

Міністерство освіти і науки України
Житомирський державний університет імені Івана Франка

Олена Усата, Ярослава Сікора

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ
ТА ЗАХИСТУ КУРСОВИХ РОБІТ**

**для здобувачів вищої освіти спеціальності 015 Професійна
освіта за спеціалізацією 015.39 Професійна освіта (Цифрові
технології)**

Житомир
2021

*Рекомендовано до друку вченою радою Житомирського державного
університету імені Івана Франка
(протокол № __ від __ грудня 2021 р.)*

Рецензенти:

Маєвський Олександр – кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри комп'ютерних технологій і моделювання Поліського національного університету.

Шліхта Ганна – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Рівненського державного гуманітарного університету.

Постова Світлана – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри комп'ютерних наук та інформаційних технологій Житомирського державного університету імені Івана Франка.

Усата О. Ю., Сікора Я.Б.

Методичні рекомендації до виконання та захисту курсових робіт для здобувачів вищої освіти спеціальності 015 Професійна освіта за спеціалізацією 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології) / уклад.: Олена Усата, Ярослава Сікора. Житомир, 2021. 36 с.

Мета методичних рекомендацій полягає в ознайомленні зі специфікою тематики та виконання курсової роботи та етапами виконання такого виду науково-дослідної роботи здобувачами вищої освіти, вимогами до оформлення результатів дослідження, відповідно до діючих стандартів в бібліографії, видавничій справі та науково-дослідних роботах.

УДК 378:001.89

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ.....	6
КУРСОВІ РОБОТИ ОПП «Професійна освіта (Цифрові технології)»	8
ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ УЧАСНИКІВ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	10
ЕТАПИ РОБОТИ.....	12
1-й етап. Вибір теми дослідження	12
2-й етап. Конкретизація основної ідеї роботи.....	13
3-й етап. Збір, обробка та систематизація матеріалів	13
4-й етап. Розробка практичної частини та проведення дослідження	15
5-й етап. Написання тексту курсової роботи	15
6-й етап. Завершення написання курсової та апробація результатів дослідження.....	16
7-й етап. Захист курсової роботи та її оцінювання	16
СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	18
СТИЛЬ ВИКЛАДУ ЗМІСТУ НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ	19
ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНОГО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	20
ОСОБЛИВОСТІ ПІДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦІЇ ДОПОВІДІ ДО ЗАХИСТУ	22
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	24
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	26
ДОДАТКИ	27

ВСТУП

Науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти є одним з основних компонентів професійної підготовки бакалаврів, який спрямований на формування дослідницьких знань, умінь, розвиток особистісних якостей, накопичення досвіду творчої пошукової діяльності. Навчальні та наукові лабораторії, гуртки і студентські наукові товариства, науково-методичні семінари та конференції дають змогу здобувачам почати повноцінну наукову роботу, знайти однодумців у вирішенні актуальних проблем професійної освіти, цифрових технологій та методики викладання комп'ютерних дисциплін.

Виконання курсових робіт у Житомирському державному університеті імені Івана Франка регламентується Положенням про курсові роботи, у якому зазначаються організація та порядок виконання курсових робіт, загальні вимоги до їх структури та оформлення.

Науковий пошук здобувачів вищої освіти може реалізовуватись у науково-дослідній роботі: передбаченій діючою освітньою програмою та її освітніми компонентами (написання і підготовка рефератів, доповідей, повідомлень, мінідосліджень, курсових та кваліфікаційних (дипломних) робіт; позанавчальній науково-дослідній роботі здобувачів, які за рахунок вільного часу готові займатися додатковим вивченням дисципліни, виявляти інтерес в області її останніх досягнень, брати участь в різних гуртках і студентських наукових товариствах, засіданнях дискусійних клубів та конференціях.

Фахівцями відмічено, що саме поєднання обох форм наукової творчості є найбільш ефективним для розвитку дослідницьких і наукових здібностей здобувачів. Витрачаючи свій особистий час, здобувач розвиває такі важливі для майбутнього дослідника якості, як творче мислення, відповідальність, робота в колективі однодумців та вміння відстоювати свою точку зору, аналізувати й узагальнювати.

Курсова робота є одним з важливих видів навчальної діяльності здобувача. У процесі виконання дослідження здобувач набуває навичок самостійного наукового пошуку, освоює сучасні методи ведення дослідницької діяльності, вчиться працювати з літературою й нормативними актами, розвиває творче мислення й вміння аргументовано відстоювати свою точку зору. В ході виконання курсової роботи здійснюється застосування отриманих знань і умінь у

вирішенні комплексних завдань, пов'язаних зі сферою професійної діяльності провідних фахівців.

Виконання здобувачами вищої освіти курсової роботи проводиться з метою систематизації та закріплення отриманих теоретичних знань і практичних умінь із загально-професійних та спеціальних дисциплін; поглиблення теоретичних знань відповідно до теми дослідження; формування умінь застосовувати теоретичні знання у вирішенні поставлених завдань; формування вміння використовувати довідкову, нормативну та правову документацію; розвитку творчої ініціативи, самостійності, відповідальності й організованості.

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

Важливою особливістю курсової роботи є комплексний, всебічний підхід до підвищення рівня та якості підготовки фахівців, здатних творчо і поглиблено займатися пізнавальною діяльністю, вміти узагальнювати, робити висновки. Варто зазначити, що самостійна робота здобувачів вищої освіти, спрямована на написання курсових, є важливим засобом формування низки компетентностей (знань, умінь та навичок), які важко сформувати за допомогою інших форм теоретичного навчання, передбачених освітніми програмами.

Кількість курсових робіт, найменування дисциплін, за якими вони передбачаються, і кількість годин обов'язкового навчального навантаження здобувача, відведений на їх виконання, визначаються освітньо-професійними програмами.

