangelhafte Ausarbeitung vor. Hätte Ihr Kollege die Mängel erkennen müssen oder haben Sie etwas falsch verstanden? Die Gründe hierfür liegen in den unterschiedlichen Kommunikationsmodellen beider Kulturen.



1. In Deutschland ist die Kommunikation direkt

Deutschland gehört zu den sogenannten Low-Context Kulturen (E.T. Hall). Low-Context bedeutet, dass der Inhalt einer Kommunikation nahezu komplett in Worten formuliert wird.

Es gibt nur sehr wenige Informationen zwischen den Zeilen, oder Informationen, die nicht klar und deutlich ausgedrückt werden. Diese direkte, auch explizite Kommunikation erlaubt den Deutschen unter anderem auch nicht nur Kritik zu äußern, sondern auch offen über Schwächen und Probleme zu diskutieren und diese zielführend zu beheben ohne persönlich zu verletzen.

2. Franzosen kommunizieren nicht nur mit Worten

Der französische Kulturkreis hingegen gehört zu den sogenannten High-Context Kulturen (E.T.Hall) und kommuniziert mittels vielfältiger Kanäle, in denen Mimik und Gestik eine Rolle spielen, aber insbesondere auch die Beziehung zum Gesprächspartner.

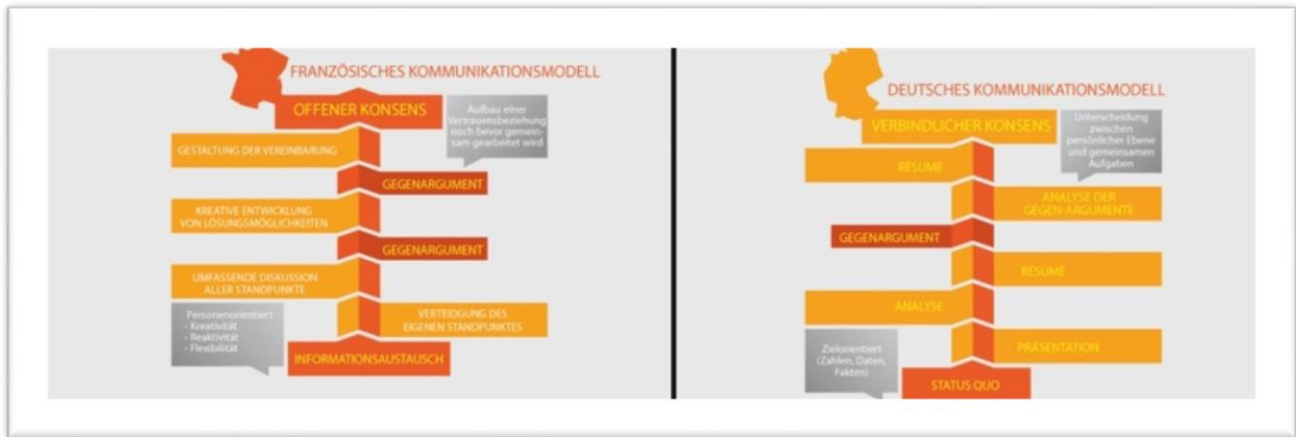
So verfügen Franzosen, oft schon vor Austausch von Worten, über einen gemeinsamen Hintergrund, wie z.B.: ihre aktuelle berufliche oder private Situation eine Beziehung (hierarchisch oder emotional) gemeinsame Erfahrungen ein geteilter Bildungshintergrund etc.

Diese Hintergrundinformation, über die meist alle Gesprächspartner verfügen, der sogenannte Kontext, bildet die Basis der Kommunikation. Da im Idealfall alle Beteiligten der Kommunikation über die gleichen Hintergrundinformationen verfügen und ihre Beziehung zu einander genauestens kennen, entfällt die Notwendigkeit, diese Informationen explizit zu erwähnen, weshalb man den französischen Kommunikationsstil auch als implizite Kommunikation bezeichnet.

Das tatsächlich Gesprochene baut auf dem gemeinsamen und vorausgesetzten Kontext auf und ist nur ein Teil der eigentlichen Kommunikation.

Für explizit kommunizierende Kulturen wie Deutschland bleibt somit ein großer Teil der zur Verfügung stehenden Information unausgesprochen und nicht zugänglich. Oder anders

gesagt: man versteht irgendwie nur die Hälfte...



3. Als Deutscher in Frankreich kommunizieren

Wie Sie als Deutscher in Frankreich unnötige Fettnäpfchen vermeiden, erfahren Sie in den folgenden 5 Tipps:

Hören Sie stets genau zu, seien Sie aufmerksam und geduldig. Oftmals stehen wesentliche Informationen zwischen den Zeilen und können bei genauerer Beobachtung und ein wenig Erfahrung entdeckt werden.

Versuchen Sie Hintergrundinformationen über Ihre Gesprächspartner zu bekommen. Fragen Sie entweder danach oder holen Sie sich Informationen über Netzwerke ein.

Wenn Sie Zweifel daran haben, ob Sie den vollen Informationsgehalt erfasst haben, fragen Sie nach. Ein "Ja" ist manchmal doch ein "Nein" und entpuppt sich vielleicht erst durch mehrfaches nachhaken als solches.

Versuchen Sie eine vertrauensvolle Beziehung zu Ihren Gesprächspartnern aufzubauen. Dies erleichtert Ihnen den Zugang zu Informationen und bereitet den Weg für zukünftigen Austausch.

Um Ungesagtes leichter zu interpretieren stellen Sie sich stets die 8 W-Fragen: Wer sagt was, wie, wann zu wem, unter welchen Bedingungen? Was ist die Vorgeschichte? Was passiert danach?

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. Was ist der Grund dafür, dass Ihr französischer Kollege Ihnen keine Verbesserungsvorschläge gemacht hat?
2. Wie unterscheidet sich die Kommunikation in Deutschland laut E.T. Hall von der in Frankreich?
3. Welche Rolle spielen Mimik und Gestik in der französischen Kommunikation?
4. Was versteht man unter einer Low-Context-Kultur?
5. Welche Art von Beziehung ist in der französischen Kommunikation besonders wichtig?
6. Warum kann es für Deutsche schwierig sein, die französische Kommunikation vollständig zu verstehen?

7. Welche Tipps werden Deutschen gegeben, um in Frankreich besser zu kommunizieren?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. In Deutschland wird die Kommunikation meist indirekt und implizit geführt.
2. Franzosen verlassen sich stark auf den gemeinsamen Hintergrund und die Beziehung zum Gesprächspartner.
3. In High-Context-Kulturen wird der Großteil der Informationen explizit ausgesprochen.
4. Die deutsche Kommunikation erlaubt es, offen über Schwächen und Probleme zu diskutieren.
5. In Frankreich ist ein "Ja" immer ein eindeutiges "Ja".
6. In Deutschland gehört die Kommunikation mit Mimik und Gestik zur Norm.
7. Ein wichtiger Tipp für Deutsche in Frankreich ist, eine vertrauensvolle Beziehung zu den Gesprächspartnern aufzubauen.

Wählen Sie die richtige Antwort.

- 1) Welche Art von Kultur ist Deutschland laut E.T. Hall?

- a) High-Context-Kultur
- b) Low-Context-Kultur
- c) Mischkultur
- d) Nonverbale Kultur

- 2) Was ist typisch für die französische Kommunikation?

- a) Klare und direkte Worte
- b) Viel Gestik und Mimik
- c) Wenig Wert auf Beziehungen
- d) Keine Hintergrundinformationen

- 3) Warum verstehen Deutsche die französische Kommunikation oft nur teilweise?

- a) Weil sie zu schnell gesprochen wird
- b) Weil viele Informationen unausgesprochen bleiben
- c) Weil sie keine gemeinsamen Interessen haben
- d) Weil die Sprache anders ist

- 4) Was ist ein nützlicher Tipp für Deutsche, um in Frankreich Fettnäpfchen zu vermeiden?

- a) Nur auf die Worte achten
- b) Hintergrundinformationen ignorieren
- c) Vertrauensvolle Beziehungen aufbauen
- d) Nicht nachfragen, um nicht unhöflich zu wirken

5) Wie sollten Deutsche reagieren, wenn sie Zweifel an den Informationen haben?

- a) Nichts unternehmen
- b) Mehrfach nachhaken
- c) Eine andere Meinung einholen
- d) Einfach zustimmen

6) Was ist ein Beispiel für eine Low-Context-Kultur?

- a) Frankreich
- b) Deutschland
- c) Japan
- d) Brasilien

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Im Rahmen einer Projektarbeit bitten Sie einen französischen Kollegen um seine Meinung. Nach dessen Durchsicht teilt er Ihnen mit, dass er kaum _____ hat. Erstaunlicherweise verläuft die anschließende _____ nicht wie gewünscht, und man wirft Ihnen eine mangelhafte Ausarbeitung vor. Die Gründe hierfür liegen in den unterschiedlichen _____ beider Kulturen.

In Deutschland ist die Kommunikation _____

Deutschland gehört zu den sogenannten _____ Kulturen (E.T. Hall). Low-Context bedeutet, dass der Inhalt einer Kommunikation nahezu komplett in _____ formuliert wird. Diese direkte Kommunikation erlaubt den Deutschen, Kritik zu äußern und offen über Schwächen und Probleme zu _____.

Franzosen kommunizieren nicht nur mit _____

Der französische Kulturkreis hingegen gehört zu den _____ Kulturen (E.T. Hall) und kommuniziert mittels vielfältiger _____. Mimik und Gestik spielen eine Rolle, aber insbesondere auch die _____ zum Gesprächspartner. Diese Hintergrundinformation, über die meist alle Gesprächspartner verfügen, bildet die Basis der _____. Das tatsächlich Gesprochene baut auf dem gemeinsamen und vorausgesetzten _____ auf.

Als Deutscher in Frankreich _____

Wie Sie als Deutscher in Frankreich unnötige Fettnäpfchen vermeiden, erfahren Sie in den folgenden 5 Tipps:

Hören Sie stets genau zu, seien Sie aufmerksam und _____. Oftmals stehen wesentliche Informationen zwischen den _____.

Versuchen Sie _____ über Ihre Gesprächspartner zu bekommen.

Wenn Sie Zweifel daran haben, ob Sie den vollen Informationsgehalt erfasst haben, fragen Sie nach. Ein "Ja" ist manchmal doch ein _____.

Versuchen Sie eine _____ Beziehung zu Ihren Gesprächspartnern aufzubauen.

Um Ungesagtes leichter zu interpretieren, stellen Sie sich stets die 8 W-Fragen: Wer sagt was, wie, wann zu wem, unter welchen _____?

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C, Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.

3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitamine.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №5.

**Тема 5: Tätigkeiten und Tagesablauf. Freizeitbeschäftigungen . Lesen und Bücher.
Fußball und andere Sportarten.**

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Über Tätigkeiten und Zeiteinteilung reden.
2. Den Tagesablauf beschreiben.
3. Über das Lesen bzw. bestimmte Bücher diskutieren.
4. Ein Gespräch über Sport- und Sportvereine führen.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Tätigkeiten und Tagesablauf / Freizeitbeschäftigungen / Lesen und Bücher/ Fußball und andere Sportarten
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Temporalangaben: Temporale Präpositionen, Temporalsätze, temporale Adjektive / Konditionalangaben / Umformung von Präpositionalgruppen in Nebensätze
3. Опрацюйте текст: „Menschen und ihre Freizeitbeschäftigungen!“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Wie ich meine Freizeit verbringe“

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit dem passenden Wort aus der gegebenen Liste aus.