Написання курсової роботи переслідує такі цілі:

- навчальна, яка полягає в тому, що автор роботи повинен показувати широке й повне усвідомлення поточного навчального матеріалу;

- дослідницька, яка полягає у виявленні уміння аналізувати конкретні факти, узагальнювати їх і робити обґрунтовані та правильні висновки;

- практична, суть якої в тому, що автор демонструє здатність використовувати сучасні інформаційні технології для вирішення прикладних задач.

Тематика курсових робіт щорічно переглядається і затверджується протоколами засідань кафедри. Одночасно на кафедрі встановлюються терміни їх здачі та захисту.

Робота над дослідницьким проектом здійснюється під керівництвом викладача – керівника роботи. Здобувач спільно з керівником уточнює коло питань, що підлягають вивченню та експериментальній перевірці, складається план дослідження, структура роботи, терміни виконання її етапів, рекомендує необхідну літературу та інші матеріали.

Здобувачу надано право вибору теми курсової роботи з підготовленого науковим керівником переліку актуальних проблем цифрових технологій, програмування, методики професійного навчання тощо. Разом з тим він може запропонувати свою тему з обґрунтуванням цілеспрямованості її дослідження. Можливе виконання комплексних тем групою (2-3 осіб) студентів, але в цьому випадку кожен студент досліджує окремий аспект проблеми.

Особливу увагу потрібно приділити правильному технічному оформленню науково-дослідних робіт та дотримання наукового стилю у процесі викладення результатів дослідження.

Курсові роботи виконуються в процесі здобуття освітнього ступеня бакалавра за спеціальністю 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології) відповідно до освітньої програми та навчального плану.

Під час підготовки курсової роботи здобувач повинен показати здатність науково використовувати літературу, розуміти методологію викладу матеріалу, вміти систематизувати дані, обробляти фактичний матеріал, робити узагальнення і висновки, пов'язувати теорію з практикою і сучасною дійсністю. Таким чином, у роботі необхідно продемонструвати певні знання в обраній предметній області, вміння застосовувати їх на необхідному рівні, самостійність підходу до розкриття теми. Також у курсових роботах передбачається виконання практичної частини, що передбачає розробку певного ресурсу, програмного продукту, або методичного забезпечення.

Разом з тим курсова робота не є простим оглядом літературних та інших джерел за обраною темою, в ній не може бути компіляції фрагментів робіт інших авторів і, тим більше, прямого запозичення фрагментів чужих творів без зазначення джерела запозичення (плагіат), бо такий текст визначається як крадений, а автор звинувачується у плагіаті.

КУРСОВІ РОБОТИ

ОПП «ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА (ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ)»

Відповідно до освітньо-професійної програми Професійна освіта (Цифрові технології) на другому курсі здобувачі виконують курсову роботу з цифрових технологій, на третьому з програмування, на четвертому з теорії і практики професійної освіти.

Курсова робота бакалавра з професійної освіти зі спеціалізацією 015.39 Цифрові технології в залежності від спрямованості може мати як науково-дослідний, так і прикладний характер. Тематики науково-дослідних робіт під час здобуття освітнього ступеня бакалавра пов'язані з розробкою та дослідженням сучасних цифрових технологій, цифровою обробкою зображень і звукових сигналів, розробкою та дослідженням основних та допоміжних алгоритмів процедурного, об'єктно-орієнтованого, логічного та функціонального програмування, теорією та методикою професійної освіти, методикою викладання комп'ютерних дисциплін тощо.

Курсова робота з цифрових технологій передбачає систематизацію, засвоєння й поглиблення теоретичних знань, формування вмінь і навичок проведення самостійних досліджень у галузі інформаційних технологій, теорії і практики розробки й використання сучасних цифрових технологій, орієнтованих на реалізацію у різних сферах життєдіяльності суспільства, у тому числі й в освіті.

Написання *курсорової роботи з програмування* на третьому курсі сприяє закріпленню, поглибленню, узагальненню і прикладному застосуванню знань і умінь, що формуються здобувачами у процесі вивчення програмування, веб програмування, базових алгоритмів олімпіадних задач з інформатики тощо.

Метою курсової роботи на другому курсі навчання є закріплення та вдосконалення теоретичних знань, практичних умінь та навичок, отриманих здобувачами в процесі вивчення дисциплін, пов'язаних із інформаційно-комунікаційними технологіями, інженерною та комп'ютерною графікою, веб технологіями та веб дизайном, технологіями e-learning тощо.

Здобувач повинен показати своє уміння аналізу сучасних інформаційних технологій та їх використання для вирішення конкретних задач, що виникають в інформаційній сфері, в галузі освіти й науки.

Основна мета виконання курсової роботи на третьому курсі полягає в освоєнні сучасних інструментальних засобів програмування, вивченні методів створення ефективних алгоритмів, програм, додатків з використанням сучасних структур даних, а також розробці програмного продукту й оцінці результатів його роботи.

На четвертому курсі відповідно до навчального плану спеціальності виконується ***курсowa робота з теорії і практики професійної освіти***. Курсові роботи на четвертому курсі пов'язані з педагогікою, професійною педагогікою та методикою професійного навчання, методикою вивчення освітніх компонентів галузі інформаційних технологій у закладах профільної середньої, професійної (професійно-технічної), позашкільної, фахової передвищої освіти.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ УЧАСНИКІВ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Кафедрою комп'ютерних наук та інформаційних технологій затверджуються наукові керівники курсових робіт на поточний навчальний рік та кількість здобувачів вищої освіти, які будуть працювати над дослідженням під керівництвом певного наукового керівника, в межах навчального навантаження кафедри.