1. Am Morgen stehe ich _____ und mache mein Bett.
2. Nach dem Frühstück gehe ich _____ und fahre mit dem Bus zur Arbeit.
3. Mein _____ umfasst das Beantworten von E-Mails und das Teilnehmen an Besprechungen.
4. In der Mittagspause gehe ich oft in die _____ und esse mit meinen Kollegen.
5. Am Nachmittag erledige ich verschiedene _____ und arbeite an Projekten.
6. Nach Feierabend treffe ich mich manchmal mit Freunden und gehe _____.
7. Bevor ich schlafen gehe, lese ich noch _____ in meinem Buch.
8. An den Wochenenden besuche ich gerne das _____, um fit zu bleiben.
9. Manchmal gehe ich _____, um frische Luft zu schnappen und zu entspannen.
10. Wenn ich spät nach Hause komme, erledige ich oft noch ein paar _____, bevor ich ins Bett gehe.

Liste der Wörter:

- | | |
|------------------|--------------|
| 1. auf | 8. spazieren |
| 2. Tagsüber | 9. aufstehen |
| 3. Büro | 10. abends |
| 4. Schicht | 11. Seiten |
| 5. Fitnessstudio | 12. Aufgaben |
| 6. Restaurant | |
| 7. einkaufen | |

2. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit dem passenden Wort aus der gegebenen Liste aus.

1. Ich lese gerne _____, um mich über aktuelle Ereignisse zu informieren.
2. In meiner Freizeit lese ich am liebsten _____, um in fantasievolle Welten abzutauchen.
3. Mein Lieblingsgenre ist _____, weil ich gerne Kriminalfälle löse und miträtsle.
4. Wenn ich im Zug bin, habe ich immer ein _____ dabei, um die Zeit zu nutzen.
5. In der Bibliothek kann man viele _____ ausleihen, ohne Geld auszugeben.
6. Ich kaufe meine Bücher am liebsten in einer _____, um die lokale Buchhandlung zu unterstützen.
7. Mein _____ ist voller Notizen und Eselsohren, weil ich gerne meine Gedanken festhalte.
8. Ich habe eine große _____ von Büchern, die ich noch lesen möchte.
9. Manchmal schreibe ich eine _____ zu den Büchern, die ich gelesen habe, um meine Meinung zu teilen.
10. Als _____ verbringe ich viel Zeit mit Lesen und kann mich stundenlang in einem Buch verlieren.
11. Meine _____ umfassen das Lesen am Morgen und vor dem Schlafengehen.
12. In der _____ finde ich immer wieder neue Bücher, die mich interessieren.

Liste der Wörter:

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. Lesegewohnheiten | 7. Zeitung |
| 2. Bibliothek | 8. Leserückmeldung |
| 3. Lesestoff | 9. Leseratte |
| 4. Roman | 10. Krimi |
| 5. Buchhandlung | 11. Sammlung |
| 6. Thriller | 12. Buch |

3. Grammatik. Ergänzen Sie die Lücken mit dem passenden temporalen Ausdruck aus der gegebenen Liste. Achten Sie darauf, dass die Grammatik und die Bedeutung des Satzes erhalten bleiben.

1. Ich treffe mich _____ Samstag mit meinen Freunden zum Mittagessen.
2. Der Kurs beginnt _____ 9 Uhr und dauert bis 12 Uhr.
3. Sie kommt _____ Wochenende immer in die Stadt, um ihre Familie zu besuchen.
4. Wir gehen _____ dem Abendessen oft spazieren, um frische Luft zu bekommen.
5. Der Zug fährt _____ Montag um 7 Uhr ab.
6. Meine Geburtstagsfeier findet _____ nächsten Monat statt.
7. Der Flug nach Paris dauert _____ durchschnittlich drei Stunden.
8. _____ dem Film gehen wir noch etwas trinken.
9. _____ der Woche arbeite ich intensiv an meinen Projekten.
10. _____ Weihnachten besuchen wir jedes Jahr unsere Großeltern.
11. _____ meinem Urlaub möchte ich viel entspannen und neue Orte entdecken.
12. _____ wir mit der Arbeit beginnen, besprechen wir den Tagesplan.
13. _____ dem Frühstück lese ich gerne die Zeitung.
14. _____ der Pause gehe ich oft eine Runde spazieren.
15. _____ dem Sommer wird es endlich wieder wärmer

Liste der temporalen Ausdrücke:

- | | |
|-------------|------------|
| 1. jeden | 9. während |
| 2. gegen | 10. seit |
| 3. nach | 11. ab |
| 4. am | 12. bis |
| 5. während | 13. in |
| 6. ab | 14. nach |
| 7. um | 15. vor |
| 8. nächsten | |

4. Grammatik. Ergänzen Sie die Lücken mit dem passenden konditionalen Ausdruck aus der gegebenen Liste. Achten Sie darauf, dass die Grammatik und die Bedeutung des Satzes erhalten bleiben.

1. Wenn ich viel Geld _____, würde ich um die Welt reisen.
2. Falls du heute früher _____, könnten wir zusammen ins Kino gehen.
3. Im Falle eines Gewitters _____ wir drinnen bleiben und Spiele spielen.
4. _____ du mir rechtzeitig Bescheid gibst, kann ich dich vom Bahnhof abholen.

5. Sollte das Essen kalt sein, _____ wir es noch einmal aufwärmen.
6. _____ du den Test bestehst, bekommst du eine Belohnung.
7. Wenn sie Zeit _____, würden sie gerne an dem Meeting teilnehmen.
8. Falls ich den Job _____, würde ich nächste Woche anfangen zu arbeiten.
9. _____ das Wetter morgen schön ist, machen wir einen Ausflug an den See.
10. Wenn du mich _____, hätte ich dir geholfen.
11. _____ er sich bemüht hätte, hätte er die Prüfung bestanden.
12. Falls du deine Hausaufgaben _____, kannst du später fernsehen.
13. _____ sie den Zug verpasst, muss sie auf den nächsten warten.
14. Wenn ich besser vorbereitet _____, hätte ich weniger Angst gehabt.
15. Falls das Auto nicht _____, müssen wir den Mechaniker rufen.

Liste der konditionalen Ausdrücke:

- | | |
|-------------|-----------------|
| 1. hätte | 9. nimmt |
| 2. wäre | 10. hatte |
| 3. kommt | 11. bestehen |
| 4. gibst | 12. bekomme |
| 5. könnten | 13. ist |
| 6. wärmen | 14. rechtzeitig |
| 7. bekommst | 15. läuft |
| 8. hätten | |

5. Grammatik. Lesen Sie die folgenden Sätze aufmerksam durch. Formulieren Sie die Präpositionalgruppen in Nebensätze um. Achten Sie darauf, dass die Bedeutung des Satzes erhalten bleibt und die Grammatik korrekt ist.

Beispiel:

Ich gehe mit meinem Freund ins Kino.

Umformung: Wenn ich ins Kino gehe, begleitet mich mein Freund.

1. Sie arbeiten in einem Bürogebäude.
Umformung: _____.
2. Er spricht gerne über Politik mit seinen Kollegen.
Umformung: _____.
3. Wir treffen uns am Wochenende in einem Café.
Umformung: _____.
4. Sie reisen mit dem Zug nach Berlin.
Umformung: _____.
5. Ich spiele Fußball auf dem Sportplatz.
Umformung: _____.
6. Sie tanzt mit ihrem Partner auf einer Party.
Umformung: _____.
7. Er liest Bücher in der Bibliothek.
Umformung: _____.
8. Wir machen Urlaub am Meer.
Umformung: _____.

9. Sie wohnen in einer kleinen Wohnung.
Umformung: _____.
10. Er arbeitet bis spät in die Nacht.
Umformung: _____.
11. Wir essen zu Mittag im Restaurant.
Umformung: _____.
12. Sie diskutieren oft über aktuelle Ereignisse.
Umformung: _____.
13. Ich lerne jeden Tag in der Bibliothek.
Umformung: _____.
14. Sie gehen joggen im Park.
Umformung: _____.
15. Er fährt mit dem Fahrrad zur Arbeit.
Umformung: _____.
16. Wir feiern den Geburtstag in einem Restaurant.
Umformung: _____.
17. Sie spielt Klavier im Musikzimmer.
Umformung: _____.
18. Er verbringt viel Zeit mit seiner Familie.
Umformung: _____.
19. Wir treffen uns nach der Arbeit im Park.
Umformung: _____.
20. Sie besprechen das Projekt im Konferenzraum.
21. Umformung: _____

Lesen. Stress am Arbeitsplatz

Psychische Belastung zählt in unterschiedlichsten Erscheinungsformen zu den häufigsten Belastungen im betrieblichen Alltag.

Arbeitnehmer:innen sind einem zunehmenden Anpassungs- und Leistungsdruck ausgesetzt, wodurch gesundheitliche Schädigungen, die sich psychisch und körperlich auswirken, entstehen können. Stress ist die bekannteste Folge erhöhter psychischer Belastung am Arbeitsplatz.

Stress kann krank machen

Stress ist heute zu einem geflügelten Wort geworden, um unterschiedliche Beeinträchtigungen des körperlichen und psychischen Wohlbefindens zu umschreiben. Fast alle Menschen kennen Situationen, in denen sie sich überfordert, nervös oder gereizt fühlen. Arbeitsbedingter Stress entsteht durch psychische Überbelastungen der Beschäftigten. Dies bedeutet, dass die Anforderungen an eine Person höher sind als deren Bewältigungsmöglichkeiten. Stress an sich ist keine Krankheit. Dauert die Arbeitsüberlastung oder Überforderung jedoch über längere Zeit an, kann Stress zu körperlichen und psychischen Erkrankungen führen.

Was Stress am Arbeitsplatz verursacht

Stress kann durch viele Faktoren ausgelöst werden. Nachfolgend sind einige häufige Ursachen aufgezählt:

- schlechtes Betriebsklima
- schlechtes Führungsverhalten des Vorgesetzten,
- unklare Arbeitsaufgaben und -abläufe

- eine hohe Arbeitsmenge bei zu wenig Zeit
- ständige Konflikte oder Mobbing gegenüber Einzelnen

Veränderungen im Betrieb (z.B. Umstrukturierungen, Neuübernahmen usw.), besonders wenn diese mit den Beschäftigten nicht offen besprochen werden und diese nicht in die Neuorganisation des Betriebs eingebunden werden

- hohe Fremdbestimmung (die Beschäftigten haben wenig oder gar keinen Einfluss auf ihre Arbeitsinhalte, Arbeitsabläufe und die Zeiteinteilung)
- fehlende oder schlechte Qualifikation bei erhöhten Anforderungen
- Belastungen durch Chemikalien, Lärm oder anderen physischen Gefahren

Wie Sie Belastungen vorbeugen

Psychische Belastung, die zu Stress führen kann, muss im Rahmen der Arbeitsplatzevaluierung genauso erhoben werden, wie die Belastung durch gefährliche Stoffe oder Maschinen. Der Arbeitgeber muss wirksame Maßnahmen treffen, um diese psychische Belastung zu minimieren.

Wie bei allen anderen Bereichen der Arbeitsplatzevaluierung müssen die Betroffenen bzw. ihre Vertreter:innen (z.B. Betriebsrät:innen und Sicherheitsvertrauenspersonen) einbezogen werden.

Wenn Sie selbst betroffen sind

Die Verantwortung für die Verhütung von arbeitsbedingtem Stress liegt, wie ganz generell die Verhütung von Gefährdungen und krankmachender Belastung der Beschäftigten, beim Arbeitgeber. Um die bestmögliche Wirkung zu erzielen, sollten natürlich auch in Fragen der Stressreduktion Beschäftigte, Vorgesetzte, Arbeitsmediziner:innen, Betriebsrat und Sicherheitsvertrauensperson eng zusammenarbeiten. Bei der Entwicklung von wirksamen stressreduzierenden Maßnahmen ist es oft sinnvoll die Expertise eines bzw. einer Arbeitspsycholog:in hinzuzuziehen.

Wenn Sie selbst betroffen sind oder von Kolleg:innen wissen, die unter arbeitsbedingtem Stress leiden,

- sprechen Sie mit dem bzw. der Arbeitgeber:in, dem Betriebsrat, der Sicherheitsvertrauensperson und anderen Kolleg:innen über die Probleme,
- helfen Sie mit, Ursachen aufzudecken, mögliche Lösungen zu ermitteln und her-auszufinden, wie diese umgesetzt werden könnten, indem Sie sich an der Eva-luierung des Arbeitsplatzes auch aktiv beteiligen,
- teilen Sie Ihren Vorgesetzten mit, ob die vom Betrieb gesetzten Maßnahmen zur Stressbewältigung tatsächlich hilfreich sind,
- besprechen Sie Ihre Lage mit dem bzw. der Arbeitsmediziner:in oder dem bzw. der Arbeitspsycholog:in bzw. ermutigen Sie die betroffenen Kolleg:innen dazu. Arbeitsmediziner:innen und Arbeitspsycholog:innen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet!

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

8. Was sind häufige Ursachen für Stress am Arbeitsplatz?
9. Warum ist Stress an sich keine Krankheit, kann aber dennoch zu gesundheitlichen Problemen führen?
10. Welche Maßnahmen sollte ein Arbeitgeber treffen, um psychische Belastungen zu minimieren?

11. Wer sollte in die Evaluierung des Arbeitsplatzes einbezogen werden?
12. Wie können Arbeitnehmer selbst dazu beitragen, arbeitsbedingten Stress zu reduzieren?
13. Warum ist es sinnvoll, die Expertise eines Arbeitspsychologen hinzuzuziehen?
14. Welche Rolle spielen Betriebsrat und Sicherheitsvertrauensperson bei der Stressbewältigung? Warum kann es für Deutsche schwierig sein, die französische Kommunikation vollständig zu verstehen?
15. Welche Tipps werden Deutschen gegeben, um in Frankreich besser zu kommunizieren?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. Stress ist immer eine Krankheit.
2. Ein schlechtes Betriebsklima kann eine Ursache für arbeitsbedingten Stress sein.
3. Arbeitgeber müssen keine Maßnahmen gegen psychische Belastungen ergreifen.
4. Hohe Fremdbestimmung kann zu Stress am Arbeitsplatz führen.
5. Arbeitsmediziner:innen und Arbeitspsycholog:innen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet.
6. Arbeitnehmer:innen sollten nicht in die Evaluierung des Arbeitsplatzes einbezogen werden
7. Konflikte und Mobbing haben keinen Einfluss auf das Stresslevel der Beschäftigten.

Wählen Sie die richtige Antwort.

1) Welche der folgenden ist eine häufige Ursache für Stress am Arbeitsplatz?

- a) Geringe Arbeitsmenge
- b) Gutes Führungsverhalten
- c) Unklare Arbeitsaufgaben und -abläufe
- d) Langer Urlaub

2) Was ist eine typische Folge von psychischer Überbelastung am Arbeitsplatz?

- a) Verbesserte Arbeitsleistung
- b) Erhöhte Zufriedenheit
- c) Körperliche und psychische Erkrankungen
- d) Geringere Produktivität

3) Wer sollte in die Evaluierung des Arbeitsplatzes einbezogen werden?

- a) Nur die Geschäftsführung
- b) Betroffene Mitarbeiter:innen und ihre Vertreter:innen
- c) Externe Berater:innen
- d) Kunden und Klienten

4) Welche Maßnahme kann helfen, arbeitsbedingten Stress zu reduzieren?

- a) Ignorieren von Beschwerden der Mitarbeiter:innen
- b) Offen über Probleme sprechen und Lösungen erarbeiten
- c) Erhöhung der Arbeitsmenge
- d) Abschaffung der Pausen

5) Wer trägt die Hauptverantwortung für die Verhütung von arbeitsbedingtem Stress?

- a) Die Beschäftigten selbst

- b) Der Betriebsrat
 - c) Der Arbeitgeber
 - d) Externe Dienstleister
- 6) Warum ist es sinnvoll, die Expertise eines Arbeitspsychologen hinzuzuziehen?

- a) Um die Produktivität zu steigern
- b) Um besseres Betriebsklima zu schaffen
- c) Um wirksame stressreduzierende Maßnahmen zu entwickeln
- d) Um die Kommunikation zu verbessern

7) Was sollten Sie tun, wenn Sie selbst von arbeitsbedingtem Stress betroffen sind?

- a) Nichts unternehmen
- b) Mit dem Arbeitgeber, Betriebsrat oder Sicherheitsvertrauensperson sprechen
- c) Stress ignorieren
- d) Mehr arbeiten

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Psychische Belastung zählt in unterschiedlichsten Erscheinungsformen zu den häufigsten Belastungen im _____ Alltag. Arbeitnehmer:innen sind einem zunehmenden _____ - und Leistungsdruck ausgesetzt, wodurch gesundheitliche Schädigungen, die sich psychisch und _____ auswirken, entstehen können. Stress ist die bekannteste Folge erhöhter psychischer Belastung am _____.

Stress kann krank machen

Stress ist heute zu einem geflügelten Wort geworden, um unterschiedliche Beeinträchtigungen des _____ und psychischen Wohlbefindens zu umschreiben. Fast alle Menschen kennen Situationen, in denen sie sich überfordert, nervös oder _____ fühlen. Arbeitsbedingter Stress entsteht durch psychische Überbelastungen der Beschäftigten. Dies bedeutet, dass die _____ an eine Person höher sind als deren Bewältigungsmöglichkeiten. Stress an sich ist keine _____. Dauert die Arbeitsüberlastung oder Überforderung jedoch über längere Zeit an, kann Stress zu körperlichen und psychischen _____ führen.

Was Stress am Arbeitsplatz verursacht

Stress kann durch viele _____ ausgelöst werden. Nachfolgend sind einige häufige Ursachen aufgezählt:

- schlechtes Betriebsklima
- schlechtes Führungsverhalten des _____,
- unklare Arbeitsaufgaben und -abläufe
- eine hohe Arbeitsmenge bei zu wenig _____
- ständige Konflikte oder Mobbing gegenüber _____

Veränderungen im Betrieb, besonders wenn diese mit den Beschäftigten nicht offen besprochen werden

- hohe _____ (die Beschäftigten haben wenig oder gar keinen Einfluss auf ihre Arbeitsinhalte, Arbeitsabläufe und die Zeiteinteilung)
- fehlende oder schlechte _____ bei erhöhten Anforderungen
- Belastungen durch Chemikalien, Lärm oder andere physische Gefahren

Wie Sie Belastungen vorbeugen

Psychische Belastung, die zu Stress führen kann, muss im Rahmen der _____ genauso erhoben werden wie die Belastung durch gefährliche Stoffe oder Maschinen. Der Arbeitgeber muss wirksame _____ treffen, um diese psychische Belastung zu minimieren. Wie bei allen anderen Bereichen der Arbeitsplatzevaluierung müssen die Betroffenen bzw. ihre Vertreter:innen einbezogen werden.

Wenn Sie selbst betroffen sind

Die Verantwortung für die Verhütung von arbeitsbedingtem Stress liegt beim _____. Um die bestmögliche Wirkung zu erzielen, sollten auch Beschäftigte, Vorgesetzte, _____, Betriebsrat und Sicherheitsvertrauensperson eng zusammenarbeiten. Bei der Entwicklung von wirksamen stressreduzierenden Maßnahmen ist es oft sinnvoll, die Expertise eines Arbeitspsychologen hinzuzuziehen. Wenn Sie selbst betroffen sind oder von Kolleg:innen wissen, die unter arbeitsbedingtem Stress leiden, sollten Sie mit dem Arbeitgeber, dem _____, der Sicherheitsvertrauensperson und anderen Kolleg:innen über die Probleme sprechen, Ursachen aufdecken, mögliche _____ ermitteln und herausfinden, wie diese umgesetzt werden könnten.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C, Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitaminde.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №6.

Тема 6: Spannung und Entspannung. Nachrichten und Aktuelles. Kriminalfilme. Politik und Geschichte.

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Über Vor- und Nachteile verschiedener Nachrichtenquellen sprechen.
2. Meinungen anderer Personen und Gerüchte wiedergeben.
3. Über das Interesse an Geschichte und Politik berichten.
4. Einen Kurzvortrag zum Thema „Politisches Desinteresse“ halten

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Nachrichten und Aktuelles / Krimis im Fernsehen / Politik und Geschichte

2. Виконайте граматичні вправи за темами: Weitergabe von Informationen: Konjunktiv I und das Modalverb sollen / Nomen-Verb-Verbindungen / Präpositionen
3. Опрацюйте текст: „Null Toleranz gegen Kriminalität“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Verlässliche Nachrichtenquellen“

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit den passenden Wörtern aus der Liste:

Journalist, Nachrichten, Reporter, Zeitung, Onlineportal, Schlagzeilen, Redaktion, Beitrag, Zeitung, Korrespondent, Kommentar, Leser, Fotoreporter, Nachrichtensprecher, Leitartikel, Exklusivmeldung, Abonnement, Pressefreiheit, Medien, Sensationsmeldung

Ein _____ berichtet direkt vom Ort des Geschehens.

Viele Menschen lesen ihre _____ online, um immer auf dem neuesten Stand zu sein.

Die _____ des Tages lauteten: „Neuer Präsident gewählt“.

Ein _____ bietet oft aktuelle Meldungen und Hintergrundberichte.

Ein _____ berichtet über wichtige Ereignisse im Ausland.

Die _____ eines großen Nachrichtenportals arbeiten rund um die Uhr.

Ein _____ ist eine detaillierte Analyse eines wichtigen Themas.

Ein _____ ist ein von einem Leser verfasster Text, der oft in einer Zeitung veröffentlicht wird.

Der _____ moderiert die Nachrichten im Fernsehen.

Ein _____ liefert Bilder von Ereignissen.

Ein _____ ist ein bezahlter Zugang zu einer Zeitung oder einem Magazin.

_____ ist das Recht der Medien, frei zu berichten.

Ein _____ ist ein Artikel, der nur einer Zeitung oder einem Sender zur Verfügung steht.

Eine _____ ist eine besonders aufregende Nachricht, die viel Aufmerksamkeit erregt.

Ein _____ bewertet und analysiert die Nachrichtenlage.

Ein _____ ist eine gedruckte oder digitale Publikation, die Nachrichten und Artikel enthält.

_____ sind Organisationen, die Informationen und Unterhaltung verbreiten.

Der _____ ist eine Person, die in der Redaktion arbeitet und Artikel bearbeitet.

Die _____ ist besonders in demokratischen Ländern ein wichtiges Grundrecht.

_____ sind Informationen über aktuelle Ereignisse und Entwicklungen.

2. Wortschatz: Wählen Sie die richtige Antwort:

Wer schreibt Artikel für eine Zeitung oder ein Onlineportal?

- A) Fotograf
- B) Reporter
- C) Redakteur
- D) Kameramann

Wo kann man oft die neuesten Nachrichten in Echtzeit verfolgen?

- A) Im Buchladen
- B) Im Fernsehen
- C) Auf einem Onlineportal
- D) Im Kino

Was ist ein anderes Wort für Schlagzeile?

- A) Artikel
- B) Überschrift
- C) Kommentar
- D) Kolumne

Welches Medium erscheint regelmäßig und enthält Artikel zu verschiedenen Themen?

- A) Buch
- B) Magazin
- C) Zeitung
- D) Blog

Wie nennt man einen kurzen Werbefilm, der im Fernsehen gezeigt wird?

- A) Trailer
- B) Teaser

C) Werbespot

D) Dokumentarfilm

Welche der folgenden Personen arbeitet hauptsächlich im Ausland und berichtet über dortige Ereignisse?