Керівниками курсових робіт можуть призначатись, як правило, викладачі кафедри, які мають наукову кваліфікацію і володіють методичним досвідом або досвідом виробничої, науково-дослідної діяльності.

Керівництво курсовим проектуванням починається з узгодження викладачем та здобувачем сумісної роботи над курсовою роботою. Здобувач має право самостійно обрати наукового керівника зі списку викладачів, яким заплановано курсові роботи на поточний навчальний рік. Науковий керівник зобов'язаний у визначений на засіданні кафедри термін подати список здобувачів, що будуть виконувати дослідження під його керівництвом, та відповідних тем. Тематика курсових робіт стосується актуальних проблем галузі інформаційних технологій та професійної освіти і затверджується на кафедрі кожного року.

Консультації з курсової роботи для здобувачів організовуються відповідно до розкладу консультацій наукового керівника або в межах роботи проблемної групи. Керівникам курсових проектів рекомендується перші консультації провести у груповій формі, на яких обговорити актуальні проблеми галузі інформаційних технологій (програмування, цифрових технологій, професійної педагогіки, методики викладання дисциплін, що відносяться до галузі інформаційних технологій), роз'яснити особливості вибору актуальної теми дослідження та вибору завдань для реалізації поставленої проблеми, дати загальні вказівки щодо виконання етапів дослідження та оформлення проекту, вказати основні джерела інформації.

На наступних консультаціях керівник повинен перевіряти стан роботи над проектом, давати конкретні вказівки щодо подолання труднощів, аналізувати типові помилки, допомагати знаходити раціональні шляхи їх усунення. У міру необхідності викладач організовує індивідуальні консультації відповідно до графіка, який визначає самостійно з урахуванням розкладу занять здобувачів.

Здобувач зобов'язаний після кожного етапу роботи над курсовим проектом подавати керівнику результати на перевірку. Керівник перевіряє виконану роботу, пропонує варіанти апробації результатів дослідження або вказує на помилки, роз'яснює недопрацьовані місця і дає рекомендації щодо їх виправлення.

Закінчена курсова робота подається керівнику на перевірку у встановлений термін. Керівник перевіряє повноту поданих матеріалів, відповідність їх завданням, з'ясовує готовність роботи до захисту, перевіряє текст на унікальність.

Недоброякісно виконана курсова робота повертається здобувачу для виправлень та доопрацювання у визначений термін (з конкретним зазначенням необхідних виправлень). Після внесення виправлень і доопрацювання курсової роботи здобувач повторно подає її керівнику для перевірки.

ЕТАПИ РОБОТИ

Успішне виконання курсової роботи багато в чому залежить від правильної організації здобувачем своєї діяльності, виконання в установлені строки відповідних етапів роботи.

1-й етап. Вибір теми дослідження

Є декілька варіантів вибору теми курсової роботи:

1. Здобувач пропонує власну тему в межах галузі дослідження й узгоджує з науковим керівником.

2. Науковий керівник надає підготовлений список актуальних тем, з якого здобувач обирає тему, що найбільш близька його колу інтересів.

3. Здобувач повідомляє науковому керівнику напрям, у якому він прагне провести дослідження, і спільно з науковим керівником формують тему курсової роботи.

У будь-якому варіанті вибору теми курсової роботи обов'язково потрібно враховувати, що тема курсової роботи повинна:

- бути актуальною, тобто вирішувати і тій чи іншій мірі важливі в наш час проблеми в галузі програмування, цифрових технологій або професійної педагогіки та методики;

- відкривати можливості для вияву самостійності та творчості у процесі дослідження;

- відповідати інтересам здобувача, відповідно може ґрунтуватись на матеріалах, раніше виконаних автором в цій галузі, але бути перспективною для продовження роботи в цьому напрямку, наприклад, для використання доробок у науково-дослідних роботах, що подаватимуться до участі у конкурсах;

- бути зрозумілою за змістом і її розкриття не повинно викликати значні труднощі.

Тему варто сформулювати одним реченням (біля 10 слів), що містить категорії (поняття) подальшого дослідження. Широке формулювання може зробити завершення роботи неможливим, оскільки час на її виконання і її розміри обмежені, крім того, виокремлення з широкої проблеми вузького, специфічного дослідницького питання, яке й буде розкривати курсова робота, допоможе пропрацювати тему глибше і зробити роботу більш якісною.

Перед остаточним обранням теми здобувач повинен переконатися, що для розкриття теми роботи є необхідні матеріали, для цього потрібно виконати попередній аналіз літератури в

бібліотеці, наукометричних базах тощо з обраної проблеми.

Здобувач має право змінити або уточнити тему курсової роботи, узгодивши з науковим керівником та завідувачем кафедри. Варто зазначити, що це виняткові випадки і вони повинні аргументуватись важливими та об'єктивними причинами.

2-й етап. Конкретизація основної ідеї роботи

Після ознайомлення з початковим переліком джерел здобувач визначає етапи виконання роботи та проектує логічну структуру курсової роботи, адже успіх виконання будь-якого проекту на пряму залежить від чіткого й логічно послідовного алгоритму роботи над ним.

Здобувач з допомогою наукового керівника:

- визначає чіткі межі роботи, конкретизуючи об'єкт, предмет;
- вказує конкретну мету, результат, до якого йтиме в процесі роботи над дослідженням;
- формулює завдання, які потрібно вирішити для досягнення поставленої мети;
- обирає шляхи (методи й способи) досягнення прогнозованого результату дослідження.

Логічна структура роботи, що дозволяє систематизувати зібраний матеріал, повно і послідовно розкриваючи тему, повинна бути прямо пропорційна змісту курсової роботи, чітко відображатись у формулюванні розділів та підрозділів.