A) Reporter

B) Korrespondent

C) Redakteur

D) Nachrichtensprecher

Was versteht man unter einer Exklusivmeldung?

A) Eine besonders detaillierte Berichterstattung

B) Eine Nachricht, die nur einer Redaktion zur Verfügung steht

C) Eine wöchentliche Kolumne

D) Eine besonders aufregende Nachricht

Was ist ein Abonnement?

A) Ein Leserbrief

B) Ein kostenpflichtiger Zugang zu einer Publikation

C) Eine freie Pressemitteilung

D) Eine Exklusivmeldung

Wer ist in der Regel für das Bearbeiten und Veröffentlichen von Artikeln verantwortlich?

A) Korrespondent

B) Leser

C) Redakteur

D) Nachrichtensprecher

Wie nennt man das Recht der Medien, frei und unabhängig zu berichten?

A) Pressefreiheit

B) Medienfreiheit

C) Redaktionsfreiheit

D) Informationsfreiheit

Welches Medium ist bekannt für die Veröffentlichung von kurzen, aktuellen Nachrichten und Diskussionen?

A) Blog

B) Social Media

C) Buch

D) Magazin

Wer liefert hauptsächlich Bilder und visuelles Material zu Nachrichten?

A) Redakteur

B) Korrespondent

C) Fotoreporter

D) Leser

Was ist eine Sensationsmeldung?

A) Eine besonders detaillierte Berichterstattung

B) Eine besonders aufregende und auffällige Nachricht

C) Ein regelmäßig erscheinender Artikel

D) Eine Meinungsrubrik

Wer moderiert typischerweise die Nachrichten im Fernsehen?

A) Redakteur

B) Nachrichtensprecher

C) Reporter

D) Korrespondent

Was ist ein Kommentar in der journalistischen Arbeit?

A) Eine kurze, objektive Nachricht

B) Eine detaillierte Analyse und Bewertung eines Themas

C) Ein Leserbrief

D) Ein fotografischer Beitrag

Was ist eine Pressekonferenz?

- A) Ein Treffen von Journalisten zur Diskussion aktueller Themen
- B) Eine Veranstaltung, bei der Journalisten Fragen stellen können und Informationen erhalten
- C) Eine wöchentliche Redaktionssitzung
- D) Ein Treffen von Lesern und Autoren

Wer ist verantwortlich für die Auswahl und Bearbeitung von Nachrichteninhalten in einer Zeitung oder einem Nachrichtenportal?

- A) Korrespondent
- B) Reporter
- C) Redakteur
- D) Leser

Was ist ein Leitartikel?

- A) Ein regelmäßig erscheinender Artikel zu einem speziellen Thema
- B) Eine detaillierte Analyse und Bewertung eines wichtigen Themas durch die Redaktion
- C) Ein von Lesern geschriebener Brief an die Redaktion
- D) Ein kurzer Werbefilm im Fernsehen

Wo findet man oft eine Kolumne?

- A) In einer wissenschaftlichen Zeitschrift
- B) In einer täglichen Zeitung oder einem Magazin
- C) In einem Buch
- D) Auf einer Nachrichten-Website

Was beschreibt am besten das Konzept der Medien?

- A) Nur gedruckte Zeitungen und Bücher
- B) Alle Formen der Informations- und Unterhaltungsverbreitung
- C) Nur Fernsehsender
- D) Nur Onlineportale und soziale Medien

3. Wortschatz. Ordnen Sie die Begriffe den passenden Definitionen zu:

Begriffe: Redakteur, Nachrichtensender, Kolumne, Leserbrief, Pressekonferenz, Journalist, Onlineportal, Schlagzeile, Korrespondent, Leitartikel, Fotoreporter, Exklusivmeldung, Werbespot, Pressefreiheit, Kommentar, Sensationsmeldung, Nachrichtensprecher, Beitrag, Redaktion, Abonnement

Definitionen:

1. _____ - Person, die in einer Zeitung, Zeitschrift oder einem Rundfunkunternehmen Texte bearbeitet und auf ihre Veröffentlichung vorbereitet.
2. _____ - Fernsehsender oder Radiostation, die hauptsächlich Nachrichten sendet.
3. _____ - Regelmäßig erscheinender Meinungsbeitrag eines Autors in einer Zeitung oder Zeitschrift.
4. _____ - Schriftliche Mitteilung eines Lesers an die Redaktion, oft mit Meinungsäußerungen zu veröffentlichten Artikeln.
5. _____ - Veranstaltung, bei der Journalisten von einer oder mehreren Personen über ein aktuelles Thema informiert werden und Fragen stellen können.
6. _____ - Berufstätiger, der Informationen recherchiert, bearbeitet und veröffentlicht, um die Öffentlichkeit zu informieren.
7. _____ - Website, die als Einstiegspunkt für Informationen oder Dienstleistungen dient und oft Nachrichten oder spezielle Themen abdeckt.
8. _____ - Auffälliger, meist groß gedruckter Titel eines Artikels, der die Aufmerksamkeit der Leser auf sich ziehen soll.
9. _____ - Journalist, der aus einer bestimmten Region oder einem bestimmten Land für ein Medium berichtet.
10. _____ - Meinungsartikel der Redaktion zu aktuellen Themen, meist auf einer prominenten Stelle in einer Zeitung.
11. _____ - Journalist, der Ereignisse durch Fotografien dokumentiert.
12. _____ - Nachricht, die nur einem bestimmten Medium vorliegt und veröffentlicht wird.
13. _____ - Kurzer Film- oder Radioclip, der Produkte oder Dienstleistungen bewirbt.
14. _____ - Recht der Medien, Informationen ohne Zensur oder staatliche Eingriffe zu verbreiten.
15. _____ - Meinungsäußerung eines Autors zu einem bestimmten Thema in einer Zeitung oder Zeitschrift.
16. _____ - Bericht, der vor allem durch seine sensationellen Inhalte Aufmerksamkeit erregen soll.
17. _____ - Person, die im Fernsehen oder Radio Nachrichten vorliest.
18. _____ - Artikel oder Beitrag in einer Zeitung, Zeitschrift oder im Rundfunk.
19. _____ - Gruppe von Personen, die für die Erstellung und Veröffentlichung von Inhalten in einem Medium verantwortlich ist.
20. _____ - Vertrag, durch den jemand regelmäßig eine Zeitung, Zeitschrift oder einen Dienst erhält.

4. Grammatik. Setzen Sie die Sätze in den Konjunktiv I, um die indirekte Rede zu bilden.

Der Reporter sagt: „Ich bin vor Ort und berichte live.“

Der Reporter sagt, dass er _____ und _____.

Die Zeitung schreibt: „Die Regierung plant neue Maßnahmen.“

Die Zeitung schreibt, dass die Regierung _____.

Der Korrespondent berichtet: „Die Lage im Ausland ist angespannt.“

Der Korrespondent berichtet, dass die Lage im Ausland _____.

Die Nachrichtenagentur meldet: „Wir haben zuverlässige Informationen.“

Die Nachrichtenagentur meldet, dass sie _____.

Der Nachrichtensprecher sagt: „Es wird heute Abend eine Pressekonferenz geben.“

Der Nachrichtensprecher sagt, dass es heute Abend eine Pressekonferenz _____.

Die Forscher behaupten: „Die Ergebnisse sind bahnbrechend.“

Die Forscher behaupten, dass die Ergebnisse _____.

Der Arzt sagt: „Sie müssen mehr schlafen.“

Der Arzt sagt, dass ich mehr _____.

Die Lehrerin erklärt: „Wir beginnen den Unterricht morgen um 8 Uhr.“

Die Lehrerin erklärt, dass wir den Unterricht morgen um 8 Uhr _____.

Der Präsident verkündet: „Wir werden die Steuern senken.“

Der Präsident verkündet, dass sie die Steuern _____.

Der Manager meint: „Das Projekt ist erfolgreich abgeschlossen worden.“

Der Manager meint, dass das Projekt erfolgreich abgeschlossen _____.

5. Grammatik. Modalverb „sollen“ *Verwenden Sie das Modalverb „sollen“, um Informationen weiterzugeben.*

Der Chef hat gesagt: „Ihr müsst die Berichte bis morgen fertigstellen.“

Der Chef hat gesagt, wir _____ die Berichte bis morgen fertigstellen.

Die Expertin erklärte: „Man muss die Daten gründlich analysieren.“

Die Expertin erklärte, man _____ die Daten gründlich analysieren.

Der Wetterdienst berichtet: „Es wird morgen sehr heiß.“

Der Wetterdienst berichtet, es _____ morgen sehr heiß _____.

Der Arzt meinte: „Sie sollten mehr Wasser trinken.“

Der Arzt meinte, ich _____ mehr Wasser trinken.

Der Lehrer sagte: „Die Schüler müssen die Hausaufgaben bis Montag abgeben.“

Der Lehrer sagte, die Schüler _____ die Hausaufgaben bis Montag abgeben.

Der Direktor betonte: „Alle Mitarbeiter müssen pünktlich erscheinen.“

Der Direktor betonte, alle Mitarbeiter _____ pünktlich erscheinen.

Die Forscherin sagte: „Man sollte die Ergebnisse der Studie berücksichtigen.“

Die Forscherin sagte, man _____ die Ergebnisse der Studie berücksichtigen.

Der Trainer fordert: „Ihr müsst härter trainieren, um zu gewinnen.“

Der Trainer fordert, wir _____ härter trainieren, um zu gewinnen.

Der Berater empfiehlt: „Sie sollten in sichere Aktien investieren.“

Der Berater empfiehlt, ich _____ in sichere Aktien investieren.

Der Organisator meinte: „Die Gäste müssen ihre Tickets vorzeigen.“

Der Organisator meinte, die Gäste _____ ihre Tickets vorzeigen.

Der Politiker behauptete: „Wir sollten die Steuern senken.“

Der Politiker behauptete, wir _____ die Steuern senken.

Die Nachbarn berichteten: „Man hat den Dieb gesehen.“

Die Nachbarn berichteten, man _____ den Dieb gesehen.

Der Arzt sagte: „Die Patienten sollten viel Ruhe haben.“

Der Arzt sagte, die Patienten _____ viel Ruhe haben.

Der Mechaniker erklärte: „Man muss das Öl regelmäßig wechseln.“

Der Mechaniker erklärte, man _____ das Öl regelmäßig wechseln.

Der Wissenschaftler meinte: „Man sollte die Umwelt schützen.“

Der Wissenschaftler meinte, man _____ die Umwelt schützen.

Lesen. Tipps für coole Freizeitbeschäftigungen

Wer viel arbeitet, hat oft nicht viel Freizeit. Umso wichtiger wird es, die wenigen freien Tage oder Stunden zu nutzen. Hier erfährst Du, wie.

Erholung, Spaß und körperliche Aktivitäten sind die Grundlage einer gesunden Work-Life-Balance. Statt Deine freie Zeit am Handy oder vor dem Fernseher zu bringen, solltest Du sie im Optimalfall aktiv planen und nutzen. Natürlich ist jeder Mensch anders und es gibt nicht 'die richtige' Freizeitbeschäftigung.

Nichtsdestotrotz möchten wir Dir mit diesem Artikel etwas Inspiration geben, mit welchen Aktivitäten Du Deine freie Zeit füllen könntest.



Eine Wanderung in der Natur unternehmen

Der Himmel ist klar, die Luft ist frisch, und das Abenteuer ruft! Eine Naturwanderung ist eine Einladung, den Alltag hinter sich zu lassen und sich in die Wunder der Natur zu vertiefen.