У процесі роботи над логічною структурою відбувається обґрунтування актуальності та вивчення стану вивченості проблеми в науковій теорії та практиці шляхом початкового ознайомлення з літературними та Інтернет-джерелами з обраної тематики.

Етапи виконання дослідження, в тому числі й логічна структура в міру накопичення матеріалу, можуть бути в подальшому уточнені, доповнені і навіть змінені. Остаточний варіант плану складається тоді, коли коло джерел за темою визначено найбільш повно.

3-й етап. Збір, обробка та систематизація матеріалів

Етап передбачає опрацювання методичних і спеціальних літературних та електронних джерел, складання огляду літератури та бібліографії відповідно до поставлених завдань та спроектованого змісту.

На цьому етапі потрібно приділити основну увагу вивченню теоретичного й історичного підґрунтя питання, досвіду вирішення цієї

проблеми в теорії та на практиці.

У визначенні кола джерел здобувач за участі керівника складає первісний список джерел за темою роботи. Для підбору матеріалів ще можуть бути використані списки використаних джерел та літератури, що містяться в уже проведених дослідженнях близьких до тематики курсової роботи (дисертації на здобуття наукових ступенів, звіти по НДР тощо). Потім здобувач веде самостійний пошук літератури в довідково-бібліографічному відділі бібліотек, електронних бібліотеках, а також в мережі Інтернет. Важливо виявити найбільш повне коло джерел, що дозволить комплексно досліджувати тему.

Ознайомлюватись з літературою доцільно в такій послідовності: нормативні документи (спочатку закони, потім законодавчих актів), наукові видання (спочатку книги, монографії потім періодичні видання), статистичні дані. При цьому спочатку доцільно вивчити публікації за останні 2 роки та звернути увагу на іноземні джерела.

У процесі добору матеріалів варто:

- опрацьовуючи джерело інформації, визначати головне, не читаючи його цілком;

- заголовок слід зіставити з темою курсової роботи: якщо заголовок близький до теми, то буде представляти інтерес весь матеріал публікації, якщо ж ширше – потрібно звернути увагу на відповідну частину теми курсової;

- звернути увагу на популярність автора у відповідних колах науки та практики: якщо автор широко відомий, то книга буде містити усталені положення, якщо ж маловідомий, то до матеріалу слід підходити з критичних позицій і звертати увагу на докази положень. Разом з тим роботи маловідомих авторів не менш важливі, ніж публікації відомих вчених, оскільки маловідомі автори – це початківці дослідники, саме вони висувають і доводять нові положення;

- ні в якому разі не слід піддаватися спокусі «набрати побільше». Потрібно чітко систематизувати та структурувати матеріал. Адже чим більше відберете наукових джерел, тим більшу частку серед них будуть становити не дуже потрібні для роботи публікації.

В доборі літератури необхідно відразу складати бібліографічний опис відібраних видань в суворій відповідності до вимог, що висуваються до оформлення списку літератури. Цей список

джерел з теми курсової роботи узгоджується з науковим керівником й в процесі роботи над темою може змінюватися й доповнюватися.

На основі аналізу теоретичних та історичних аспектів обраної проблеми, шляхів її розв'язання у вітчизняній та зарубіжній науці й практиці, ключових понять, які визначені спільно з науковим керівником, здобувач повинен обробити й систематизувати дані відповідно до складеного плану дослідження.

Отримані результати повинні бути оговорені з викладачем й зіставлені з поставленою метою та завданнями дослідження.

4-й етап. Розробка практичної частини та проведення дослідження

Після детального теоретичного вивчення обраної проблеми дослідження відбувається проектування та подальше створення практичного доробку. Курсова робота обов'язково включає в себе практичну частину або ґрунтовні проведення математичних розрахунків прийняття рішень, проведення комплексного аналізу існуючих методів вирішення задач, розробку методичних рекомендацій щодо впровадження та використання новинок у галузі інформаційних технологій.

Дібрані методи, засоби, технології розробки практичної частини курсової роботи обговорюються з науковим керівником.

5-й етап. Написання тексту курсової роботи

Провівши вищезазначену попередню й найбільш трудомістку роботу, можна переходити до написання окремих розділів курсової роботи. Детальніше про складові частини курсової описано у пункті Структура курсової роботи.

Рекомендується почати роботу з одного з підрозділів теоретичної частини. Не обов'язково в установленому раніше порядку, головне – осмислити факти, виявити тенденції розвитку процесів. Зазвичай, на початку підрозділу викладають загальну постановку питання, потім переходять до розгляду його окремих сторін й завершують підведенням підсумків.

Виклад матеріалу має бути логічним, послідовним, а висновки – обґрунтованими. Викладаючи матеріал, слід прагнути до ясності мови, чіткості викладу, стилю, детальніше про стиль викладу змісту курсової роботи можна дізнатись з відповідного пункту методичних рекомендацій.

З метою збереження авторського права при наведенні у тексті даних, фактів, положень з певного джерела, цитат, що вставляються

для підтвердження власної думки, потрібно робити посилання на відповідне джерело.

Закінчивши роботу над розділом, його перечитують цілком, з метою виявлення повторів, протиріч, порушень логіки. Тут вносяться в текст необхідні доповнення і зміни, заповнюються прогалини, здійснюється редагування, перевіряються посилання.

Після написання основної частини узгоджується формулювання основних складових вступу, зокрема об'єкта, предмета, мети і завдань. І відповідно до поставлених завдань пишуться висновки.

6-й етап. Завершення написання курсової та апробація результатів дослідження

Роботу потрібно оформити відповідно до вимог вказаних у пункті Вимоги до технічного оформлення курсової роботи.