Bist Du bereit, Deine Sinne zu schärfen? Dann lausche dem Gesang der Vögel, spüre den Wind auf Deinem Gesicht und beobachte, wie das Sonnenlicht durch die Blätter bricht. Jeder Schritt führt Dich weiter in ein Reich, in dem die Zeit stillzustehen scheint. Und das Beste daran? Du brauchst keine besonderen Kenntnisse oder Ausrüstung – nur Neugier und Lust, die Welt um Dich herum zu erkunden.

Egal, ob Du alleine, mit Familie oder Freunden wanderst, es gibt immer Neues zu entdecken. Der knorrige Baum am Wegesrand, ein plätschernder Bach, vielleicht sogar ein scheues Reh, das neugierig durch das Unterholz späht. Wenn die Füße müde werden, such Dir ein idyllisches Plätzchen für eine Rast. Breite Deine Decke aus, genieße Deine mitgebrachten Leckereien und lass Dich vom Rhythmus der Natur verzaubern.

Die Naturwanderung ist eine Gelegenheit, die Schönheit der Umwelt zu schätzen und ein Moment der Reflexion. Hier, fernab von Hektik und Lärm, kannst Du durchatmen, Gedanken sortieren oder einfach nur sein.

Einen Leseclub im Wohnzimmer veranstalten

Es gibt kaum etwas Schöneres als in einem gemütlichen Sessel zu versinken und in ein gutes Buch abzutauchen. Was, wenn Du dieses Erlebnis mit ein paar Freunden teilen könntest? Genau – es geht um einen Leseclub bei Dir zu Hause.

Der Kniff dabei ist, dass jeder ein Buch mitbringt, das er gerade liest oder kürzlich gelesen hat. Das Wohnzimmer wird zum Schauplatz eurer eigenen kleinen Buchmesse. Bequeme Sitzmöglichkeiten wie der Stoff Relaxsessel X2 und der Stoff Fernsehsessel XC2 sind perfekt, wenn Du nicht den ganzen Abend sitzen möchtest.

Zwischendurch einfach mal in einer entspannten halb stehenden Position entspannen? Warum nicht!

Jetzt stell Dir vor, alle haben es sich gemütlich gemacht, jemand erzählt von einem Thriller, den er gerade nicht mehr aus der Hand legen kann, und plötzlich entbrennt eine Diskussion darüber, was ein gutes Buch ausmacht. Der Abend vergeht wie im Flug, und ehe Du Dich versiehst, habt ihr die nächste Buchclub-Sitzung geplant.

Also, warum nicht mal was Neues ausprobieren und Freunde, Bücher und gemütliche Sessel kombinieren?

Tango, Zumba, Salsa oder Walzer: Tanzkurse nehmen

Tanzen – ein Wort, das Bewegung, Rhythmus und Leidenschaft in sich birgt. Hast Du schon einmal darüber nachgedacht, wie befreiend es sich anfühlen kann, den Alltag für einen Moment hinter sich zu lassen und sich zur Musik zu bewegen? Tanzkurse bieten genau diese Möglichkeit und sind so viel mehr als bloßes Schritt-für-Schritt-Lernen.

Jeder Tanzschritt, den Du lernst, gibt Dir ein neues Gefühl der Meisterung, und bald wirst Du feststellen, dass Du nicht nur Deinen Körper, sondern auch Deinen Geist trainierst.

Das Besondere an Tanzkursen ist, dass sie Menschen unterschiedlichen Alters, Geschlechts und Hintergrunds zusammenbringen. Hier zählt nicht, woher Du kommst oder wie alt Du bist – nur die Bewegung, der Rhythmus und das gemeinsame Erlebnis.

Es gibt eine beeindruckende Vielfalt an Tänzen. Von den sinnlichen Bewegungen des Tangos über die ausgelassenen Drehungen beim Salsa bis hin zu den flotten Schritten des Swing – für jeden Musik- und Bewegungsgeschmack ist etwas dabei. Und das Beste? Du musst kein Profi sein, um mitzumachen. Egal, ob Anfänger oder Fortgeschrittener: In einem Tanzkurs gibt es immer etwas Neues zu entdecken.

Neben dem Spaßfaktor hat Tanzen auch viele gesundheitliche Vorteile. Es verbessert die Körperhaltung, stärkt die Muskulatur und fördert das Herz-Kreislauf-System. Außerdem ist es ein super Stressabbau. Nach einem langen Arbeitstag gibt es kaum etwas Befreiendes, als sich zur Musik zu bewegen und alles um sich herum zu vergessen.

Traust Du Dich, Deinen inneren Tanzbären zu wecken und Dich auf dieses Abenteuer einzulassen? Schnapp Dir bequeme Schuhe, ein bisschen Mut und ab auf die Tanzfläche.

Alleine oder mit anderen einen Kochabend planen

Ein Kochabend zu Hause? Oh, das klingt nach einem echten Highlight. Dabei spielt es keine Rolle, ob Du alleine Deine Kochkünste verfeinerst oder ein paar Freunde einlädst und gemeinsam den Kochlöffel schwingt.

Du schlenderst gemütlich über den Wochenmarkt und lässt Dich von den frischen Produkten und Düften inspirieren. Dort findest Du sicherlich das eine oder andere besondere Gemüse oder eine exotische Frucht, die Du schon immer mal probieren wolltest. Oder wie wäre es mit einem saftigen Steak vom Metzger Deines Vertrauens?

Jetzt geht's ans Eingemachte: Zurück zu Hause legst Du Deine Lieblingsmusik auf und tauchst in die Welt der Rezepte ein. Egal, ob Du ein altes Familienrezept hervorholst oder etwas komplett Neues ausprobierst – der Kreativität sind keine Grenzen gesetzt. Und wenn Freunde dabei sind, kann jeder ein eigenes Gericht beisteuern. So wird es nicht nur kulinarisch spannend, sondern auch gesellig!

Der beste Moment? Das gemeinsame Essen! Die Kerzen brennen, das Gelächter hallt durch den Raum, und der Duft des Essens erfüllt die Luft. Es ist fast so, als wäre man in einem Restaurant, nur viel persönlicher und gemütlicher. Ein Kochabend bietet nicht nur kulinarische Genüsse, sondern auch wertvolle Momente des Zusammenseins – oder der Entspannung alleine. Also, warum nicht mal den Kochlöffel schwingen und einen besonderen Abend gestalten? Guten Appetit.

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. Warum ist es wichtig, Freizeit aktiv zu planen und zu nutzen?
2. Welche Vorteile bietet eine Naturwanderung?
3. Was ist der besondere Reiz eines Leseclubs im Wohnzimmer?
4. Welche gesundheitlichen Vorteile hat das Tanzen?
5. Warum können Tanzkurse ein gutes Mittel zur Stressbewältigung sein?
6. Was macht einen Kochabend zu Hause zu einem besonderen Erlebnis?
7. Wie kann man sich auf einen Kochabend vorbereiten?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. Freizeit sollte immer passiv verbracht werden, um sich wirklich zu erholen.
2. Eine Naturwanderung erfordert spezielle Kenntnisse und Ausrüstung
3. In einem Leseclub diskutieren die Teilnehmer über Bücher, die sie lesen oder gelesen haben.
4. Tanzen verbessert die Körperhaltung und stärkt die Muskulatur.
5. Tanzkurse sind nur für professionelle Tänzer geeignet.
6. Ein Kochabend kann sowohl alleine als auch mit Freunden durchgeführt werden.
7. Für einen Kochabend sollte man immer nur bekannte Rezepte verwenden.

Wählen Sie die richtige Antwort.

- 1) Warum sollte man seine Freizeit aktiv planen und nutzen?
 - a) Um mehr Zeit vor dem Fernseher zu verbringen
 - b) Um eine gesunde Work-Life-Balance zu erreichen
 - c) Um mehr Zeit mit dem Handy zu verbringen
 - d) Um mehr Schlaf zu bekommen
- 2) Was benötigt man für eine Naturwanderung?
 - a) Spezielle Ausrüstung
 - b) Neugier und Lust, die Welt zu erkunden
 - c) Einen erfahrenen Wanderführer
 - d) Ein detailliertes Wanderhandbuch
- 3) Was kann man bei einem Leseclub im Wohnzimmer erleben?
 - a) Eine ruhige und isolierte Lesezeit
 - b) Diskussionen über Bücher mit Freunden
 - c) Einen Fitness-Workshop
 - d) Einen Filmabend
- 4) Welche Art von Tanz ist nicht im Artikel erwähnt?
 - a) Tango
 - b) Zumba
 - c) Salsa
 - d) Hip-Hop
- 5) Was sind einige der gesundheitlichen Vorteile des Tanzens?
 - a) Verbessert die Körperhaltung
 - b) Stärkt die Muskulatur
 - c) Fördert das Herz-Kreislauf-System
 - d) Verursacht Muskelkater

6) Wie kann man sich auf einen Kochabend vorbereiten?

- a) Fertiggerichte kaufen
- b) Frische Produkte auf dem Wochenmarkt auswählen
- c) Ein altes Familienrezept hervorholen
- d) Freunde einladen und gemeinsam kochen

7) Was ist ein wichtiger Aspekt eines Kochabends zu Hause?

- a) Nur alleine kochen
- b) Gemeinsames Essen und Zusammensein
- c) Strikte Einhaltung von Rezepten
- d) Kochen ohne Musik

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Wer viel arbeitet, hat oft nicht viel _____. Umso wichtiger wird es, die wenigen freien Tage oder Stunden zu nutzen. Erholung, Spaß und körperliche Aktivitäten sind die Grundlage einer gesunden _____. Statt Deine freie Zeit am Handy oder vor dem Fernseher zu verbringen, solltest Du sie im Optimalfall _____ planen und nutzen.

Eine Wanderung in der _____ unternehmen

Der Himmel ist klar, die Luft ist frisch, und das Abenteuer ruft! Eine Naturwanderung ist eine Einladung, den Alltag hinter sich zu lassen und sich in die Wunder der Natur zu _____. Egal, ob Du alleine, mit Familie oder _____ wanderst, es gibt immer Neues zu entdecken.

Einen _____ im Wohnzimmer veranstalten

Es gibt kaum etwas Schöneres als in einem gemütlichen Sessel zu versinken und in ein gutes Buch abzutauchen. Was, wenn Du dieses Erlebnis mit ein paar Freunden teilen könntest? Genau – es geht um einen Leseclub bei Dir zu _____.

Tango, Zumba, Salsa oder Walzer: _____ nehmen

Tanzen – ein Wort, das Bewegung, Rhythmus und Leidenschaft in sich birgt. Hast Du schon einmal darüber nachgedacht, wie befreiend es sich anfühlen kann, den Alltag für einen Moment hinter sich zu lassen und sich zur Musik zu ? Tanzkurse bieten genau diese Möglichkeit und sind so viel mehr als bloßes Schritt-für-Schritt.

Alleine oder mit anderen einen _____ planen

Ein Kochabend zu Hause? Oh, das klingt nach einem echten Highlight. Dabei spielt es keine Rolle, ob Du alleine Deine Kochkünste verfeinerst oder ein paar Freunde einlädst und gemeinsam den _____ schwingt. Ein Kochabend bietet nicht nur kulinarische Genüsse, sondern auch wertvolle Momente des _____ – oder der Entspannung alleine.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk, J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C. Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самотійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>

3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitaminde.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №7.

Тема 7: Technik und Trends. Geräte. Produkte und Eigenschaften. Umgang mit Technik. Computer und Computerfrust. Trends.