Відредагована та відформатована згідно вимог робота подається науковому керівнику з метою отримання зауважень та рекомендацій щодо її удосконалення. Також на цьому етапі робота перевіряється на унікальність і в разі низької унікальності тексту, нижче 60%, здобувач повинен доопрацювати текстову частину для підвищення рівня власного внеску. Варто звернути увагу на наявність та правильність оформлення цитувань та посилань на використані джерела.

Також результати виконаного дослідження здобувач повинен оприлюднити шляхом написання статті до збірника наукових праць або участі у конференції, тема якої відповідає напрямку дослідження.

7-й етап. Захист курсової роботи та її оцінювання

Захист курсової роботи проводиться публічно перед комісією, до складу якої входять керівники курсових робіт.

Захист курсових робіт, що передбачає роботу кількох здобувачів над одним проектом, повинен в обов'язковому порядку здійснюватимуться в один день і за участю всіх виконавців, які брали участь в розробці проекту. Захист таких проектів доцільно організовувати в суворій послідовності окремих частин, що логічно впливають одна з іншої. Порядок такого захисту повинен бути обговорений заздалегідь на стадії видачі завдань і доведений до кожного виконавця.

Захист полягає в короткій (5-10 хвилин) доповіді здобувача відповідно до результатів проведеного дослідження, і у відповідях на питання викладачів. Здобувач повинен під час захисту проекту дати

чіткі пояснення по суті роботи, розкрити актуальність теми дослідження, предмет, об'єкт, мету та завдання роботи, ключові аналітичні положення теоретичної частини, що розкривають сутність досліджуваного питання, основні результати роботи над практичним розділом, висновки. Доповідь повинна супроводжуватися презентацією, розробленою здобувачем. Детальніше з особливостями підготовки презентацій можна ознайомитись у відповідному пункті методичних рекомендацій.

У прийнятті рішення про оцінку повинні враховуватися: повнота матеріалу, поданого в розділах, оригінальність прийнятих рішень, якість доповіді, ясність відповідей на питання, дотримання вимог стандартів до оформлення курсової роботи, детальніше з показниками та розподілом балів можна ознайомитись у пункті Критерії оцінювання курсової роботи. Оцінка виставляється у відомість, яка подається у встановлені терміни в деканат факультету. Крім оцінки у відомості, у разі позитивного результату захисту, вона заноситься у залікову книжку за підписом керівника проекту й проставляється на титульному листі роботи.

Здобувач, що не захистив курсову роботу разом з групою в установлений кафедрою день, буде ліквідовувати академічну заборгованість у визначені деканатом терміни.

Курсові роботи, що містять значний особистісний теоретичний і практичний внесок, рекомендується подавати на конкурс наукових робіт здобувачів.

Виконання усіх вищезазначених етапів сприяє якісному виконанню курсової роботи та формуванню у здобувачів здатностей збору, систематизації, аналізу та узагальнення теоретичного і практичного матеріалу з обраної проблематики, роботи з різними першоджерелами інформації; поглиблення і систематизацію знань за обраною проблематикою; формування практичних навичок проведення дослідження; розвиток уміння застосовувати отримані в процесі навчання знання, вміння, навички для вирішення конкретних наукових і прикладних задач; творче застосування отриманих знань, умінь і навичок для обґрунтованого викладу підходу до вирішення завдань, формулювання висновків.

СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота повинна представляти собою дослідження, в якому аналізуються проблеми в розглянутій предметній області, і розкривається зміст і технології вирішення цих аспектів не тільки в теоретичному, але й у практичному плані. Робота повинна носити творчий характер, відповідати вимогам логічного та чіткого викладу матеріалу, доказовості та достовірності фактів, відображення умінь здобувача користуватися раціональними прийомами пошуку, відбору, обробки інформації й відтворення теоретичних висновків та практичних рекомендацій.

Таким чином курсова робота повинна:

- включати обґрунтування актуальності теми;
- відповідати сформульованій темі;
- мати постановку конкретного завдання дослідження;
- об'єктивно висвітлювати, аналізувати й узагальнювати відомі досягнення й факти в обраній предметній галузі;
- відображати знання сучасного стану обраної проблематики;
- мати в своєму складі обґрунтування вибраних методів дослідження і пропонованого підходу до вирішення поставленого завдання;
- аргументовано, обґрунтовано і чітко викладати отримані результати й узагальнені висновки;
- розкривати самостійний, особистий внесок автора в розроблених пропозиціях, власну позицію з цієї проблеми.

Таким чином, виокремлюються такі основні структурні елементи курсової роботи: титульний аркуш, зміст, вступ (2-3 стор.), основна частина (теоретична та практична складові, 18-23 стор.), висновки (1-3 стор.), список використаних джерел та літератури (25-30 позицій), додатки.

Детальніше змістовні особливості кожного структурного елемента наведені у п.3 Положення про курсову роботу [8, с. 7-9].

СТИЛЬ ВИКЛАДУ ЗМІСТУ НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ

Для написання курсової роботи використовується науковий стиль викладу матеріалу. Такий стиль має передбачає відмову від «розмовних» мовленнєвих зворотів і мовних штамів, зайвих вставних слів. Текст роботи не повинен бути емоційно забарвленим – він повинен відображати об'єктивність авторського підходу до досліджуваних явищ.

Виклад матеріалу повинен бути логічним, точним і лаконічним, слід уникати перевантаження тексту складними граматичними конструкціями з великою кількістю синтаксичних конструкцій. Чіткість формулювань є однією з найважливіших вимог до мови курсової роботи.

У наукових роботах характерне використання конструкцій, що виключають вживання займенника першої особи однини і множини, займенників другої особи однини. В такому випадку передбачається вживання безособових дієслівних форм (наприклад: «Спочатку проводять аналіз критеріїв ефективності, а потім встановлюють їх вплив»); форми викладу від третьої особи (наприклад: «Автор вважає ...»); пропозиції з пасивного стану (наприклад: «Розроблено комплексний підхід до дослідження ...»).