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Über den Umgang mit Technik sprechen.
2. Geräte beschreiben.
3. Einen Leserbrief verfassen.
4. Über Trends berichten. Themenbezogene Lese- und Hörtexte verstehen.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Geräte und Technik / Produkte und Eigenschaften / Umgang mit Technik
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Passiv und Passiversatzformen
Komparation der Adjektive Partizipien als Adjektive > Modalangaben
3. Опрацюйте текст: „Kuriose Erfindungen“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Wie ich mit Technik umgehe“

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Vervollständigen Sie die Sätze mit den passenden Wörtern aus der Liste:

Die _____ entwickelt sich ständig weiter und beeinflusst unser tägliches Leben.
 Neue _____ machen unser Leben oft einfacher, aber manchmal auch komplizierter.
 _____ bedeutet, dass Computer in der Lage sind, menschenähnliche Aufgaben zu erledigen.
 Viele _____ finden praktische Anwendungen in der Medizin, Bildung und Kommunikation.
 Der _____ von neuen Technologien kann die Produktivität erhöhen.
 _____ ist wichtig, damit auch technisch unerfahrene Menschen neue Geräte benutzen können.
 _____ ist ein zentrales Thema, wenn es um den Schutz persönlicher Daten geht.
 Eine stabile _____ ist essenziell für die Nutzung vieler technischer Geräte.
 Durch die _____ werden immer mehr Prozesse automatisiert.
 Viele Menschen begrüßen die _____, weil sie den Zugang zu Informationen erleichtert.
 _____ bedeutet die vollständige Überwachung und Verwaltung von Daten.

Die _____ von Maschinen in Fabriken reduziert menschliche Fehler und erhöht die Effizienz.

_____ ermöglicht es, Daten und Anwendungen über das Internet zu speichern und zu verwalten.

In der _____ arbeiten Forscher an der Entwicklung fortschrittlicher Roboter.

Im _____ sind alle Haushaltsgeräte vernetzt und können miteinander kommunizieren.

_____ sorgt dafür, dass Daten regelmäßig gesichert und vor Verlust geschützt werden.

_____ bezieht sich auf den rechtlichen Schutz persönlicher Daten vor Missbrauch.

Eine gute _____ ist notwendig, damit alle technologischen Systeme reibungslos funktionieren.

_____ ist die Grundlage, auf der Anwendungen und Programme laufen.

Viele _____ werden regelmäßig aktualisiert, um neue Funktionen hinzuzufügen und Sicherheitslücken zu schließen.

Liste der Wörter:

Technologie	Datenmanagement
Innovationen	Robotisierung
Künstliche Intelligenz	Cloud-Computing
Technologien	Robotik
Einsatz	Smart Home
Benutzerfreundlichkeit	Datensicherung
Datensicherheit	Datenschutz
Internetverbindung	Infrastruktur
Automatisierung	Betriebssystem
Digitalisierung	Anwendungen

2. Wortschatz. Ordnen Sie die Begriffe den richtigen Definitionen zu:

Digitalisierung	Robotik
Technologie	Smart Home
Künstliche Intelligenz	Datenschutz
Geräte	Datensicherheit
Anwendung	Benutzerfreundlichkeit
Automatisierung	Vernetzung
Cloud-Computing	Fortschritt
Infrastruktur	Definitionen:

a. Der Prozess der Umwandlung von analogen Informationen in digitale Formate.

b. Der Einsatz von Wissen und wissenschaftlichen Methoden zur Lösung praktischer Probleme.

c. Der Bereich der Informatik, der sich mit der Entwicklung von Systemen beschäftigt, die menschenähnliches Denken und Handeln simulieren.

d. Elektronische Maschinen oder Werkzeuge, die zur Erledigung bestimmter Aufgaben verwendet werden.

e. Programme oder Software, die auf elektronischen Geräten verwendet werden.

f. Die Einführung von Maschinen, die menschliche Arbeit ersetzen oder unterstützen.

g. Die Speicherung und Verwaltung von Daten über das Internet, wodurch der Zugriff von verschiedenen Orten möglich ist.

- h. Die grundlegenden physischen und organisatorischen Strukturen, die für den Betrieb einer Gesellschaft oder eines Unternehmens notwendig sind.
- i. Die Wissenschaft und Technik, die sich mit der Konstruktion, dem Betrieb und der Nutzung von Robotern befasst.
- j. Ein intelligentes System, das alle Haushaltsgeräte miteinander vernetzt und steuert.
- k. Der Schutz persönlicher Daten vor Missbrauch.
- l. Maßnahmen zum Schutz von Daten vor unberechtigtem Zugriff und Verlust.
- m. Die Gestaltung von Technologien und Geräten so, dass sie für den Nutzer einfach zu bedienen sind.
- n. Die Verbindung und Kommunikation zwischen verschiedenen Geräten und Systemen.
- o. Die Entwicklung und Verbesserung von Technologien und Methoden, um den Lebensstandard zu erhöhen.

3. Wortschatz. Diskutieren Sie die folgenden Fragen mit einem Partner oder schreibe ausführliche Antworten. Jede Frage enthält einige Stichpunkte, die dir helfen können, deine Antwort zu strukturieren.

1. Welche Rolle spielt Technologie in deinem Alltag?

- Beispiele für Technologien, die du täglich benutzt (Smartphones, Computer, Internet)
- Auswirkungen auf dein Leben (Kommunikation, Arbeit, Freizeit)
- Vor- und Nachteile der Abhängigkeit von Technologie

2. Wie beeinflussen neue Technologien deine Arbeit oder dein Studium?

- Hilfsmittel und Werkzeuge (Online-Lernplattformen, Kollaborationstools)
- Veränderungen im Lern- oder Arbeitsprozess (Effizienz, Flexibilität)
- Herausforderungen und mögliche Lösungen (Ablenkungen, technische Probleme)

3. Welche Vorteile und Nachteile siehst du bei der Nutzung von Künstlicher Intelligenz?

- Vorteile (Automatisierung von Aufgaben, Datenanalyse, Personalisierung)
- Nachteile (Arbeitsplatzverlust, Datenschutzprobleme, ethische Fragen)
- Beispiele für den Einsatz von Künstlicher Intelligenz (Sprachassistenten, Empfehlungssysteme)

4. Wie wichtig ist dir Datensicherheit im Internet?

- Bedeutung von Datensicherheit (Schutz persönlicher Informationen)
- Maßnahmen, die du ergreifst (Passwörter, Verschlüsselung, Backups)
- Erfahrungen mit Datenmissbrauch oder Sicherheitsverletzungen

5. Welche technologischen Entwicklungen findest du am spannendsten und warum?

- Beispiele für spannende Technologien (Virtual Reality, Blockchain, Biotechnologie)
- Mögliche Anwendungen und Auswirkungen (Entertainment, Gesundheit, Finanzen)
- Persönliche Interessen und Perspektiven

6. Wie beeinflusst die Digitalisierung deine Freizeit und sozialen Kontakte?

- Nutzung von Social Media und Kommunikationsplattformen
- Veränderungen in der Freizeitgestaltung (Streaming-Dienste, Online-Spiele)
- Positive und negative Auswirkungen auf soziale Beziehungen

7. Wie siehst du die Zukunft der Arbeit in Bezug auf Automatisierung und Robotik?

- Prognosen für den Arbeitsmarkt (neue Berufsfelder, veränderte Jobanforderungen)
- Chancen und Risiken (Produktivitätssteigerung, Arbeitsplatzverlust)
- Persönliche Vorbereitungen auf diese Veränderungen (Weiterbildung, Umschulung)

8. Was sind deine Gedanken zu Smart Homes und der Vernetzung von Haushaltsgeräten?

- Vorteile von Smart Homes (Komfort, Energieeinsparung, Sicherheit)
- Bedenken und Herausforderungen (Datenschutz, Komplexität)
- Persönliche Erfahrungen oder Pläne für ein Smart Home

9. Welche Rolle spielt Cloud-Computing in deinem täglichen Leben?

- Nutzung von Cloud-Diensten (Speicherung, Zusammenarbeit)
- Vorteile (Zugänglichkeit, Flexibilität)
- Bedenken (Sicherheit, Abhängigkeit von Internetverbindung)

10. Wie wichtig ist die Benutzerfreundlichkeit von Technologien für dich?

- Beispiele für benutzerfreundliche und weniger benutzerfreundliche Technologien

- Auswirkungen auf die Nutzung (Effizienz, Frustration)
- Verbesserungsmöglichkeiten und Wünsche

4. Grammatik: Konjunktiv I bilden. Setzen Sie die Verben in den Konjunktiv I und vervollständigen Sie die Sätze:

1. Direkte Rede: Er sagt: „Ich bin bereit.“
 - Er sagt, er _____ bereit.
2. Direkte Rede: Sie meint: „Wir haben genug Zeit.“
 - Sie meint, sie _____ genug Zeit.
3. Direkte Rede: Der Lehrer erklärt: „Ihr müsst das Buch lesen.“
 - Der Lehrer erklärt, wir _____ das Buch lesen.
4. Direkte Rede: Die Zeitung berichtet: „Die Veranstaltung findet morgen statt.“
 - Die Zeitung berichtet, die Veranstaltung _____ morgen statt.
5. Direkte Rede: Der Arzt behauptet: „Das Medikament wirkt sofort.“
 - Der Arzt behauptet, das Medikament _____ sofort.
6. Direkte Rede: Der Chef sagt: „Wir werden die Produktion erhöhen.“
 - Der Chef sagt, sie _____ die Produktion erhöhen.
7. Direkte Rede: Der Student erklärt: „Ich habe das Examen bestanden.“
 - Der Student erklärt, er _____ das Examen bestanden.
8. Direkte Rede: Die Nachbarn erzählen: „Unser Hund bellt die ganze Nacht.“
 - Die Nachbarn erzählen, ihr Hund _____ die ganze Nacht.
9. Direkte Rede: Der Wetterbericht sagt: „Morgen regnet es.“
 - Der Wetterbericht sagt, morgen _____ es.
10. Direkte Rede: Die Zeugin berichtet: „Ich habe den Unfall gesehen.“
 - Die Zeugin berichtet, sie _____ den Unfall gesehen.
11. Direkte Rede: Der Politiker behauptet: „Wir setzen uns für den Klimaschutz ein.“
 - Der Politiker behauptet, sie _____ sich für den Klimaschutz ein.
12. Direkte Rede: Die Schülerin meint: „Ich verstehe die Aufgabe.“
 - Die Schülerin meint, sie _____ die Aufgabe.

13. Direkte Rede: Der Manager erklärt: „Das Projekt läuft nach Plan.“

- Der Manager erklärt, das Projekt _____ nach Plan.

14. Direkte Rede: Der Arzt sagt: „Sie müssen mehr schlafen.“

- Der Arzt sagt, ich _____ mehr schlafen.

15. Direkte Rede: Der Techniker berichtet: „Die Maschine funktioniert einwandfrei.“

- Der Techniker berichtet, die Maschine _____ einwandfrei.

16. Direkte Rede: Die Wissenschaftlerin erklärt: „Ich habe einen neuen Ansatz gefunden.“

- Die Wissenschaftlerin erklärt, sie _____ einen neuen Ansatz gefunden.

17. Direkte Rede: Die Mutter sagt: „Die Kinder spielen im Garten.“

- Die Mutter sagt, die Kinder _____ im Garten.

18. Direkte Rede: Der Reiseführer erzählt: „Dieses Schloss ist 500 Jahre alt.“

- Der Reiseführer erzählt, dieses Schloss _____ 500 Jahre alt.

19. Direkte Rede: Die Lehrerin erklärt: „Der Unterricht beginnt um 8 Uhr.“

- Die Lehrerin erklärt, der Unterricht _____ um 8 Uhr.

20. Direkte Rede: Der Zeuge sagt: „Ich habe alles beobachtet.“

- Der Zeuge sagt, er _____ alles beobachtet.

Übung 5. Grammatik. Formulieren Sie die folgenden Sätze mit dem Modalverb „sollen“ um und verwenden Sie dabei das Präsens:

1. Man sagt, dass die neue Regelung bald in Kraft tritt.

- Die neue Regelung _____ bald in Kraft treten.

2. Es wird berichtet, dass das Wetter morgen besser wird.

- Das Wetter _____ morgen besser werden.