У роботі необхідно вживати усталену термінологію. Не рекомендується без нагальної необхідності вводити власні терміни, бажано уникати невиправданих повторів, двозначних слів і виразів. У тексті курсової роботи не допускається:

- застосовувати запозичені слова і звороти, якщо в українській мові існують власні відповідники;
- допускати скорочення слів, не встановлених правилами орфографії, пунктуації, а також відповідними державними стандартами;
- вживати математичні знаки без цифр;
- застосовувати індекси стандартів без реєстраційного номера;
- підкреслювати слова в тексті.

ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНОГО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота виконується у текстовому процесорі Word пакету MS Office 2010-2019 з дотриманням таких вимог форматування:

- сторінка: розмір – А4, ліве поле – 3,0 см, праве поле – 1,0 см інші поля – по 2 см;
- абзац: вирівнювання (основного тексту) – за шириною, міжрядковий інтервал – 1,5, відступи зліва та справа – 0 см, відступ першого рядка – 1,25 см, інтервали перед та після – 0 пт;
- шрифт: Times New Roman; розмір – 14 пт;

Всі сторінки підлягають суцільній нумерації у правому нижньому кутку. Титульний аркуш включають до загальної нумерації, але номер сторінки на ньому не вказують (Додаток 1).

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №.

Після титульного аркуша йде зміст курсової роботи. Використовуючи можливості текстового процесора зміст потрібно зробити автоматичний. При цьому основним структурним елементом курсової (ВСТУП, РОЗДІЛ 1., РОЗДІЛ 2., ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ) потрібно надати стиль вищого рівня, а підрозділам, пунктам відповідно нижчого. Приклад у Додатку 2.

Текст основної частини поділяють на два розділи (Розділ 1. (*назва*) та відповідно Розділ 2. (*назва*)), назви яких розташовуються по центру із застосуванням напівжирного нарису.

Розділи поділяються на підрозділи, нумерація яких складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою, які у свою чергу можуть складатись з пунктів (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу і порядкового номера пункту, відокремлених крапкою), підпункти (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту і порядкового номера підпункту, відокремлених крапкою).

Ілюстрації (схеми, графіки, скріншоти), таблиці й формули необхідно наводити відразу після їх згадування у тексті. Ці нетекстові об'єкти нумерують послідовно в межах розділу (якщо їх більше однієї), номер повинен складатися з відповідного номера розділу і порядкового номера ілюстрації, таблиці або формули відповідно, між якими ставиться крапка. Нумерацію потрібно теж робити

автоматичною з використанням можливостей MS Word (в контекстному меню об'єкта обрати пункт, що дозволяє надати назву, і за потреби додати відповідний підпис).

Підпис ілюстрації роблять під нею й позначають словом "Рис.". Напис "Таблиця" із зазначеннями номера розміщують над назвою таблиці з вирівнюванням по правому краю. Наприклад: Рис.1.2 (другий рисунок першого розділу), "Таблиця 1.2" (друга таблиця першого розділу). У випадку перенесення частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово "Таблиця" і номер її вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова "Продовж. табл." і вказують номер таблиці, наприклад: "Продовж. табл.1.2". Номери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (2.1) (перша формула другого розділу). Детальніші приклади у додатку. Використовуйте можливості текстового процесора з автоматичної нумерації у процесі підписання ілюстрацій та таблиць.

Посилаючись на використані джерела в тексті роботи, потрібно відразу в квадратних дужках вказувати порядковий номер джерела [4], або перелік джерел [2 - 6], [3, 12, 14] й за потреби сторінку [17, с. 5]. Саме джерело вноситься до списку використаних джерел, приклади посилань та оформлення джерел наведено у Додатку 3.

Додатки у науково-дослідній роботі розташовують у порядку появи посилань на них у тексті роботи й кожен наступний повинен починатися з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок. Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ї, наприклад, додаток Б і т.д.

ОСОБЛИВОСТІ ПІДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦІЇ ДОПОВІДІ ДО ЗАХИСТУ

На захисті курсової роботи доповідь здобувача вищої освіти обов'язково супроводжується презентацію, яка допомагає наочно представити результати курсової роботи. Для створення презентації можна використовувати програмні засоби та онлайн сервіси для створення презентацій.

Основні правила оформлення презентації:

- стиль оформлення має бути єдиним у межах всієї презентації.

- стримана кольорова гамма тексту і фону. За цього текст має бути максимально контрастним до фону;

- розмір шрифту для заголовків – не менш, ніж 24 пт, для інформації – не менш, ніж 18 пт). Кращі кольори шрифту – чорний або синій (але не червоний, рожевий, блакитний, жовтий);

- використання анімаційних ефектів має бути виправдане й не відволікати слухачів від сприйняття суті матеріалу, що викладається. Анімацію доцільно налаштовувати на демонстрацію динамічних процесів.

Перший слайд презентації містить таку інформацію:

- назва університету, факультету і кафедри, де були проведені дослідження;

- тему роботи;

- курс, ПБ доповідача;

- відомості про наукового керівника;

- рік виконання курсової роботи.

На наступних слайдах демонструються предмет, об'єкт, мета та завдання.

Далі коротко розкриваються основні здобутки у процесі роботи над першим, потім над другим розділами основної частини з дотриманням таких вимог:

- слайд не повинен містити тільки текстовий об'єкт і об'єм тексту на слайді має бути обмеженим;

- кожна таблиця та ілюстрація має обов'язково згадуватися в доповіді й мати пояснювальну інформацію. Текст в таблицях і підписи на осях графіків повинні добре читатися;

- у презентації не повинно бути слайдів, які не використовують у доповіді.

Потрібно завершити доповідь висновками, що наочно

демонструють, які саме результати були отримані у процесі реалізації відповідних завдань дослідження.

Додаткові поради:

- презентацію не налаштовувати на автоматичний показ, краще власноруч керувати показом слайдів або скористатись допомогою надійного помічника;

- в кінці додати слайди (таблиці, рисунки, дані та ін.) для відповіді на можливі питання;

- обов'язково перевірити свою доповідь на комп'ютері та проекторі, які будуть на захисті;

- мати резервну копію презентації доповіді на запасному носії.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Елементи роботи, що підлягають оцінюванню	Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів
Оцінювання курсової роботи керівником (ОКК): 100 балів		
1. Своєчасне подання завершеної роботи в деканат факультету/ дирекцію навчально-наукового інституту.		14
2. Якість написання у тому числі:		86:
Зміст	Наявність всіх структурних компонентів, стиль формулювання, відповідність поставленим завданням та назві роботи.	8
Вступ	– Актуальність і постановка проблеми (виявлення суперечностей, які зумовили актуальність проблеми); – рівень розробки проблеми (констатація наявності досліджень з проблеми); – об'єкт, предмет, мета, завдання (чіткість формулювання, логічність, відповідність і взаємовідповідність); – методи дослідження, їх відповідність меті та завданням; – теоретичне і практичне значення (логіка формулювання).	14
Основна частина	– Глибина розкриття завдань дослідження; – доцільність і рівень використання джерел; – відповідність дослідницького матеріалу плану курсової роботи; – логіка викладу матеріалу; – наявність науково грамотно	30

	сформульованих власних думок, відповідність науковому стилю; – використання методів, задекларованих у вступі; – відповідність змісту сучасним науковим дослідженням з обраної проблеми.	
Висновки	– Відповідність логіки побудови висновків поставленим меті та завданням; – адекватність та обґрунтованість висновків.	14
Список використаних джерел та літератури	- Кількість літературних джерел; - наявність сучасних актуальних джерел з досліджуваної проблеми (журнальні публікації за останні 5 років); - відповідність оформлення списку використаних джерел та літератури бібліографічним вимогам.	10
Оформлення роботи	Відповідність вимогам до оформлення курсових робіт (шрифт, обсяг, цитування та посилання на джерела, таблиці, рисунки, додатки тощо).	10
Оцінювання курсової роботи в ході захисту (ОКЗ): 100 балів		
3.Захист роботи	- Логічне та аргументоване викладання матеріалу;	20
	- Відображення результатів дослідження у наочних засобах, якість мультимедійної презентації;	50
	- Розуміння та правильні відповіді на запитання членів комісії.	30

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Борисенко Н. Д. Методика проведення наукових досліджень: навч.-метод. посіб. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2010. 63 с.
2. ДСТУ 8302:2015. Бібліографічні посилання. Загальні положення та правила складання. [Чинний від 2016-07-01]. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. (Інформація та документація).
3. Кислий В. М. Організація наукових досліджень: навч. посіб. Суми: Університетська книга, 2011. 224 с.
4. Морзе Н. В., Вембер В. П., Машкіна І. В. Курсова робота з методики навчання інформатики: метод. реком. Київ: [Київ. ун-т ім. Б. Грінченка], 2013. 40 с.
5. Омельчук Л. Л. Методичні рекомендації до виконання та оформлення курсових робіт. Київ, 2011. 32 с.
6. Основні вимоги до написання та оформлення магістерських і курсових робіт: метод. реком. Львів, 2017. 29 с. URL: <http://ami.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/05/%D0%92%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B3%D0%B8-%D0%B4%D0%BE-%D0%94%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D0%BC%D1%83-2017.pdf>
7. Організація наукових досліджень, написання та захист магістерської дисертації: навч. посіб. / за ред. В. В. Пасічника. Львів : Новий світ-2000, 2012. 280 с.
8. Положення про курсову роботу здобувачів вищої освіти Житомирського державного університету імені Івана Франка / уклад. І.А. Вербовський. Житомир: ЖДУ, 2021. 32 с.
9. Положення про організацію освітнього процесу в Житомирському державному університеті імені Івана Франка / уклад. Л.М. Янович, І.Г. Григор'єва, І.А. Вербовський. Житомир: Навчальний відділ ЖДУ, 2015. 46 с.
10. Ткачук Г. В., Н. М. Стеценко Методичні рекомендації до написання курсових робіт з методики навчання інформатики. Умань : Видавничо – поліграфічний центр «Візаві», 2013. 20 с
11. Цехмістрова Г. С. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Київ : Вид. дім «Слово», 2012. 349 с.

ДОДАТКИ

Додаток 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
КАФЕДРА _____

(назва кафедри)

КУРСОВА РОБОТА

3 _____

(назва курсової роботи, відповідно до навчального плану)

на тему:

(тема курсової роботи: Times New Roman 16, напівжирний)

Реєстраційний № _____

Дата здачі _____

Здобувача вищої освіти

_____ курсу _____ групи
_____ форми навчання

спеціальності _____

предметної спеціальності _____

спеціалізації _____

освітньої програми _____

(Прізвище, повне ім'я та по батькові здобувача вищої освіти)

Науковий керівник

(вчене звання та науковий ступінь керівника)

(Прізвище, ім'я та по батькові керівника)

Оцінка

Університетська шкала _____

Кількість балів: _____ ЄКТС _____

Члени комісії

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Житомир – 20__

Додаток 2

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ	6
1.1. Назва підрозділу	6
1.2. Назва підрозділу	10
Висновки до розділу 1	14
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ	15
2.1. Назва підрозділу	15
2.2. Назва підрозділу	19
Висновки до розділу 2	24
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ	25
3.1. Назва підрозділу	25
3.2. Назва підрозділу	30
Висновки до розділу 3	34
ВИСНОВКИ	35
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ТА ЛІТЕРАТУРИ	37
ДОДАТКИ	39