3. Es heißt, dass der Film sehr spannend ist.

- Der Film _____ sehr spannend sein.

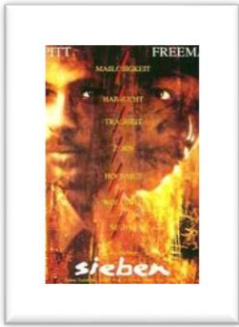
4. Man erzählt, dass sie eine wichtige Entscheidung getroffen haben.

- Sie _____ eine wichtige Entscheidung getroffen haben.

5. Es wird gemunkelt, dass das Unternehmen große Verluste gemacht hat.

- Das Unternehmen _____ große Verluste gemacht haben.
6. Man hört, dass sie bald heiraten werden.
- Sie _____ bald heiraten.
7. Es wird berichtet, dass das Projekt erfolgreich abgeschlossen wurde.
- Das Projekt _____ erfolgreich abgeschlossen worden sein.
8. Man behauptet, dass der Wissenschaftler einen neuen Plan entwickelt hat.
- Der Wissenschaftler _____ einen neuen Plan entwickelt haben.
9. Es wird angenommen, dass die Kosten steigen werden.
- Die Kosten _____ steigen.
10. Es heißt, dass das Buch ein Bestseller ist.
- Das Buch _____ ein Bestseller sein.
11. Man sagt, dass der Politiker seine Meinung geändert hat.
- Der Politiker _____ seine Meinung geändert haben.
12. Es wird vermutet, dass der neue Kurs sehr anspruchsvoll ist.
- Der neue Kurs _____ sehr anspruchsvoll sein.
13. Man erzählt, dass die Ausstellung sehr beeindruckend ist.
- Die Ausstellung _____ sehr beeindruckend sein.
14. Es wird berichtet, dass das Gebäude renoviert wird.
- Das Gebäude _____ renoviert werden.
15. Es heißt, dass das Festival nächstes Jahr wieder stattfinden wird.
- Das Festival _____ nächstes Jahr wieder stattfinden.
16. Man behauptet, dass die neue Technologie viele Arbeitsplätze schaffen wird.
- Die neue Technologie _____ viele Arbeitsplätze schaffen.
17. Es wird vermutet, dass die Inflation bald sinken wird.
- Die Inflation _____ bald sinken.
18. Man hört, dass der Autor ein neues Buch schreibt.
- Der Autor _____ ein neues Buch schreiben.

Lesen. Die besten spannenden Kriminalfilme

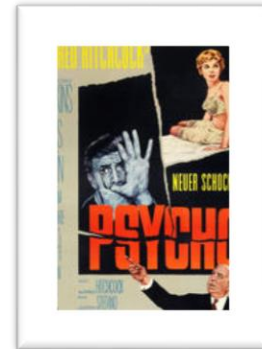


1. Sieben

Serienkiller-Film von David Fincher mit Brad Pitt und Morgan Freeman. Im Thriller Sieben ermitteln Brad Pitt und Morgan Freeman gegen den Serienmörder Kevin Spacey, der seine Opfer auf bestialische Weise für ihre Vergehen gegen die Sieben Todsünden bestraft.

2. Psycho

Psychothriller von Alfred Hitchcock mit Anthony Perkins Janet Leigh. Mit Psycho sprengte der Meister des Suspense, Hitchcock, Erwartungshaltungen und Genrekonventionen schuf einen Schocker (für damalige Verhältnisse) sondergleichen. Ein Klassiker.



und
Alfred
und

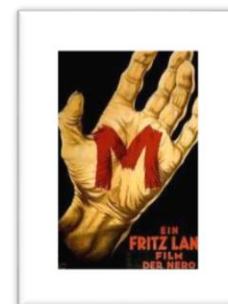


3. Blade runner

Utopie & Dystopie von Ridley Scott mit Harrison Ford und Rutger Hauer. Im Science-Fiction-Klassiker Blade Runner macht Harrison Ford im Jahr 2019 Jagd auf Replikanten. Die menschenähnlichen Androiden suchen auf der Erde nach ihrem Schöpfer. Um ihre eingebaute Sterblichkeit zu reparieren gehen sie über Leichen.

4. M - EINE STADT SUCHT EINEN

Psychothriller von Fritz Lang mit Lorre und Gustaf Gründgens. Fritz Lang lässt in 'M – Eine sucht einen Mörder' Peter Lorre als pfeifenden Triebtäter Berliner Kinder der 1930er Jahre los.



MÖRDER

Peter
Stadt
auf die

5. Memento



Psychodrama von Christopher Nolan mit Guy Pearce und Carrie-Anne Moss. Um dem Mord an seiner Frau auf den Grund zu gehen, versucht Guy Pearce verzweifelt sich so weit zurückzuerinnern wie möglich. Nicht leicht, wenn man unter chronischem Gedächtnisverlust leidet.

Lesen Sie den Artikel und beantworten Sie die Fragen.

1. In welchem Film ermitteln Brad Pitt und Morgan Freeman gegen einen Serienmörder, der seine Opfer nach den Sieben Todsünden bestraft?
2. Wer sind die Hauptdarsteller in Alfred Hitchcocks Film "Psycho"?
3. Welche Aufgabe hat Harrison Ford in "Blade Runner"?
4. In welchem Jahrzehnt spielt "M - Eine Stadt sucht einen Mörder"?
5. Warum hat Guy Pearce in "Memento" Schwierigkeiten, den Mord an seiner Frau aufzuklären?

Wählen Sie: Sind die Aussagen richtig oder falsch?

1. In "Sieben" geht es um einen Serienmörder, der seine Opfer basierend auf den Zehn Geboten bestraft.
2. "Psycho" wurde von Alfred Hitchcock inszeniert.
3. In "Blade Runner" jagt Harrison Ford menschenähnliche Androiden, um deren eingebaute Unsterblichkeit zu sichern.
4. "M - Eine Stadt sucht einen Mörder" handelt von einem Triebtäter, der Kinder in Berlin terrorisiert.
5. Guy Pearce leidet in "Memento" unter chronischem Gedächtnisverlust.

Wählen Sie die richtige Antwort.

1) Welcher Schauspieler spielt den Serienmörder in "Sieben"?

- a) Brad Pitt
- b) Morgan Freeman
- c) Kevin Spacey
- d) Harrison Ford

2) Wer inszenierte den Film "Psycho"?

- a) David Fincher
- b) Alfred Hitchcock
- c) Ridley Scott
- d) Christopher Nolan

3) Was suchen die Replikanten in "Blade Runner"?

- a) Freiheit
- b) Unsterblichkeit
- c) Ihren Schöpfer
- d) Neue Identitäten

4) In welchem Film spielt Peter Lorre einen pfeifenden Triebtäter?

- a) Sieben
- b) Psycho
- c) Blade Runner
- d) M - Eine Stadt sucht einen Mörder

5) Warum hat der Protagonist in "Memento" Schwierigkeiten, den Mord an seiner Frau aufzuklären?

- a) Er ist blind
- b) Er leidet unter chronischem Gedächtnisverlust
- c) Er wird verfolgt

d) Er hat keine Beweise

Füllen Sie die Lücken in der folgenden Zusammenfassung des Artikels über das Schulsystem in Österreich aus. Verwenden Sie dabei die Informationen aus dem Artikel, um die fehlenden Wörter korrekt einzusetzen.

Sieben: Im Thriller "Sieben" ermitteln Brad Pitt und Morgan Freeman gegen den Serienmörder _____, der seine Opfer auf bestialische Weise für ihre Vergehen gegen die _____ Todsünden bestraft.

Psycho: Mit "Psycho" sprengte der Meister des _____, Alfred Hitchcock, Erwartungshaltungen und Genrekonventionen und schuf einen _____ (für damalige Verhältnisse) sondergleichen.

Blade Runner: Im Science-Fiction-Klassiker "Blade Runner" macht _____ im Jahr 2019 Jagd auf _____. Die menschenähnlichen Androiden suchen auf der Erde nach ihrem _____, um ihre eingebaute Sterblichkeit zu reparieren.

M - Eine Stadt sucht einen Mörder: Fritz Lang lässt in "M – Eine Stadt sucht einen Mörder" _____ als pfeifenden _____ auf die Berliner Kinder der _____ Jahre los.

Memento: Um dem Mord an seiner Frau auf den Grund zu gehen, versucht _____ verzweifelt sich so weit zurückzuerinnern wie möglich. Nicht leicht, wenn man unter chronischem _____ leidet.

Рекомендована література

Основна:

6. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
7. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C. Renn, H. Sosnitza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
8. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
9. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.

10. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

5. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau II2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
6. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.
7. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
8. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурси:

7. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
8. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
9. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
10. Vitamin de. – URL : <http://www.vitaminde.de>
11. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
12. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>

Завдання для самостійної роботи з теми №8.

Тема 8: Gesundheit und Umwelt. Gesundheit und Krankheit. Ärztliche Versorgung. Essen und Nahrungsmittel. Umweltbelastungen für den Menschen. Tempolimit.

План:

I. Опрацювати тему за вказаними питаннями:

1. Strategien für ein gesundes Leben diskutieren.

2. Über die ärztliche Versorgung berichten.
3. Über Umweltbelastungen wie Schadstoffe, Rauchen, Lärm und Autoverkehr reden.
4. Eine Meinungsäußerung zum Thema Rauchverbot in der Gastronomie schreiben.

II. Методичні рекомендації до виконання завдань:

1. Опрацюйте словникові одиниці за темами: Tätigkeiten und Tagesablauf / Freizeitbeschäftigungen / Lesen und Bücher/ Fußball und andere Sportarten
2. Виконайте граматичні вправи за темами: Konzessivangaben > Erweiterte Partizipien werden in Zukunfts-, Absichts- und Vermutungsbedeutung
3. Опрацюйте текст: „Die schlaflose Gesellschaft“
4. Складіть письмове повідомлення (есе) на тему: „Gesunde Ernährung. Pro- und Kontra- Argumente“

Практичні завдання:

1. Wortschatz. Füllen Sie die Lücken mit den passenden Wörtern aus der Liste:

Liste der Wörter: Ernährung, Bewegung, Symptome, vorbeugen, Heilmittel, Schmerz, pflanzliche, Hausmittel, Behandlung, Schlaf, Entspannung, Immunsystem, entzündungshemmend, Hustensaft, Kräutertee, Inhalation, Arzt, Vitamine, Flüssigkeit, Meditation, Erkältung, Fieber, Gliederschmerzen, Hände, gesund, Beschwerden, Muskelverspannungen, Ernährung, Ingwertee, Pfefferminz, Kamille

Um Erkältungen _____ zu können, sollte man regelmäßig die _____ waschen und sich _____ ernähren.

Bei _____ und _____ ist es wichtig, viel zu trinken und ausreichend _____ zu bekommen.

Eine ausgewogene _____ mit viel Obst und Gemüse stärkt das _____.
_____ wie _____ oder warme Umschläge können bei Halsschmerzen Linderung verschaffen.

Bei starken Kopfschmerzen kann eine Kombination aus Ruhe und _____ Präparaten helfen.

Viele Menschen setzen auf _____ Heilmittel, um ihre Gesundheit zu verbessern.

Wenn die _____ länger als eine Woche anhalten, sollte man einen _____ aufsuchen.

Regelmäßige _____ hilft dabei, fit und gesund zu bleiben.

Bei leichten Erkältungen greifen viele Menschen auf altbewährte _____ zurück.

Die richtige _____ kann den Heilungsprozess unterstützen und _____ lindern.

Genügend _____ hilft, den Körper von innen zu reinigen und das Immunsystem zu stärken.

_____ Übungen wie Yoga oder _____ können helfen, Stress abzubauen und das allgemeine Wohlbefinden zu verbessern.

Bei Bronchitis kann eine _____ aus _____ oder Eukalyptus hilfreich sein.