Додаток 3
ПРИКЛАДИ
ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ
У СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ У ДИСЕРТАЦІЇ
з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ
8302:2015

Характеристи- ка джерела та посилання на нього у тексті	Приклад оформлення
Книги: <i>Один автор</i>	1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 82 с. 2. Вагіна О. М. Політична етика : навч.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 102 с. 3. Гурська Л. І. Релігієзнавство : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : ЦУЛ, 2016. 172 с.
<i>Два автори</i>	1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с. 2. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.
<i>Три автори</i>	1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с.
<i>Чотири і більше авторів</i>	1. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України : станом на 10 жовт. 2016 р. / К. І. Беліков та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Київ : ЦУЛ, 2016. 528 с. 2. Бікулов Д. Т., Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с. 3. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с. 4. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.
<i>Автор(и) та редактор(и)/ упорядники</i>	1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с. 2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ : ЦУЛ, 2016. 232 с.
<i>Без автора</i>	1. 25 років економічному факультету: історія та сьогодення (1991-2016) : ювіл. вип. / під заг. ред. А. В. Череп.

	Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 330 с. - Криміналістика : конспект лекцій / за заг. ред. В. І. Галана ; уклад. Ж. В. Удовенко. Київ : ЦУЛ, 2016. 320 с. - Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Запоріжжя, 2017. 328 с. - Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 216 с. - Країни пострадянського простору: виклики модернізації : зб. наук. пр. / редкол.: П. М. Рудяков (відп. ред.) та ін. Київ : Ін-т всесвітньої історії НАН України, 2016. 306 с. - Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.
Багатотомні видання	- Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с. - Лодий П. Д. Сочинения : в 2 т. / ред. изд.: Н. Г. Мозговая, А. Г. Волков ; авт. вступ. ст. А. В. Сеницына. Киев ; Мелитополь : НПУ им. М. Драгоманова ; МГПУ им. Б. Хмельницкого, 2015. Т. 1. 306 с. - Правова система України: історія, стан та перспективи : у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків : Право, 2009. Т. 2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с. - Кучерявенко Н. П. Курс налогового права : в 6 т. Харьков : Право, 2007. Т. 4 : Особенная часть. Косвенные налоги. 536 с.
Автореферат и дисертацій	Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.06. Київ, 2005. 20 с.
Дисертації	Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл : дис. ... канд. фіз.-мат. наук : 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с.
Законодавчі та нормативні документи	- Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с. - Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. Голос України. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22. - Повітряний кодекс України : Закон України від 19.05.2011 р. № 3393-VI. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 48-49. Ст. 536. - Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL:

	http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017). 5. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. Офіційний вісник України. 2017. № 4. С. 530–543. 6. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. Урядовий кур'єр. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10. 7. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. Офіційний вісник України. 2017. № 20. С. 136–141. 8. Інструкція щодо заповнення особової картки державного службовця : затв. наказом Нац. агентства України з питань Держ. служби від 05.08.2016 р. № 156. Баланс-бюджет. 2016. 19 верес. (№ 38). С. 15–16.
Стандарти	1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація). 2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с. 3. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ 3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
Частина видання: книги матеріалів конференцій (тези, доповіді)	1. Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. Адміністративне право України : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197. 1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини XX століття: порівняльно-правовий аналіз. Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136. 2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–

	137. - Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53. - Соколова Ю. Особливості впровадження проблемного навчання хімії в старшій профільній школі. Актуальні проблеми та перспективи розвитку медичних, фармацевтичних та природничих наук : матеріали III регіон. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 29 листоп. 2014 р. Запоріжжя, 2014. С. 211–212.
Частина видання: довідкового видання	- Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. Адміністративне право України : словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ, 2014. С. 54–55. - Сірий М. І. Судова влада. Юридична енциклопедія. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.
Частина видання: продовжуваного видання	- Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159. - Левчук С. А., Рак Л. О., Хмельницький А. А. Моделювання статичного деформування складеної конструкції з двох пластин за допомогою матриць типу Гріна. Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218.
Частина видання: періодичного видання (журналу, газети)	- Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. Часопис Київського університету права. 2007. № 4. С. 88–92. - Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. Право України. 2017. № 5. С. 71–79. - Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. Урядовий кур'єр. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5. - Bletska D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.
Електронні ресурси	- Влада очима історії : фотовиставка. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757& (дата звернення: 15.11.2017). - Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. Юридичний науковий

	електронний журнал. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsej.org.ua/5_2017/32.pdf. 3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. Запоріжжя, 2015. № 3. – С. 20–27. – URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf. (дата звернення: 15.11.2017). 4. Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років XX століття: період переходу до ринку. Наука та інновації. 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: https://doi.org/10.15407/scin12.06.006.
--	---

**УСАТА ОЛЕНА ЮРІЙВНА
СІКОРА ЯРОСЛАВА БОГДАНІВНА**

Методичні рекомендації до виконання та захисту курсових робіт
для здобувачів вищої освіти спеціальності 015 Професійна освіта за
спеціалізацією 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології)

Надруковано з оригінал-макета автора

Підписано до друку __.__.21. Формат 60х90/16. Ум. друк. арк. 0.95.

Обл. вид. арк. __. Друк різнографічний.

Гарнітура Times New Roman. Зам. __. Наклад 100.

Видавництво Житомирського державного університету імені Івана Франка

Свідectво про державну реєстрацію:

серія ЖТ №10 від 07.12.04 р.

вул. Велика Бердичівська, 40, м. Житомир, 10008



created with www.bubbl.us