Ein selbstgemachter _____ aus Zwiebeln und Honig kann bei Hustenreiz helfen.

_____ wie _____ oder _____ sind gut bei Magenbeschwerden.

Eine _____ Salbe kann bei Gelenkschmerzen Linderung bringen.

Man sollte darauf achten, genügend _____ wie Vitamin C und D zu sich zu nehmen, um das Immunsystem zu unterstützen.

Ein warmes Bad kann helfen, _____ zu lösen und _____ zu fördern.

2. Wortschatz. Ordnen Sie die Begriffe den richtigen Definitionen zu.

Begriffe:

A. Hausmittel

K. Hustensaft

B. Symptome

L. Meditation

C. Heilmittel

M. Kräutertee

D. Vorbeugen

N. entzündungshemmend

E. Schmerz

O. Ernährung

F. Bewegung

P. Flüssigkeit

G. Entspannung

Q. Behandlung

H. Immunsystem

R. Schlaf

I. Vitamine

S. Gliederschmerzen

J. Inhalation

T. Fieber

Definitionen:

_____: Natürliche oder traditionelle Methoden, die bei der Behandlung von Krankheiten oder Beschwerden helfen.

_____: Maßnahmen ergreifen, um Krankheiten zu verhindern.

_____ : Anzeichen oder Merkmale, die auf eine Krankheit oder einen Gesundheitszustand hinweisen.

_____ : Ein Mittel oder eine Methode, um eine Krankheit zu behandeln oder zu heilen.

_____ : Ein unangenehmes Gefühl oder Leiden, das durch Verletzung oder Krankheit verursacht wird.

_____ : Körperliche Aktivität, die zur Verbesserung der Fitness und Gesundheit beiträgt.

_____ : Der Prozess, bei dem der Körper zur Ruhe kommt und Stress abgebaut wird.

_____ : Das Abwehrsystem des Körpers gegen Krankheiten und Infektionen.

_____ : Organische Verbindungen, die der Körper in kleinen Mengen benötigt, um gesund zu bleiben.

_____ : Das Einatmen von Dampf oder Nebel zur Linderung von Atemwegsbeschwerden.

_____ : Eine flüssige Medizin, die bei Husten eingenommen wird.

_____ : Eine Praxis, bei der man sich durch Konzentration und Achtsamkeit entspannt und den Geist beruhigt.

_____ : Ein Getränk aus getrockneten Kräutern, das oft zur Beruhigung oder zur Linderung von Beschwerden getrunken wird.

_____ : Eine Eigenschaft von Medikamenten oder Substanzen, die Entzündungen im Körper reduzieren können.

_____ : Die Nahrungsmittel, die man isst und trinkt, um gesund zu bleiben.

_____ : Ein notwendiger Bestandteil der Ernährung, der den Körper mit Wasser versorgt.

_____ : Die Versorgung eines Patienten mit medizinischer Hilfe und Medikamenten zur Heilung von Krankheiten.

_____ : Ein Zustand des Ruhens, bei dem der Körper und der Geist sich erholen.

_____ : Schmerzen in den Muskeln und Gelenken, die oft mit einer Grippe oder Erkältung einhergehen.

_____ : Ein Zustand erhöhter Körpertemperatur, oft als Reaktion auf eine Infektion.

3. Wortschatz. Bilden Sie sinnvolle Sätze mit den folgenden Wörtern:

gesund - ernähren - wichtig - ist - sich

regelmäßig - Bewegung - haben - sollte - man

Hausmittel - Ingwertee - ein - bei - Halsschmerzen - ist

vorbeugen - Erkältung - einer - kann - man - Hände waschen - durch

Symptome - Fieber - eine - der - von - ist - Grippe

Vitamine - Immunsystem - stärken - helfen - das

trinken - viel - wichtig - es - bei - ist - einer - Erkältung

Hustensaft - bei - Husten - hilft - selbstgemachter

pflanzliche - entzündungshemmend - können - Medikamente - sein

Inhalation - bei - Bronchitis - eine - hilfreich - kann - sein

Kräutertee - eine - Methode - zur - Entspannung - ist

ausreichend - Schlaf - Körper - den - wichtig - für - ist

regelmäßig - zur - zu - Arzt - Vorsorgeuntersuchung - sollte - gehen - man

gesunde - Ernährung - eine - wichtig - ist - für - Gesundheit - die

Flüssigkeit - zu - viel - trinken - einer - hilft - Erkältung - bei

Meditation - gut - Stress - abbauen - kann - für

Hausmittel - Gliederschmerzen - wie - warme - Bäder - gegen - helfen - können

Bewegung - Immunsystem - das - unterstützt - regelmäßig - das

entzündungshemmende - bei - Gelenkschmerzen - helfen - Salben - können

Vitamine - Ernährung - einer - ausgewogenen - Bestandteil - wichtigen - sind

4. Grammatik. Formen Sie die folgenden Sätze so um, dass sie erweiterte Partizipien enthalten.

1. Der Mann, der im Park spazieren geht, ist mein Nachbar.

- Der _____ Mann ist mein Nachbar.

2. Das Auto, das gestern verkauft wurde, war sehr teuer.

- Das _____ Auto war sehr teuer.

3. Die Frau, die in der Küche steht und kocht, ist meine Tante.

- Die _____ Frau ist meine Tante.
4. Der Schüler, der die Hausaufgaben gemacht hat, hat gute Noten bekommen.
- Der _____ Schüler hat gute Noten bekommen.
5. Das Buch, das auf dem Tisch liegt und gelesen wird, gehört meiner Schwester.
- Das _____ Buch gehört meiner Schwester.
6. Das Kind, das im Garten spielt, ist mein kleiner Bruder.
- Das _____ Kind ist mein kleiner Bruder.
7. Der Hund, der laut bellt, gehört unserem Nachbarn.
- Der _____ Hund gehört unserem Nachbarn.
8. Die Blumen, die auf der Wiese blühen, sind sehr schön.
- Die _____ Blumen sind sehr schön.
9. Der Mann, der am Computer arbeitet, ist unser neuer Kollege.
- Der _____ Mann ist unser neuer Kollege.
10. Das Mädchen, das mit dem Ball spielt, ist meine Cousine.
- Das _____ Mädchen ist meine Cousine.
11. Das Gebäude, das neu gebaut wurde, ist sehr modern.
- Das _____ Gebäude ist sehr modern.
12. Der Zug, der pünktlich ankommt, ist aus Frankfurt.
- Der _____ Zug ist aus Frankfurt.
13. Die Lehrerin, die vor der Klasse steht, erklärt die Aufgabe.
- Die _____ Lehrerin erklärt die Aufgabe.
14. Der Brief, der gestern geschrieben wurde, ist sehr wichtig.
- Der _____ Brief ist sehr wichtig.
15. Die Kinder, die auf dem Spielplatz spielen, sind sehr fröhlich.
- Die _____ Kinder sind sehr fröhlich.
16. Der Kuchen, der im Ofen gebacken wird, duftet köstlich.
- Der _____ Kuchen duftet köstlich.

17. Die Kleidung, die an der Leine hängt, trocknet schnell.

- Die _____ Kleidung trocknet schnell.

18. Der Vogel, der im Käfig singt, ist ein Kanarienvogel.

- Der _____ Vogel ist ein Kanarienvogel.

19. Das Haus, das renoviert wird, gehört meiner Tante.

- Das _____ Haus gehört meiner Tante.

20. Der Mann, der den Rasen mäht, ist unser Gärtner.

- Der _____ Mann ist unser Gärtner.

5. Grammatik. Vervollständigen Sie die folgenden Sätze, indem du die erweiterte Partizipkonstruktion verwendest.

Das Kind, _____ (spielen im Garten), ist mein Neffe.

Der Hund, _____ (bellend laut), gehört unserem Nachbarn.

Die Schüler, _____ (lernen fleißig), haben die Prüfung bestanden.

Das Haus, _____ (stehen am See), gehört einer reichen Familie.

Der Mann, _____ (fahren schnell), wurde von der Polizei angehalten.

Die Frau, _____ (kochen in der Küche), ist meine Tante.

Der Vogel, _____ (singen im Käfig), ist ein Kanarienvogel.

Die Blumen, _____ (blühen auf der Wiese), sind sehr schön.

Der Mann, _____ (arbeiten am Computer), ist unser neuer Kollege.

Das Mädchen, _____ (spielen mit dem Ball), ist meine Cousine.

Das Auto, _____ (parken vor dem Haus), gehört meinem Onkel.

Der Zug, _____ (ankommen pünktlich), ist aus Frankfurt.

Die Lehrerin, _____ (erklären die Aufgabe), steht vor der Klasse.

Der Brief, _____ (schreiben gestern), ist sehr wichtig.

Die Kinder, _____ (spielen auf dem Spielplatz), sind sehr fröhlich.

Der Kuchen, _____ (backen im Ofen), duftet köstlich.

Die Kleidung, _____ (hängen an der Leine), trocknet schnell.

Der Wissenschaftler, _____ (entwickeln einen neuen Plan), hat eine wichtige Entdeckung gemacht.

Der Autor, _____ (schreiben ein neues Buch), ist sehr berühmt.

Das Projekt, _____ (abschließen erfolgreich), hat große Anerkennung bekommen.

Рекомендована література

Основна:

1. Buscha, A. Erkundungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch. Sprachniveau B2 / A. Buscha, S. Raven, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2019 – 265 S.
2. Schmol, S. Akademie Deutsch. Deutsch als Fremdsprache. Intensivlehrwerk Band 4 / S. Schmol, B. Schenk. J. Glaser, M. Wirtz, A. Wempe-Birk, M. Stetter, C. Kirschbaum, S. Morrhad, T. Heinz, C. Renn, H. Sosniza, – München: Hueber Verlag, 2021 – 184 S.
3. Hering, A. EM-Übungsgrammatik / A. Hering, M. Matussek. M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2013.– 248 S.
4. Вербицька Т., Голубенко Л., Діденко М., Колесниченко Н. Практичний курс німецької мови для студентів романо-германської філології та педагогічних ВНЗ : навч.-метод. посіб. / Т. Вербицька, Л. Голубенко, М. Діденко, Н. Колесниченко. – Одеса : Астропринт, 2011. – 328 с.
5. Ліпісовецька О., Борова Л., Мальченко М. Інструктивно-методичні матеріали до організацій самостійної та індивідуальної роботи вибіркової освітньої компоненти Практикум з мовної комунікації (німецька мова) / О. М. Ліпісовецька, Л. О. Борова, М. С. Мальченко. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 96 с.

Додаткова:

1. Buscha, A. Spektrum. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau И2 / A. Buscha, S. Szita. – Leipzig: Schubert-Verlag, 2021. – 321 S.
2. Billina A. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B2 / A. Billina, S. Geiger, M. Techmer. – München: Hueber Verlag, 2017 – 185 S.

3. Hohmann S. Deutsch intensiv. Schreiben B2. Berufsbezogene Themen und Textsorten. Das Training / Dr. S. Hohmann. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2019. – 97 S.
4. Sieber T. Aspekte neu. Mittelstufe Deutsch. Grammatik B1plus bis C1. / T. Sieber. – München: Klett-Langenscheidt, 2016. – 82 S.

Интернет-ресурсы:

1. Schubert-Verlag. Online Aufgaben und Übungen. – URL : <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
2. Magazine Deutschland. – URL : <http://www.magazine-deutschland.de>
3. Süddeutsche Zeitung. – URL : <http://www.sueddeutsche.de>
4. Vitamin de. – URL : <http://www.vitamine.de>
5. Deutschland.de – URL : <https://www.deutschland.de/de>
6. Deutschzentrum – URL : <https://www.germancenter-st.com/de>